



AGENCIJA ZA OBALNI LINIJSKI POMORSKI PROMET

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16) javni naručitelj Agencija za obalni linijski pomorski promet provodi analizu tržišta u svrhu pripreme nabave i informiranja gospodarskih subjekata o svojim planovima i zahtjevima u vezi s nabavom te u istu svrhu objavljuje sljedeći poziv zainteresiranim gospodarskim subjektima na:

PRETHODNO SAVJETOVANJE

o javnoj nabavi usluge prijevoza u javnom obalnom linijskom pomorskom prometu za razdoblje od 3 godine od 2021. godine na državnim brodskim linijama:

- 310 Mali Lošinj – (Unije – Srakane Vele – Susak) i obratno
- 311 Ilovik – Mrtvaška – (Mali Lošinj) i obratno
- 501 Brodarica – Krapanj i obratno
- 614 Korčula – Orebić i obratno
- 807 Suđurađ – Lopud – Koločep – Dubrovnik i obratno

Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima trajat će 5 (pet) dana, računajući od dana objave ove dokumentacije na internetskim stranicama Naručitelja. Zainteresirani gospodarski subjekti mogu u tijeku trajanja prethodnog savjetovanja svoje primjedbe i prijedloge na dokumentaciju dostaviti Naručitelju na adresu e-pošte: info@agencija-zolpp.hr.

Naručitelj će razmotriti sve primjedbe i prijedloge zainteresiranih gospodarskih subjekata te izraditi izvješće o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima te ga objaviti na svojim internetskim stranicama.

Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta i kriteriji za odabir ponude propisani su odredbama Uredbe o uvjetima i vrednovanju kriterija za davanje koncesije i sklapanje ugovora o javnoj usluzi za obavljanje javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu (NN 31/14). Opis predmeta nabave te tehničke specifikacije nalaze se niže u dokumentu.



AGENCIJA ZA OBALNI
LINIJSKI POMORSKI PROMET

Agencija za obalni linijski pomorski promet

**PROGRAM DRŽAVNE POTPORE
ZA USLUGE OD OPĆEG GOSPODARSKOG INTERESA
U OBLIKU NAKNADE ZA OBAVLJANJE JAVNE USLUGE
JAVNOG OBALNOG LINIJSKOG POMORSKOG PRIJEVOZA
ZA RAZDOBLJE OD 3 GODINE (očekivano od 2021.- 2023. godine)
NA DRŽAVNIM BRODSKIM LINIJAMA:**

310 Mali Lošinj – (Unije – Srakane Vele – Susak) i obratno

311 Ilovik – Mrtvaška – (Mali Lošinj) i obratno

501 Brodarica – Krapanj i obratno

614 Korčula – Orebić i obratno

807 Suđurađ – Lopud – Koločep – Dubrovnik i obratno

Split, rujan 2020. godine

1. TEMELJ I SVRHA IZRADE PRIJEDLOGA PROGRAMA DRŽAVNE POTPORE

Temeljem Zakona o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu (NN 33/06, 38/09, 87/09/, 18/11, 80/13, 56/16 i 121/19; *nadalje: Zakon*) uspostavljen je sustav javnog prijevoza kojim se osigurava redovita povezanost naseljenih otoka s kopnom i naseljenih otoka međusobno s primjerenim brojem dnevnih veza u oba pravca, a radi stvaranja boljih uvjeta za život na otocima i poticanja njihova razvitka.

Usluge redovitog javnog prijevoza od općeg su gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku.

Državne linije određene i definirane Odlukom Vlade o određivanju državnih linija u javnom prijevozu u linijskom obalnom pomorskom prometu su linije od općeg gospodarskog interesa koje povezuju obalu s naseljenim otocima i otocima međusobno, a za koje postoji obveza javne usluge.

Na državnim linijama, na kojima prihodi nastali od pružanja usluga ne mogu pokriti troškove koji su nastali kao posljedica ispunjavanja obveze pružanja javne usluge (neprofitabilne linije), brodarima se dodjeljuje državna potpora u obliku naknade za obavljanje javne usluge, a ovlašteni davatelj državne potpore temeljem Zakona je **Agencija za obalni linijski pomorski promet** (*nadalje: Agencija*).

Djelatnost Agencije obuhvaća prije svega poslove u vezi s odabirom brodara za održavanje državnih linija u linijskom obalnom pomorskom prometu: raspisivanje javnih natječaja, donošenje odluka o odabiru brodara koji će obavljati redoviti javni prijevoz temeljem ugovora o javnoj usluzi, sklapanje predmetnih ugovora, davanje odobrenja za zamjenski brod; utvrđivanje najvišeg iznosa cijena usluga redovitog javnog prijevoza na državnim linijama; utvrđivanje, objedinjavanje i objavljivanje redova plovidbe; uspostavljanje i upravljanje informatičkim sustavom javnog obalnog linijskog pomorskog prometa; nadziranje odluka i ugovora o obavljanju javnog prijevoza u odnosu na potpore i plaćanje naknade za koncesije za državne linije te provedbu odredbi Uredbe (EU) broj 1177/2010 o pravima putnika kada putuju morem ili unutarnjim plovnim putovima.

Dodjelom državnih potpora odnosno naknada za obavljanje javne usluge brodarima za održavanje trajektnih, brodskih i brzobrodskih linija s obvezom javne usluge na kojima prihodi nastali od pružanja usluge ne mogu pokriti troškove koji su nastali kao posljedica ispunjavanja obveze pružanja javne usluge, nastoji se poboljšati sustav javnog linijskoga obalnog pomorskog prometa. Kroz podizanje kvalitete sustava javnog linijskog pomorskog prometa potiče se razvitak hrvatskih otoka, kako demografski tako i ekonomski.

