



AGENCIJA ZA OBALNI
LINIJSKI POMORSKI PROMET

STATUT
AGENCIJE ZA OBALNI LINIJSKI POMORSKI PROMET

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom pobliže propisuje sjedište i djelatnost Agencije za obalni linijski pomorski promet (u daljnjem tekstu: «Agencija»), svrha osnivanja Agencije, tijela upravljanja i njihove ovlasti, zastupanje Agencije, postupak imenovanja i razrješenja članova tijela upravljanja, način pribavljanja sredstava za rad, financijsko poslovanje, način raspolaganja s dobiti, tajnost podataka, javnost rada te ostale odredbe značajne za rad i djelovanje Agencije.

Članak 2.

Osnivač Agencije je Republika Hrvatska, a osnivačka prava ostvaruje Vlada Republike Hrvatske.

Agencija je osnovana na temelju Zakona o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu (Narodne novine 33/06., u daljnjem tekstu: «Zakon»).

Članak 3.

Naziv Agencije glasi: «Agencija za obalni linijski pomorski promet».

Naziv Agencije na engleskom jeziku: Coastal Liner Services Agency.

Naziv Agencije na hrvatskom jeziku mora biti ispisan na ploči istaknutoj na pročelju zgrade sjedišta Agencije.

Članak 4.

Sjedište Agencije je u Splitu, Ulica grada Antofagaste 6.

Upravno vijeće Agencije (u daljnjem tekstu: «Upravno vijeće») može donijeti odluku o promjeni adrese sjedišta Agencije u Splitu, o čemu je dužno izvijestiti Vladu Republike Hrvatske.

Članak 5.

Agencija u svom poslovanju upotrebljava:

- okrugli pečat promjera 38 mm, u čijem središnjem dijelu je grb Republike Hrvatske na kojem je uzduž oboda ispisan naziv «REPUBLIKA HRVATSKA – AGENCIJA ZA OBALNI LINIJSKI POMORSKI PROMET», a ispod njega i grba, oznaka sjedišta «SPLIT».
- okrugli pečat promjera 18 mm, na kojem je uzduž oboda ispisan naziv «REPUBLIKA HRVATSKA – AGENCIJA ZA OBALNI LINIJSKI POMORSKI PROMET», a ispod njega, u sredini je oznaka sjedišta «SPLIT».

Pečat s grbom Republike Hrvatske iz stavka 1. podstavka 1. ovog članka stavlja se samo na akte koje Agencija donosi u okviru poslova utvrđenih na temelju članka 17. Zakona, odnosno članka 8. ovog Statuta, a u ostalim slučajevima rabi se pečat bez grba Republike Hrvatske.

U uredskom poslovanju Agencija koristi prijamni štambilj pravokutnog oblika, promjera 40x65 mm koji sadrži tekst: «AGENCIJA ZA OBALNI LINIJSKI POMORSKI PROMET» i prostor za upisivanje upisnog broja i datuma primitka pismena.

Članak 6.

Svaki pečat ima svoj broj, koji se stavlja u pečat iznad grba odnosno oznake sjedišta Agencije.

Ravnatelj donosi odluku o izradi i broju pečata, štambilja i prijamnih štambilja, načinu njihove uporabe i zamjene.

Za čuvanje i pravilnu uporabu pečata odgovoran je ravnatelj Agencije.

II. SVRHA OSNIVANJA AGENCIJE

Članak 7.

Agencija se osniva radi obavljanja poslova u vezi s davanjem koncesija za obavljanje javnog prijevoza na državnim linijama obalnog pomorskog prometa u okviru djelokruga i nadležnosti određenih Zakonom.

III. DJELATNOST AGENCIJE

Članak 8.