Osnovni cilj usko je vezan uz strateške ciljeve Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, a prije svega za održavanje trajne povezanosti otoka s kopnom i otoka međusobno kao i povećanje učestalosti postojećih te uvođenje novih linija u pomorskom prometu. Time se osigurava bolja mobilnost stanovništva, brži i ekonomičniji prijevoz tereta, ujednačeni razvoj regija, povezanost raznih vidova prometa, što je istovremeno i preduvjet razvitka gospodarstva i stvaranja boljih uvjeta života stanovništva na otocima.

Kako bi se osigurala redovita povezanost naseljenih otoka s kopnom i naseljenih otoka međusobno, kao i naselja na kopnu, sustav javnog prijevoza potrebno je osigurati i onda kada za obavljanje prijevoza na linijama brodari, uzimajući u obzir vlastiti gospodarski interes temeljen na tržišnim principima, pod danim uvjetima i u danom opsegu ne bi preuzeli obvezu obavljanja toga prijevoza. Tada se brodaru kojem je dodijeljeno obavljanje javne usluge za isto dodjeljuje državna potpora kao naknada za obavljanje usluge od općeg gospodarskog interesa odnosno naknada za obavljanje javne usluge (*nadalje: naknada za obavljanje javne usluge*).

Tako se u cilju osiguravanja javnog prijevoza na takvoj liniji daje potpora ako za obavljanje javnog prijevoza na istoj brodar, uzimajući u obzir vlastiti gospodarski interes temeljen na tržišnim principima, pod danim uvjetima i u danom opsegu ne bi preuzeo obvezu obavljanja prijevoza.

Namjena potpore je povezivanje otoka s kopnom i otoka međusobno čime se osigurava bolja mobilnost stanovništva, ujednačeni razvoj regija, povezanost raznih vidova prometa i poticanje kako gospodarskog tako i održivog razvoja otoka.

2. KORISNICI DRŽAVNE POTPORE

Korisnik ovog prijedloga programa državne potpore za usluge od općeg gospodarskog interesa u obliku naknade za javne usluge bit će onaj brodar koji nakon provedenog natječaja – postupka javne nabave otvorenog postupka bude odabran kao najpovoljniji ponuditelj te s istim temeljem odluke o odabiru i prihvaćanjem njegove ponude, bude sklopljen ugovor o obavljanju javne usluge.

Ugovor će, kao i odluka o odabiru, sadržavati i visinu potpore odnosno naknade za obavljanje javne usluge koja će se brodaru isplaćivati za održavanje linijskog obalnog pomorskog prometa sukladno ovom Prijedlogu. Najveći iznos naknade za obavljanje javne usluge za liniju određuje Agencija kao javni naručitelj te isto predstavlja procijenjenu vrijednost nabave. Brodar kao ponuditelj u svojoj ponudi ističe iznos kao naknadu za obavljanje javne usluge za održavanje linije, a koji ne smije premašiti najveći iznos naknade koji je odredila Agencija. Brodar dakle može u svojoj ponudi ponuditi iznos koji ne smije premašiti iznos koji je odredila Agencija u dokumentaciji za nadmetanje.

3. PRAVNI I ZAKONODAVNI OKVIR PROVEDBE

- Zakon o državnim potporama (NN 47/14, 69/17)
- Odluka Komisije 2012/21/EU od 20. prosinca 2011. o primjeni članka 106. stavka 2. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na državne potpore u obliku naknade za pružanje javnih usluga koje se dodjeljuju određenim poduzetnicima kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa (SL L7, 11.1.2012)
- Odluka o donošenju Smjernica politike državnih potpora za razdoblje 2020. – 2022. (NN 123/19)
- Zakon o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu (NN 33/06, 38/09, 87/09, 18/11, 80/13, 56/16 i 121/19, nadalje: Zakon)
- Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16)
- Uredba (EEZ) broj 3577/92, od 7. prosinca 1992. o primjeni načela slobode pružanja usluga u pomorskom prijevozu unutar država članica (pomorska kabotaža), (SL L 364, 12. 12. 1992.), (nadalje: Uredba (EEZ) broj 3577/92);
- Uredba (EU) broj 1177/2010, od 24. studenoga 2010. o pravima putnika kada putuju morem ili unutarnjim plovnim putovima i o izmjeni Uredbe (EZ) br. 2006/2004, (tekst značajan za Europski gospodarski prostor), (SL L 334, 17. 12. 2010.), (nadalje: Uredba (EU) broj 1177/2010).
- Uredba o uvjetima i vrednovanju kriterija za davanje koncesije i sklapanje ugovora o javnoj usluzi za obavljanje javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu (NN 31/14 , nadalje: Uredba)
- Pravilnik o uvjetima za obavljanje pomorske kabotaže u Republici Hrvatskoj (NN 109/19)
- Odluka Vlade Republike Hrvatske o određivanju državnih linija u javnom prijevozu u linijskom obalnom pomorskom prometu (klasa: 022-03/16-04/363 , ur.broj: 50301-25/14-16-2, od 22. prosinca 2016. godine) i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju državnih linija u javnom prijevozu u linijskom obalnom pomorskom prometu od 21. svibnja 2020. godine (Klasa:022-03/20-04/215, Urbroj: 50301-27/25-20-2, nadalje: Odluka Vlade RH o određivanju državnih linija)

- Strateški plan Ministarstva mora, prometa i infrastrukture za razdoblje 2020. – 2022. godine
- Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na povlašteni prijevoz na linijama u javnom pomorskom prometu (NN 41/17)
- Pravilnik o uvjetima koje mora ispunjavati brod i brodar za obavljanje javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu (NN 26/14, nadalje: Pravilnik)
- Pravilnik o načinu evidentiranja izdanih i iskorištenih putnih karata u javnom pomorskom prometu (NN 100/17)
- Metodologija mjerenja razumne dobiti kod utvrđivanja državnih potpora za obavljanje usluga obalnog linijskog putničkog prijevoza, Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, 2014. godina

4. PODRUČJE PRIMJENE

Ovaj prijedlog programa državne potpore u obliku naknade za obavljanje javne usluge primjenjuje se na održavanje javnog obalnog linijskog prijevoza na državnim brodskim linijama: 310 Mali Lošinj – (Unije – Srakane Vele – Susak) i obratno, 311 Ilovik – Mrtvaška – (Mali Lošinj) i obratno, 501 Brodarica – Krapanj i obratno, 614 Korčula – Orebić i obratno i 807 Suđurađ – Lopud – Koločep – Dubrovnik i obratno (nadalje: Linije).

Državne linije koje su predmet ovog Prijedloga jesu linije na kojima se u posljednje dvije godine ne ostvaruje prosječni godišnji promet putnika veći od 300.000 putnika ("mali otoci").

<i>Linija</i>	2018	2019	prosječni godišnji promet putnika u zadnje 2 godine
	<i>Broj putnika</i>	<i>Broj putnika</i>	
310 M. Lošinj - Susak - Unije - Srakane V.	29.377	29.066	29.222
311 Ilovik - Mrtvaška - Mali Lošinj	17.795	18.351	18.073
501 Brodarica - Krapanj	81.667	63.371	72.519
614 Orebić - Korčula	216.444	217.457	216.951
807 Suđurađ – Lopud – Koločep – Dubrovnik	240.181	236.753	238.467

Sukladno odredbama paketa europskih pravila o državnim potporama za usluge od općeg gospodarskog (nadalje: SGEI paket) utvrđena je za takve linije nadležnost primjene Odluke Komisije 2012/21/EU od 20. prosinca 2011. o primjeni članka 106. stavka 2. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na državne potpore u obliku naknade za pružanje javnih usluga koje se dodjeljuju određenim poduzetnicima kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa (SL L7, 11.1.2012)

U navedenoj Odluci Europska komisija uzima u obzir Ugovor o funkcioniranju Europske unije, a posebno njegov članak 106. stavak 3., budući da članak 14. Ugovora nalaže Uniji, ne dovodeći u pitanje članke 93., 106. i 107. Ugovora, da koristi svoje ovlasti kako bi osigurala da se usluge od općeg gospodarskog interesa obavljaju u skladu s načelima i uvjetima koji im omogućuju ispunjavanje njihovih ciljeva.

Kako bi se određene usluge od općeg gospodarskoga interesa obavljale u skladu s načelima i pod uvjetima koji im omogućuju ispunjenje njihovih ciljeva, može se ukazati potreba za financijskom potporom države, kojom bi se pokrio dio ili svi specifični troškovi koji proizlaze iz obveze pružanja javne usluge. U skladu s člankom 345. Ugovora, kako ga tumači Sud Europske unije, nije važno obavljaju li takve usluge od općeg gospodarskog interesa javni ili privatni poduzetnici.

U vezi s tim, članak 106. stavak 2. Ugovora navodi da su poduzetnici kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa, ili oni koji imaju značajke monopola koji ostvaruje prihod, podložni

pravilima sadržanim u Ugovoru, osobito pravilima o tržišnom natjecanju ako primjena tih pravila, pravno ili činjenično, ne sprečava obavljanje zadaća koje su im povjerene. No, to ne smije utjecati na razvoj trgovine u mjeri u kojoj bi to bilo u suprotnosti s interesima Unije.

Odluku treba primjenjivati ne dovodeći u pitanje: odredbe Direktive Komisije 2006/111/EZ od 16. studenoga 2006. o transparentnosti financijskih odnosa između država članica i javnih poduzeća kao i o financijskoj transparentnosti unutar određenih poduzetnika (SL L 318, 17.11.2006., str. 17.) sukladno važećem Zakonu o transparentnosti tokova javnih sredstava, zahtjeve koje propisuje pravo Unije u području tržišnog natjecanja, posebno članke 101. i 102. Ugovora, zahtjeve Unije u području javnih nabava i strože odredbe koje se odnose na obveze pružanja javnih usluga koje su sadržane u zakonodavstvu Unije za posebne sektore.

Odlukom se utvrđuju uvjeti pod kojima se državna potpora u obliku naknade za obavljanje javne usluge koja se dodjeljuje brodarima kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa smatra usklađenom s unutarnjim tržištem i izuzima od obveze prijave utvrđene u članku 108. stavku 3. Ugovora o funcioniranju Europske unije (nadalje: Ugovora)

Odluka se primjenjuje na državne potpore u obliku naknade za obavljanje javne usluge koja se dodjeljuje brodarima kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa kako je navedeno u članku 106. stavku 2. Ugovora, a koje spadaju u kategoriju naknade za pružanje usluga od općeg gospodarskog interesa pomorsko povezivanje s otocima na kojima prosječni godišnji promet u razdoblju od 2 financijske godine koje prethode godini u kojoj je povjereno obavljanje usluge od općeg gospodarskog interesa ne prelazi 300 000 putnika.