Djelatnost Agencije obuhvaća sljedeće poslove:

- obavljanje svih poslova u vezi s davanjem koncesija za državne linije: raspisivanje javnog natječaja, donošenje odluka o davanju i oduzimanju koncesije, sklapanje ugovora o koncesiji, poništavanje javnog natječaja, prijenos koncesije na drugog broдача, davanje odobrenja za zamjenski brod u slučaju više sile ili koji ne ispunjava uvjete, produženje koncesije u slučaju ponavljanja javnog natječaja, davanje suglasnosti na cjenik usluga, davanje suglasnosti na red plovidbe,
- davanje prethodne suglasnosti na odluke županijskih skupština, općinskih vijeća i gradskih vijeća o županijskim, međuzupanijskim i lokalnim linijama,
- utvrđivanje sezonskog i izvansezonskog razdoblja plovidbe,
- objedinjavanje redova plovidbe,
- nadzire provedbu odredaba Zakona, i ugovora o koncesiji, u odnosu na potpore i plaćanje naknade za koncesije za državne linije,
- predlaže Vladi Republike Hrvatske mjere za unapređenje i razvoj javnog obalnog linijskog pomorskog prometa,
- ostali poslovi koji su Zakonom povjereni Agenciji.

Agencija može na zahtjev županijskog, općinskog odnosno gradskog vijeća, uz naknadu, na temelju ugovora obavljati i određene poslove iz točke 1. ovog članka za županijske, međuzupanijske i lokalne linije.

IV. TIJELA UPRAVLJANJA

Članak 9.

Tijela upravljanja Agencije su Upravno vijeće i Ravnatelj.

Članak 10.

Agencijom upravlja Upravno vijeće sastavljeno od šest članova i predsjednika.

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine s pravom ponovnog izbora.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za pomorstvo (u daljnjem tekstu: «Ministar»).

U Upravno vijeće iz stavka 1. ovog članka imenuju se:

- dva predstavnika Ministarstva,
- jedan predstavnik Ministarstva financija,
- jedan predstavnik Hrvatske gospodarske komore,
- jedan predstvanik Hrvatskog registra brodova,
- jedan predstvanik kojeg predlažu udruge brodara,
- jedan predstavnik kojeg predlaže Sindikat pomoraca Hrvatske.

Članovi Upravnog vijeća nakon imenovanja dužni su dati pisanu izjavu ukoliko su vlasnici dionica, imatelji udjela u trgovačkim društvima brodara, članovi uprave ili nadzornih odbora ili bilo kojih drugih tijela brodara na koje se primjenjuju odredbe ovog Statuta i Zakona.

Način rada Upravnog vijeća pobliže će se urediti Poslovníkom o radu.

Članak 11.

Članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za svoj rad, osim članova Upravnog vijeća koji prema posebnom Zakonu nemaju pravo na naknadu, putne troškove za dolazak na sjednice Upravnog vijeća i troškove smještaja u mjestu održavanja sjednice.

Visinu naknade za rad Upravnog vijeća utvrđuje Upravno vijeće, koja ne može biti veća od 60 % od prosječne mjesečne plaće zaposlenih u Republici Hrvatskoj.

Način obračuna putnih troškova za dolazak na sjednice Upravnog vijeća i troškova smještaja u mjestu održavanja sjednice Upravnog vijeća utvrđuje se Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

Članak 12.

Član Upravnog vijeća mora biti hrvatski državljani s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, koji ima najmanje višu stručnu spremu i najmanje 5 godina radnog iskustva.

Članom Upravnog vijeća ne može biti imenovana osoba koja je pravomoćno osuđena za kazneno djelo protiv imovine, službene dužnosti, vjerodostojnosti isprava i protiv sigurnosti platnog prometa i poslovanja.

Članak 13.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća, Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Ministra može razriješiti i prije isteka mandata, u slučaju:

- ako to sam zatraži,
- nemogućnosti urednog obavljanja svoje dužnosti dulje od šest mjeseci,
- trajnog gubitka sposobnosti za obavljanje dužnosti,
- ako je pravomoćno osuđen za kazneno djelo protiv imovine, službene dužnosti, vjerodostojnosti isprava i protiv sigurnosti platnog prometa i poslovanja,
- ako svojim radom ili ponašanjem krši odredbe Statuta,

- ako oda poslovnu ili službenu tajnu suprotno Pravilniku o poslovnoj i službenoj tajni Agencije.