Odluka se primjenjuje samo u slučaju kada razdoblje u kojem je brodaru povjereno obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa ne prelazi 10 godina. U slučajevima kada razdoblje trajanja ovlaštenja prelazi 10 godina, Odluka se primjenjuje samo kada davatelj usluge mora izvršiti značajna ulaganja koja se moraju amortizirati u dužem vremenskom razdoblju u skladu s opće važećim računovodstvenim načelima.

Ako za trajanja razdoblja ovlaštenja prestanu biti ispunjeni uvjeti za primjenu Odluke, potpora se mora prijaviti u skladu s člankom 108. stavkom 3. Ugovora.

U području pomorskog prometa Odluka se primjenjuje samo na državne potpore u obliku naknade za javne usluge koja se dodjeljuje brodarima kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa u skladu s člankom 106. stavkom 2. Ugovora, i, ako je primjereno, u skladu s Uredbom (EZ) br. 1008/2008 odnosno Uredbom (EEZ) br. 3577/92.

Državne potpore u obliku naknade za obavljanje javnih usluga koje ispunjavaju uvjete utvrđene u ovoj Odluci sukladne su s unutarnjim tržištem i izuzimaju se od obveze prethodne prijave predviđene člankom 108. stavkom 3. Ugovora, pod uvjetom da su istodobno usklađene i s uvjetima koji proizlaze iz Ugovora ili iz sektorskog zakonodavstva Unije.

Obavljanje usluge od općeg gospodarskog interesa povjerava se brodaru na temelju Akta o ovlaštenju kojim se utvrđuju obveze javne usluge. Predmetni akt je odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja kojom se brodaru dodjeljuje pravo obavljanja usluge javnog prijevoza na linijama iz ovog Prijedloga, a između ostalog mora sadržavati:

- (a) sadržaj i trajanje obveza javne usluge;
- (b) podaci o brodaru i, ako je primjenjivo, teritorij;
- (c) narav svih isključivih ili posebnih prava dodijeljenih brodaru;
- (d) parametre za obračun, kontrolu i preispitivanje naknade za obavljanje javne usluge;
- (e) način povrata prekomjerne naknade za obavljanje javne usluge te
- (f) pozivanje na Odluku.

5. SMJERNICE ZA DODJELU DRŽAVNE POTPORE

Agencija za obalni linijski pomorski promet kao davatelj državne potpore za usluge od općeg gospodarskog interesa u obliku naknade za obavljanje javne usluge javnog obalnog linijskog pomorskog prijevoza na

državnim linijama, dužna se pri planiranju i izradi ovog prijedloga voditi Smjernicama politike državnih potpora za razdoblje 2020. - 2022. (nadalje: Smjernice).

Agencija za obalni linijski pomorski promet tako pri izradi ovog prijedloga slijedi Smjernice politike državnih potpora, kao uputu prilikom planiranja mjera te izrade samog prijedloga potpora, budući su upravo Smjernicama određeni opći i posebni ciljevi dodjele državnih potpora čijem ostvarenju težimo, imajući na umu pored same svrhe državnih potpora i raspoloživost proračunskih sredstava za provedbu mjera državnih potpora.

Provedba i nadzor provedbe politike državnih potpora u okviru mjera fiskalne politike u nadležnosti je Ministarstva financija. Upravo iz tog razloga, ovaj prijedlog programa državne potpore za usluge od općeg gospodarskog interesa u obliku naknade za obavljanje javne usluge, se dostavlja Ministarstvu financija na mišljenje kako bi isto ocijenilo da li je isti u skladu sa smjernicama politike državnih potpora i fiskalnom politikom Republike Hrvatske.

Naknada za obavljanje javne usluge javnog obalnog linijskog prometa smatra se državnom potporom za usluge od općeg gospodarskog interesa, a koja je pak u kategoriji dopuštenih državnih potpora Smjernica i u skladu s ciljem Smjernica u svezi osiguranja nesmetanog pružanja usluga od općeg gospodarskog interesa krajnjim korisnicima.

Kriteriji i uvjeti za dodjelu dopuštene državne potpore utvrđeni su ponajprije aktima Europske komisije koji su utemeljeni na Ugovoru o funkcioniranju Europske unije i uredbama Vijeća.

Cilj dodjele naknada za obavljanje javne usluge koja će se dodijeliti temeljem ovog prijedloga je osiguranje nesmetanog pružanja usluge redovitog javnog pomorskog prijevoza kao usluge od općeg gospodarskog interesa krajnjim korisnicima, ponajprije otočnom stanovništvu.

Iz tog razloga, neophodno je isti uskladiti s ciljevima dodjele državnih potpora u razdoblju 2020. – 2022., preporukama za usmjeravanjem sredstava koja se dodjeljuju u obliku državnih potpora za pojedine svrhe kao i s ciljevima za koje se preporučuje dodjela državnih potpora u pravilima pravne stečevine Europske unije o dodjeli različitih vrsta državnih potpora.

6. PLANIRANJE I UČINCI DRŽAVNE POTPORE

Agencija za obalni linijski pomorski promet je prilikom izrade prijedloga programa državne potpore nastojala uskladiti glavne ciljeve s ciljevima odgovarajuće kategorije državnih potpora iz Smjernica, jasno odrediti kriterije za praćenje učinkovitosti državne potpore tijekom i nakon provedbe ovog prijedloga, vodeći pritom računa o raspoloživosti proračunskih sredstava za mjere državnih potpora.

Poštujući opće odrednice iz Smjernica, dodjela potpora temeljem ovog Prijedloga ne predstavlja zamjenu privatnom financiranju jer navodi korisnika te državne potpore na poduzimanje aktivnosti koje ne bi poduzeo bez primanja državne potpore.

Upravo je državna potpora razlog što brodari obavljaju javni prijevoz s obvezom javne usluge koji pod danim uvjetima i u danom opsegu, uzimajući u obzir vlastiti gospodarski interes temeljen na tržišnim principima, ne bi obavljali.

Poticajni učinak potpore iz ovog Prijedloga očituje se u tome što brodari upošljavaju svoje kapacitete, a da pritom nisu izloženi tržišnom poslovnom riziku budući mu se ugovorom o javnoj usluzi s jedne strane jamči pravo ekskluzivnosti obavljanja javnog prijevoza na određenoj državnoj liniji, a dok mu se s druge strane kroz sredstva državne potpore podmiruju svi troškovi koji su proizašli iz obavljanja usluge od općeg gospodarskog interesa.

Posebna pažnja uložena je pri odlučivanju o davanju državnih potpora budući iste potencijalno mogu imati negativan učinak na tržišno natjecanje. Međutim, kako se bez državne potpore predmetna usluga prijevoza ne bi mogla uopće pružati na komercijalnoj osnovi, to se pri dodjeli potpora posebno nadzire njihovo namjensko trošenje. Pored toga, natječaj za pružanje usluga iz ovog Prijedloga će biti otvoren za sve

ponuditelje iz Europskog gospodarskog prostora pri čemu će očekivano, otvorenost tržišta i prisustnost konkurencije rezultirati nižom cijenom i kvalitetnijom uslugom.

Učinci na gospodarstvo državne potpore temeljem ovog Prijedloga vidljivi su prije svega kroz činjenicu da se istima osigurava kontinuirana pomorska povezanost otoka s kopnom i otoka međusobno što je primarni element utjecaja na gospodarstvo i održivi razvoj otoka. Državne linije odnosno linije za koje je utvrđena obveza javne usluge su od vitalne važnosti za život na otoku s ekonomskog i demografskog aspekta, budući se njima stvaraju uvjeti ne samo za redovno funkcioniranje života na otoku, već i za održivi razvoj otoka i jačanje investicijske klime ponajprije u polju razvoja otočne ekonomije.

Doprinos državne potpore iz ovog Prijedloga u ostvarenju ciljeva ekonomske i fiskalne politike, proizlazi iz činjenice da Republika Hrvatska posebno skrbi za otoke budući su isti od državnog značaja i interesa. Tako javni prijevoz s primjerenim brojem dnevnih veza u oba pravca stvara bolje uvjete za život na otocima i potiče njihov razvitak.

Usluge redovitog javnog prijevoza su od općeg gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku.

Uspostava sustava javnog prijevoza s obvezom javne usluge temelji se na načelima:

- poticanja gospodarskog razvoja otoka,
- kontinuiteta i redovitosti prijevoza s brodovima određenog kapaciteta i vrste, te osiguranju odgovarajuće kvalitete prijevoza,
- usluga prijevoza s unaprijed određenim cijenama i drugim uvjetima, i to posebno za određene kategorije putnika i za određene linije,
- davanja naknade za obavljanje javne usluge brodarima bez koje nije moguće osigurati kontinuitet i redovitost javnog prijevoza na određenim linijama,
- prilagođavanja redovitog javnog prijevoza stvarnim zahtjevima
- osiguravanja dodatnih usluga prijevoza.

Državna potpora iz ovog Prijedloga doprinosi postizanju veće razine zaposlenosti na način da se istima osigurava kontinuirani red plovidbe linije prilagođen stvarnim potrebama otočana, a posebno radno sposobnom otočnom stanovništvu te učenicima i studentima. Putovanja su prilagođena na način da je osigurana svakodnevna opskrba otoka te prijevoz radnika i učenika koji im omogućava ispunjavanje radnih odnosno školskih obveza van otoka.

Davanjem potpora za javni prijevoz stabiliziraju se cijene tog tipa prijevoza, budući da iste ne mogu biti tržišno formirane iz razloga što se linije ne mogu održavati na komercijalnoj osnovi jer troškovi održavanja takvih linija uvelike prelaze prihode. Država stabilizira cijene mehanizmom određivanja najviše dopuštene moguće cijene prijevoza u izvansezonskom i sezonskom razdoblju te utvrđivanjem prava na povlaštenu prijevoz za određene kategorije korisnika uključujući pored fizičkih i pravne osobe, a prvenstveno za otočno stanovništvo.

Svime navedenim pridonosi se poboljšanju gospodarskih uvjeta poslovanja, poticanju proizvodnje i gospodarskog rasta te jačanju konkurentnosti nacionalne ekonomije.

Pokazatelj učinkovitosti potpora svakako će biti broj prevezenih putnika i vozila u linijskom obalnom pomorskom prijevozu, zaštita prava putnika te namjensko trošenje potpora sukladno uvjetima određenim prije svega sklopljenim ugovorom s odabranim brodarom.

7. SREDSTVA

Sredstva za dodjelu potpora za obavljanje linijskog obalnog pomorskog prometa osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu na razdjelu 065 Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture, glava 06545 Agencija za obalni linijski pomorski promet, program 3116 Razvoj sustava pomorskog prometa, pomorskog dobra i luka, te zaštita morskog okoliša od onečišćenja s pomorskih objekata, na aktivnosti A570323 Poticanje redovitih pomorskih putničkih i brzobrodskih linija, račun 35 Subvencije.

Na navedenoj poziciji u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2020. godinu planirano je 321.500.000 kuna te u projekciji za 2021. godinu 340.000.000 kuna i projekciji za 2022. godinu 340.000.000 kuna.