Ako neki od članova Upravnog vijeća prestane obnašati dužnost prije isteka mandata, na njegovo mjesto imenuje se novi član na način i po postupku određenom Zakonom, a do isteka mandata člana kojega zamjenjuje.

Upravno vijeće može biti razriješeno ako uzastopno i višekratno bez opravdanog i važnog razloga ne donosi odluke i ne daje suglasnosti na koje je ovlašteno člankom 20. Zakona.

Članak 14.

Upravno vijeće:

- upravlja radom Agencije,
- donosi Statut Agencije te njegove izmjene i dopune, uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske,
- donosi odluke o davanju i oduzimanju koncesije,
- donosi odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje koncesije, poništavanju javnog natječaja, prijenosu koncesije, produženju koncesije, davanju odobrenja za zamjenski brod, daje suglasnost na cjenik usluga, daje suglasnost na red plovidbe,
- utvrđuje sezonsko i izvansezonsko razdoblje plovidbe,
- daje prethodnu suglasnost na odluke županijskih skupština, općinskih vijeća i gradskih vijeća o županijskim, međuzupanijskim i lokalnim linijama,
- donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Agencije ili druge imovine do iznosa od 500.000,00 kuna samostalno, a iznad toga iznosa uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske,
- donosi godišnji program rada i prati njegovo izvršavanje,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- donosi opće akte a poglavito:
 - Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije,
 - Pravilnik o radu Agencije,
 - Pravilnik o poslovnoj i službenoj tajni Agencije,
 - Pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika
- raspisuje natječaj za izbor ravnatelja, te imenuje i razrješava ravnatelja uz suglasnost ministra,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom i ovim Statutom, kao o ostalim pitanjima koja se odnose na upravljanje Agencijom.

Članak 15.

Predsjednik Upravnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- rukovodi radom Upravnog vijeća,
- predlaže Upravnom vijeću Agencije mjere za poboljšanje rada Upravnog vijeća i Agencije,
- potpisuje odluke Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovor o radu te odlučuje o svim pitanjima u vezi s radom i radnim odnosom te ostvarivanju prava i obveza iz radnog odnosa ravnatelja Agencije,
- odlučuje u drugom stupnju o svim pitanjima u svezi s radom i radnim odnosom te ostvarivanju prava i obveza iz radnog odnosa radnika Agencije,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom ili drugim općim aktom te odlukama Upravnog vijeća.

Članak 16.

U slučaju odsutnosti predsjednika Upravnog vijeća zamjenjuje ga član Upravnog vijeća iz reda predstavnika ministarstava, kojeg odredi Upravno vijeće.

Članak 17.

Upravno vijeće može radi davanja stručnih mišljenja, na prijedloge akata koje Upravnom vijeću predlaže ravnatelj Agencije, koristiti usluge stručnjaka odgovarajućeg područja iz djelokruga nadležnosti Agencije.

Članak 18.

Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik Upravnog vijeća najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog vijeća, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova Upravnog vijeća.

Upravno vijeće u hitnim slučajevima, na prijedlog ravnatelja, može održati sjednicu pisanim putem ili telefonsku sjednicu čije odluke potvrđuje na sljedećoj sjednici Upravnog vijeća.

Član Upravnog vijeća ne može glasovati za odluku Upravnog vijeća iz članka 14. stavka 1. podstavka 3. i 4. ovog Statuta ako je on ili član njegove uže obitelji vlasnik dionica, imatelj udjela u trgovačkim društvima broдача, član uprave ili nadzornog odbora ili bilo kojih drugih tijela broдача na kojeg se odnosi odluka o kojoj se glasuje.

Članak 19.

Radi vođenja postupka za provođenje natječaja za davanje koncesija na državnim linijama i pribavljanja stručnog mišljenja o poslovima iz svog djelokroga rada, Upravno vijeće osniva stručno povjerenstvo.

Stručno povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka ima pet članova, a čine ga:

- dva predstavnika Ministarstva - ekonomske i tehničke struke
- jedan predstavnik Lučke kapetanije – pomorske struke
- jedan predstavnik Hrvatskog registra brodova – tehničke struke
- jedan predstavnik Agencije pravne struke.