Planirana naknada za obavljanje javne usluge

LINIJA	Godišnja naknada za obavljanje javne usluge za razdoblje od 3 godina (očekivano od 1.1.2021.-31.12.2023.)
310	7.071.270,53 kn
311	1.710.401,45 kn
501	692.238,98 kn
614	2.519.036,98 kn
807	6.862.530,07 kn

8. DEFINIRANJE PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA PRI UTVRĐIVANJU VISINE NAKNADE ZA JAVNU USLUGU

Visina naknade za javnu uslugu utvrđuje se sukladno odredbama Uredbe, kao i Odluke.

Iznos naknade ne smije premašiti iznos koji je neophodan za pokrivanje neto troškova koji su nastali prilikom izvršavanja obveze pružanja javnih usluga, uključujući razumnu dobit.

Neto troškovi mogu se izračunati kao razlika između svih troškova nastalih obavljanjem usluge od općeg gospodarskog interesa te prihoda koji je ostvaren od obavljanja iste.

Pri izračunu troškova nastalih obavljanjem javne usluge treba uzeti u obzir sve troškove koji su nastali od obavljanja usluge od općeg gospodarskog interesa, a koji se izračunavaju na temelju općeprihvaćenih načela troškovnog računovodstva kako slijedi:

(a) ako su djelatnosti brodaru ograničene na usluge od općeg gospodarskog interesa, mogu se uzeti u obzir svi njegovi troškovi;

(b) ako brodar ujedno obavlja djelatnosti koje nisu obuhvaćene uslugama od općeg gospodarskog interesa, u obzir se uzimaju samo troškovi povezani s uslugama od općeg gospodarskog interesa;

(c) troškovi razvrstani za usluge od općeg gospodarskog interesa mogu uključivati sve izravne troškove nastale pri pružanju usluge od općeg gospodarskog interesa kao i odgovarajući udio u troškovima koji su zajednički i uslugama od općeg gospodarskog interesa i drugim djelatnostima;

(d) troškovi povezani s ulaganjima, posebno za infrastrukturu, mogu se uzeti u obzir ako su takva ulaganja neophodna za obavljanje usluge od općeg gospodarskog interesa.

Pri izračunu prihoda potrebno je uzeti u obzir najmanje čitav prihod ostvaren od obavljanja usluga od općeg gospodarskog interesa, neovisno o tome je li prihod razvrstan kao državna potpora u smislu članka 107. Ugovora. Ako brodar ima posebna ili isključiva prava povezana s drugim djelatnostima koje nisu usluge od općeg gospodarskog interesa za koje se dodjeljuju potpore, a koje stvaraju dobit koja premašuje razumnu dobit, ili donose korist brodaru od drugih prednosti koje mu dodjeljuje država, one se moraju uključiti u njegov prihod, bez obzira na to kako se razvrstavaju u smislu članka 107. Ugovora.

Također, mogu se izračunati i kao razlika između neto troškova brodaru za poslovanje s obvezom pružanja javne usluge i neto troškova ili dobiti istog brodaru za poslovanje bez obveze pružanja javne usluge.

Neće se omogućiti da se dobit koja se ostvaruje iz drugih djelatnosti koje su izvan opsega usluge od općeg gospodarskog interesa dodijeli u cijelosti ili djelomično za financiranje usluge od općeg gospodarskog interesa.

U smislu Odluke „razumna dobit” znači stopu prinosa na kapital koju bi za čitavog razdoblja trajanja akta o ovlaštenju zahtijevao tipičan poduzetnik koji razmišlja o tome bi li obavljao uslugu od općeg gospodarskog interesa, uzimajući u obzir pripadajući rizik. Stopa prinosa na kapital znači internu stopu rentabilnosti poduzetnika (IRR) za čitavo razdoblje trajanja ovlaštenja odnosno internu stopu prinosa na uloženi kapital. Stupanj rizika ovisi o predmetnom sektoru, vrsti usluge i obilježjima naknade.

Pri određivanju što predstavlja razumnu dobit, neće se uvesti poticaji za učinkovitost koji se posebno odnose na kvalitetu pružene usluge te povećanje proizvodne učinkovitosti obzirom da pružanje usluga za obavljanje javnog obalnog linijskog prometa nije povezano sa značajnijim poslovnim rizikom jer su brodarima pokriveni svi troškovi poslovanja kroz ugovorenu naknadu za obavljanje usluge od javnog interesa, te porast troškova kroz korekciju naknade. Isplata bilo kakvih premija značila bi višu isplatu od iznosa koji je nužan za podmirenje troškova brodarica nastalih uslijed obavljanja obveze javne usluge prijevoza, uzimajući u obzir ostvarene prihode kao i razumnu dobit.

U svrhu Odluke, stopa prinosa na kapital koja ne premašuje zbroj relevantne stope kamatne zamjene (*swap rate*) i 100 baznih bodova smatra se razumnom u svakom slučaju.

Relevantna stopa kamatne zamjene (*swap rate*) odgovara stopi kamatne zamjene (*swap rate*) čije dospijeće i valuta odgovaraju dužini razdoblja i valuti akta o ovlaštenju.

Kada pružanje usluga od općeg gospodarskog interesa nije povezano sa značajnim komercijalnim ili ugovornim rizikom, naročito kada se neto troškovi nastali pružanjem usluga od općeg gospodarskog interesa u bitnome naknadno (*ex post*) nadoknađuju u potpunosti, razumna dobit ne smije premašiti zbroj relevantne stope kamatne zamjene (*swap rate*) i premije od 100 baznih bodova.

Bez obzira na to koji je pokazatelj izabran mora biti omogućeno da se Komisiji, na njezin zahtjev, dostave dokazi da dobit ne premašuje dobit koju bi očekivao prosječni poduzetnik koji razmišlja o tome bi li obavljao uslugu, na primjer, dostavom podataka o prinosima koji su ostvareni na temelju sličnih vrsta ugovora po tržišnim uvjetima.

Kada brodar obavlja djelatnosti koje su i unutar i izvan opsega usluga od općeg gospodarskog interesa, na knjigovodstvenim kontima mora odvojeno prikazati troškove i prihode povezane s uslugom od općeg gospodarskog interesa i one povezane s drugim uslugama, kao i parametre za razvrstavanje troškova i prihoda.

Troškovi povezani s djelatnostima izvan opsega usluga od općeg gospodarskog interesa moraju pokrivati sve izravne troškove, odgovarajući udio u zajedničkim troškovima te odgovarajući prinos na kapital. U odnosu na te troškove naknada se ne može dodijeliti.

Od brodarica će se zahtijevati povrat svake primljene prekomjerne naknade.

Ključ rasporeda troškova koji su zajednički i uslugama od općeg gospodarskog interesa i drugim djelatnostima koje brodar obavlja mora biti poznat na početku ugovornog razdoblja i može se mijenjati samo uz suglasnost Agencije.

9. DEFINIRANJE STOPE RAZUMNE DOBITI

Razumna dobit znači stopu prinosa na kapital koju bi za čitavog razdoblja trajanja akta o ovlaštenju zahtijevao tipičan poduzetnik koji razmišlja o tome bi li obavljao uslugu od općeg gospodarskog interesa, uzimajući u obzir pripadajući rizik.

Stopa prinosa na kapital ne smije premašiti zbroj relevantne stope kamatne zamjene (*swap rate*) i premije od 100 baznih poena. Relevantna stopa kamatne zamjene je stopa kamatne zamjene čije dospijeće i valuta odgovaraju trajanju i valuti akta o ovlaštenju. Stopa zamjene odgovara međubankarskoj referentnoj kamatnoj

stopi (IBOR) s duljim dospeljem. Koristi se na financijskim tržištima kao referenta stopa za utvrđivanje stope financiranja.

Premija od 100 bazičnih poena služi, između ostalog, kao kompenzacija za rizik likvidnosti povezanog s činjenicom da pružatelj usluge od općeg gospodarskog interesa koji ulaže kapital u ugovor o obavljanju usluga od općeg gospodarskog interesa taj kapital veže za razdoblje trajanja akta o ovlaštenju i neće moći tako brzo i uz tako niske troškove prodati svoj udio kao u slučaju široko raspoloživih financijskih instrumenata i likvidne imovine koja nije izložena riziku likvidnosti.

Metodologija utvrđivanja razumne dobiti

Osnovna metoda za utvrđivanje razumne dobiti je interna stopa rentabilnosti.

Metoda interne stope rentabilnosti podrazumijeva utvrđivanje diskontne stope pri kojoj je sadašnja vrijednost nekog poslovnog projekta jednaka nuli. Interna stopa rentabilnosti može se utvrditi primjenom sljedeće formule:

$$R \times \frac{(1+p)^t - 1}{p \times (1+p)^t} - I = 0$$

gdje su:

R – iznos čistog primitka ekonomskog tijeka,

p – diskontna stopa,

t – godine trajanja projekta,

I – inicijalno ulaganje.

Internu stopu rentabilnosti moguće je utvrditi pomoću više iteracija, pri čemu se izračun započinje s nekom očekivanom proizvoljnom stopom, npr. 10%. Ako polazna stopa daje pozitivnu sadašnju vrijednost projekta onda se naredna korištena stopa mora smanjiti, npr. na 9%. Ako uporaba sljedeće stope daje negativnu sadašnju vrijednost projekta razvidno je da se stvarna stopa koja svodi sadašnju vrijednost projekta na nulu nalazi između zadnje dvije korištene stope (npr. između 9% i 10%).

Nakon što se izračunaju dvije stope koje daju najvišu negativnu i najnižu pozitivnu neto sadašnju vrijednost, interna stopa profitabilnosti se izračunava pomoću sljedeće formule:

$$ISP = p_{n-1} + \frac{R_{n-1}}{R_{n-1} + R_n} \times p_i \quad (2)$$

Gdje su:

ISP = interna stopa profitabilnosti,

p_{n-1} = stopa koja daje najnižu pozitivnu čistu sadašnju vrijednost,

R_{n-1} = najniža pozitivna čista sadašnja vrijednost,

R_n = prva negativna čista sadašnja vrijednost,

p_i = interval upotrijebljenih diskontnih stopa.

Kod primjene metode interne stope rentabilnosti potrebno je koristiti čisti novčani tijek, odnosno ekonomski tijek. Čisti novčani tijek može se utvrditi pomoću sljedećeg obrasca:

Tablica 1: Izračun slobodnog novčanog toka

I. (1+2+3)	Ukupni novčani primitci
-----------------------------	--------------------------------

1.	Ukupni prihodi
2.	Ostatak vrijednosti dugotrajne imovine
3.	Ostatak vrijednosti obrtne imovine
II. (4+5+6)	Ukupni novčani izdatci
4.	Ulaganja u dugotrajnu imovinu
5.	Ulaganja u obrtnu imovinu
6.	Poslovni rashodi (bez kamata i amortizacije)
7.	Porez na dobit
III. = I.- II.	Čisti novčani primitci

Po svojoj strukturi vidi se da čisti novčani tijek odgovara definiciji slobodnog novčanog tijeka za poduzeće - FCF, koji se može izračunati primjenom sljedeće formule:

$$\text{FCF} = \text{Neto dobit} + \text{Amortizacija} + \text{Trošak kamata} \times (1 - t) - \text{FCinv} - \text{WCinv}$$

gdje su:

t - stopa poreza na dobit,

FCinv - ulaganja u dug. imovinu,

WCinv – ulaganja u obrtnu imovinu.