Ako ministarstvo nadležno za financije imenuje svog predstavnika u stručno povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka tada u stručnog povjerenstva ulazi jedan predstavnik Ministarstva tehničke struke ili ekonomske struke.

Način rada stručnih povjerenstava, kao i druga pitanja vezana uz njihov rad, određuje Upravno vijeće posebnim općim aktom, a na temelju prijedloga člana Upravnog vijeća ili Ravnatelja Agencije.

Članak 20.

Agencija ima stručnu službu koja obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Agencije.

Unutarnje ustrojstvo Agencije te ostale opće akte kojima se pobliže uređuje organizacija rada te djelokrug rada stručne službe Agencije, broj i naziv unutarnjih organizacionih jedinica s opisom poslova, odgovornost u svezi s njihovim upravljanjem i radom, sistematizacija radnih mjesta, radni odnos, zaštita na radu, plaće i ostala materijalna prava radnika kao i druge opće akte koji se trebaju donijeti temeljem Zakona i drugih zakona kojima se uređuju odnosi u Agenciji, donosi Upravno vijeće na prijedlog Ravnatelja Agencije.

Unutarnje ustrojstvo Agencije uređuje se ovim Statutom i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije, koje donosi Upravno vijeće na prijedlog Ravnatelja.

Članak 21.

Voditelj poslovanja Agencije je ravnatelj.

Ravnatelja Agencije imenuje Upravno vijeće na temelju javnog natječaja na vrijeme od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Ravnatelj za svoj rad odgovara Upravnom vijeću i Ministru.

Za ravnatelja Agencije može biti imenovan hrvatski državljanin s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, koji ima završenu najmanje visoku stručnu spremu prometnog, ekonomskog, pravnog ili tehničkog smjera s najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima u području pomorskog prometa, ili VŠS i svjedodžba o osposobljenosti za zapovjednika broda od 3000 BT ili većeg s najmanje deset godina radnog iskustva na području pomorskog prometa.

Za ravnatelja Agencije ne može biti imenovana osoba koja je pravomoćno osuđena za kazneno djelo protiv imovine, službene dužnosti, vjerodostojnosti isprava i protiv sigurnosti platnog prometa i poslovanja, koja obnaša dužnost zastupnika Hrvatskog sabora ili koja je zaposlena u trgovačkom društvu broдача koji obavlja javni prijevoz na linijama obalnog pomorskog prometa te vlasnik dionica, imatelj udjela u trgovačkim društvima broдача, član uprave ili nadzornog odbora ili bilo kojih drugih tijela broдача na koje se primjenjuju odredbe ovog Zakona.

Članak 22.

Ravnatelj Agencije organizira i vodi rad i poslovanje te predstavlja i zastupa Agenciju.

Ravnatelj Agencije:

- je odgovoran za zakonitost rada stručne službe Agencije,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije,
- vodi poslove Agencije sukladno odlukama Upravnog vijeća i Vlade Republike Hrvatske,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje svih odluka iz naležnosti Upravnog vijeća,
- na temelju odluke Upravnog vijeća o davanju koncesije sklapa ugovore o davanju koncesije s ovlaštenikom koncesije,
- organizira i odgovoran je za rad stručne službe Agencije,
- predstavlja i zastupa Agenciju u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje Pravilnika o poslovnoj i službenoj tajni Agencije i druge opće akte Agencije kao i njihove izmjene i dopune te priprema prijedloge značajnih odluka na zahtjev predsjednika Upravnog vijeća,
- predlaže Upravnom vijeću financijski plan i godišnji obračun,
- predlaže Upravnom vijeću godišnji program rada,
- predlaže Upravnom vijeću Agencije način investicijskog održavanja i nabavu, odnosno prodaju osnovnih sredstava u skladu s Financijskim planom Agencije,
- predlaže Upravnom vijeću Agencije dijelove proračuna vezane uz potrebe stručne službe Agencije,
- podnosi izvješća Upravnom vijeću o stanju poslova i financijskom stanju Agencije,
- zaključuje ugovore iz područja malih nabavki, samostalno, do iznosa od 20.000,00 kuna, a po ovlaštenju Upravnog vijeća do 100.000,00 kuna,
- zaključuje ugovore o radu s radnicima stručne službe Agencije,
- odlučuje u prvom stupnju o svim pitanjima u vezi s radom i radnim odnosom te ostvarivanju prava i obveza iz radnog odnosa radnika stručne službe Agencije u skladu s općim propisima o radu i općim aktima Agencije,
- raspoređuje radnike na određene poslove unutar stručne službe Agencije,
- predlaže Upravnom vijeću Agencije mjere za poboljšanje rada stručne službe Agencije,
- brine o stručnom osposobljavanju radnika Agencije,
- brine o urednom i zakonitom korištenju imovine i sredstava za rad, te poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti radnika Agencije u skladu sa zakonom i općim aktima Agencije,

- obavlja druge poslove sukladno odredbama Zakona, Statuta i drugim aktima Agencije, koji nisu izričito povjereni Upravnom vijeću.

Članak 23.

Ravnatelj Agencije i radnici stručne službe Agencije obvezni su u obavljanju svojih poslova određenih Zakonom i ovim Statutom postupati savjesno i u skladu s pravilima struke, te s moralnim i etičkim načelima.

Prava iz radnog odnosa ravnatelja Agencije i radnika Agencije uređuju se ugovorima o radu i općim aktima Agencije, u skladu s općim propisima o radu.

Članak 24.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Agencije u pravnom prometu u granicama svojim ovlasti sukladno odredbama Zakona i Statuta.

V. POSTUPAK ZA IMENOVANJE RAVNATELJA AGENCIJE

Članak 25.

Ravnatelj Agencije imenuje se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće.

Članak 26.

Natječaj za imenovanje ravnatelja Agencije objavljuje se u javnim glasilima i u "Narodnim novinama".

U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok do kojeg se primaju prijave kandidata je osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru je trideset dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 27.

Upravno vijeće dužno je u roku određenom u natječaju obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovom pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od petnaest dana od dana primitka obavijesti može zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnog suda.

Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objeavljeni u natječaju.

Članak 28.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja Agencije na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja Agencije ali najduže do godinu dana.

Članak 29.

Upravno vijeće dužno je razriješiti dužnosti Ravnatelja prije isteka razdoblja na koje je imenovan, u slučaju:

- ako to sam zatraži u skladu s ugovorom o radu,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,

- ako nastupe okolnosti temeljem kojih je razvidno da bez opravdanog razloga ne postupa u skladu s propisima, općim aktima Agencije i odlukama Upravnog vijeća, o čemu je dužan pravovremeno obavijestiti Upravno vijeće,
- ako svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzročio veću štetu Agenciji ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Agencije.

Upravno vijeće može razriješiti dužnosti Ravnatelja prije isteka razdoblja na koje je imenovan, u slučaju:

- nemogućnosti urednog obavljanja dužnosti dulje od šest mjeseci,
- trajnog gubitka sposobnosti za obavljanje dužnosti,
- ako je pravomoćno osuđen za kazneno djelo protiv imovine, službene dužnosti, vjerodostojnosti isprava i protiv sigurnosti platnog prometa i poslovanja,
- ako postupa suprotno propisima iz materijalno- financijskog poslovanja.

Upravno vijeće razriješit će Ravnatelja Agencije u slučajevima i po postupku propisanim Zakonom o ustanovama i o tome u roku 15 dana od dana razrješenja obavijestiti Ministra.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Agencija je dužna raspisati novi natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 30.

Protiv odluke o razrješenju ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava, ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani zakonom.

Tužba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se nadležnom sudu u roku od trideset dana od dana primitka odluke o razrješenju.

Članak 31.

Nadzor nad radom ravnatelja Agencije provodi Upravno vijeće.

Nadzor nad rukovodećim radnicima stručne službe Agencije provodi ravnatelj Agencije.

Nadzor nad ostalim radnicima Agencije provodi ravnatelj.

Sustav nadzora propisan stavicima od 1. do 3. ovog članka predstavlja temelj za izradu općih akata Agencije kojima se propisuju pitanja uređenja međusobnih odnosa i razgraničenja prava i odgovornosti pri upravljanju Agencijom i obavljanjem stručnih poslova u djelokrugu rada i poslovanja Agencije.

VI. SLUŽBENA I POSLOVNA TAJNA

Članak 32.

Službenom tajnom smatraju se isprave, podaci, zapisi i dokumenti koji su Pravilnikom o poslovnoj i službenoj tajni Agencije utvrđeni kao službena tajna, čije priopćavanje, prenošenje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama nije dozvoljeno, osim na način propisan Zakonom o zaštiti tajnosti podataka ili navedenim Pravilnikom.

Isprave, podaci, zapisi i dokumenti, koji se smatraju službenom tajnom, moraju biti obilježeni kao službena tajna, u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnosti podataka.

Pravilnik o poslovnoj i službenoj tajni Agencije, o određivanju isprava, podataka, zapisa i dokumenata koji se smatraju službenom tajnom, te o načinu čuvanja službene tajne, donosi na prijedlog Ravnatelja Agencije, Upravno vijeće u skladu s odredbama Zakona o zaštiti tajnosti podataka i ovim Statutom.

Članak 33.

Predsjednik Upravnog vijeća, zamjenik predsjednika Upravnog vijeća i članovi Upravnog vijeća, Ravnatelj Agencije te radnici stručne službe Agencije i ureda Upravnog vijeća dužni su čuvati službenu tajnu koja je određena Pravilnikom o poslovnoj i službenoj tajni Agencije, bez obzira na koji način su je doznali.

Obveza čuvanja službene tajne prestaje nakon isteka roka od pet godina od dana razrješenja s dužnosti člana Upravnog vijeća, od dana razrješenja dužnosti Ravnatelja Agencije, odnosno od dana prestanka radnog odnosa radniku Agencije.

VII. SREDSTVA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI AGENCIJE

Članak 34.

Sredstva za osnivanje i početak rada Agencije osiguravaju se u državnom proračunu.

Prostorije, opremu i druga sredstva za rad koje koristi ministarstvo nadležno za poslove pomorstva (u daljnjem tekstu: «Ministarstvo») ili drugo državno tijelo daje se na korištenje Agenciji, prema popisu – bilanci koje utvrđuje Ministarstvo.

Vlada Republike Hrvatske donosi odluku o davanju na korištenje prostorija, opreme i drugih sredstava za rad Agencije, prema popisu – bilanci iz stavka 2. ovog članka.

Do osiguranja prostora i opreme za rad Agencije prema stavku 2. i 3. ovoga članka, poslovni prostor i oprema potrebna za rad Agencije može se osigurati uzimanjem u zakup od druge pravne ili fizičke osobe.

Članak 35.

Sredstva za obavljanje djelatnosti Agencije, u skladu s njezinim programom rada i financijskim planom, osiguravaju se:

- iz dijela naknade od koncesija na državnim linijama,
- iz državnog proračuna,
- iz naknada za poslove koje Agencija obavlja temeljem članka 17. st. 2. Zakona.

Visinu dijela naknade iz stavka 1. podstavka 1. ovog članka utvrđuje Vlada Republike Hrvatske na temelju financijskog plana Agencije, do završetka tekuće proračunske godine.

Sredstvima iz stavka 1. ovoga članka financiraju se troškovi rada Agencije.

Članak 36.

Sredstva za davanje potpora brodarima, sukladno odredbama Zakona, osiguravaju se u državnom proračunu, kao sredstva Agencije za svaku godinu zasebno, na temelju financijskog plana Agencije.

Članak 37.

Upravno vijeće donosi financijski plan kojim se utvrđuje visina prihoda i rashoda za jednu poslovnu godinu, uz prethodno pribavljeno mišljenje Vlade Republike Hrvatske.

Financijski plan za sljedeću godinu donosi se najkasnije do završetka tekuće proračunske godine.

Financijski plan Agencije može se tijekom godine mijenjati po postupku koji je propisan za njegovo donošenje.

Nalogodavac za izvršenje financijskog plana je predsjednik Upravnog vijeća, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenik predsjednika Upravnog vijeća ili ravnatelj Agencije.

Članak 38.

Novčana sredstva Agencije vode se na žiro računu Agencije u skladu s propisima o platnom prometu.

Članak 39.

Agencija vodi poslovne knjige u skladu s propisima koji uređuju proračunsko računovodstvo.

Za materijalno – financijsko poslovanje odgovoran je ravnatelj Agencije.

Ravizija poslovanja za proteklu poslovnu godinu obavlja se u skladu s posebnim propisima.

VIII. RASPOLAGANJE S DOBITI I ODGOVORNOST ZA RAD AGENCIJE

Članak 40.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Agencija ostvari dobit, odluku o raspolaganju s dobiti, kao i način snošenja gubitka Agencije, donosi Vlada Republike Hrvatske na prijedlog Upravnog vijeća.

Republika Hrvatska solidarno i neograničeno odgovara za obveze Agencije.

IX. JAVNOST RADA AGENCIJE

Članak 41.

Rad Agencije je javan.

Javnost rada Agencije osigurava se suradnjom Agencije s medijima i izvješćivanjem drugih institucija o radu i poslovanju Agencije.

Službena priopćenja medijima daje predsjednik Upravnog vijeća, Ravnatelj i glasnogovornik Agencije.

Agencija ima svoje Internet stranice na kojima objavljuje osnovne podatke o radu, objedinjenom redu plovidbe, sjednicama Upravnog vijeća, općim odlukama kao svim drugim informacijama od interesa za javnost u skladu s općim aktima Agencije.

X. IZMJENE, DOPUNE I TUMAČENJE STATUTA

Članak 42.

Izmjene i dopune ovog Statuta može predložiti predsjednik Upravnog vijeća, svaki član Upravnog vijeća, Ravnatelj Agencije te Vlada Republike Hrvatske.

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se na način i po postupku propisanom Zakonom.

U slučaju nejasnoća i nesuglasnosti odredbi ovog Statuta tumačenje daje Upravno vijeće.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Upravno vijeće će donijeti akte iz čl. 14. stavka 1. podstavka 10. ovog Statuta u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Opći akti Agencije stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Agencije.

Do donošenja akata iz stavka 1. ovog članka pojedina pitanja koja se uređuju tim aktima može privremeno svojom odlukom urediti predsjednik Upravnog vijeća.

Ovaj Statut donosi se uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, a stupa na snagu osmog od dana objave na oglasnoj ploči Agencije.

Statut se objavljuje nakon davanja suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

Na temelju članka 20. stavka 1. podstavka 1. Zakona o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu (Narodne novine 33/06.) Upravno vijeće Agencije za obalni linijski pomorski promet, na sjednici održanoj 5. lipnja 2006. god., donijelo je Statut Agencije za obalni linijski pomorski promet, dana 18. svibnja 2011. godine njegove Izmjene, a dana 27. lipnja 2012. godine njegove Izmjene i dopune.

Vlada Republike Hrvatske, Odlukom broj: Klasa 342-01/06-02/01; Ur.broj: 5030114-06-1 od 14. lipnja 2006. godine, dala je suglasnost na Statut, koje je Upravno vijeće Agencije donijelo na svojoj sjednici od dana 05. lipnja 2006. godine.

Vlada Republike Hrvatske, Odlukom broj: Klasa 342-01/06-02/01; Ur.broj: 5030116-11-2 od 21. srpnja 2011. godine, dala je suglasnost na Izmjene Statuta koje je Upravno vijeće Agencije donijelo na svojoj sjednici održanoj dana 18. svibnja 2011. godine.

Vlada Republike Hrvatske, Odlukom broj: Klasa 342-01/06-02/01; Ur.broj: 5030120-12-1 od 12. srpnja 2012. godine, dala je suglasnost na Izmjene i dopune Statuta koje je Upravno vijeće Agencije donijelo na svojoj sjednici održanoj dana 27. lipnja 2012. godine.