Prilikom utvrđivanja neto novčanoga tijeka uočava se eliminacija kamata, odnosno vraćanje troška kamata u novčani tijek. To se radi zbog sljedeća dva razloga:

1. Kamate su trošak na razini poduzeća, a ne samo na razini jednog projekta,
2. Tehnika diskontiranja smanjuje vrijednost novčanih tokova uporabom troška kapitala, koji u sebi uključuje i troškove kamata.

Za donošenje odluke o prihvatljivosti investicijskog projekta iz perspektive poduzetnika potrebno je da interna stopa profitabilnosti bude veća od troška kapitala. Naime, ako bi se financirali poslovni projekti s internom stopom profitabilnosti manjom od troška kapitala to bi smanjivalo vrijednost poduzeća i vrijednost dionice/udjela. U suprotnom, kada poduzeće ulazi u projekte kod kojih je interna stopa profitabilnosti veća od troška kapitala to znači da raste vrijednost poduzeća i vrijednost dionice/udjela.

Kod primjene interne stope profitabilnosti za utvrđivanje razumne dobiti javlja se nekoliko specifičnosti.

Naime, budući je riječ o pružanju javne usluge od općeg gospodarskog interesa regulativa EU i RH regulativa propisuje pokrivanje eventualnog viška ekonomskih izdataka nad ekonomskim primitcima novčanog tijeka u cilju održavanja linijskog obalnog putničkog prijevoza. Na onim linijama kod kojih su zbog malog broja putnika prihodi manji od rashoda iz proračunskih sredstava RH daje se potpora za pokriće viška izdataka, što minimizira poslovne rizike poduzetnika.

Na visinu utvrđenih referentnih stopa kamatne zamjene moguće je još dodati 100 baznih poena (1%). To dodatno povećanje predstavlja kompenzaciju za rizik likvidnosti poduzetnika jer on svoj kapital veže za razdoblje trajanja koncesijskog ugovora.

Prema relevantnoj regulativi državna potpora koja se bazira na stopi kamatne zamjene uvećane za 100 baznih poena smatra se razumnom u svakom slučaju. Nadalje, u regulativi izričito stoji da u slučaju kada se naknadno

(ex post) pokrivaju svi troškovi poslovanja pružatelja usluge od općeg gospodarskog interesa ne postoje neki posebni poslovni rizici te stopa prinosa na kapital (mjerena internom stopom profitabilnosti) ne smije premašiti stopu kamatne zamjene uvećanu za 100 baznih poena. Naime, prema regulativi EU referentna stopa kamatne zamjene predstavlja primjerenu stopu prinosa na nerizična ulaganja.

Kod "klasične" primjene metode interne stope profitabilnosti na bazi svih prihoda, operativnih rashoda, amortizacije, kamata i inicijalnog ulaganja izračunava se kolika je interna stopa profitabilnosti. Međutim, kod primjene metode interne stope profitabilnosti u svrhu utvrđivanja visine razumne dobiti i naknade za obavljanje javne usluge pristup je bitno drugačiji. Naime, u ovom slučaju interna stopa profitabilnosti je fiksirana, te se na bazi relevantnih podataka o tržišnim prihodima, operativnim rashodima, amortizaciji, kamatama i inicijalnom ulaganju izračunava razumna dobit i iznos maksimalne državne potpore.

Polazeći od metodologije za definiranje stope razumne dobiti i logike primjene metode interne stope profitabilnosti, te podataka o razdoblju davanje koncesije, relevantnoj internoj stopi profitabilnosti, vrijednosti ulaganja (aproksimira se vrijednost jednog broda na liniji na temelju osigurane vrijednosti broda na početku ugovornog razdoblja), vijeku trajanja brodova i amortizaciji, strukturi kapitala poduzetnika, kamatama na dugoročne i kratkoročne kredite poduzetnika, poslovnim prihodima od prodaje karata, poslovnim rashodima (bez amortizacije i kamata) za svaku liniju izračunava se maksimalna visina naknade za obavljanje javne usluge koja rezultira sadašnjom vrijednošću projekta od nula.

Ovisno o razdoblju na koji se sklapa ugovor o obavljanju javne usluge fiksira se diskonta stopa koja odgovara internoj stopi profitabilnosti poslovanja na određenoj liniji.

Currency	1-year rate	2-year rate	3-year rate	4-year rate	5-year rate	6-year rate	7-year rate	8-year rate	9-year rate	10-year rate
EUR	-0,29	-0,32	-0,32	-0,30	-0,27	-0,23	-0,20	-0,16	-0,12	-0,09
BGN	-0,14	-0,17	-0,17	-0,15	-0,12	-0,08	-0,05	-0,01	0,03	0,06
CZK	0,70	0,73	0,74	0,75	0,76	0,76	0,77	0,78	0,79	0,80
DKK	-0,11	-0,12	-0,11	-0,09	-0,06	-0,02	0,01	0,04	0,08	0,11
GBP	0,50	0,43	0,43	0,45	0,47	0,49	0,51	0,52	0,54	0,55
HRK	0,04	0,11	0,25	0,37	0,46	0,53	0,61	0,71	0,77	0,84
HUF	0,88	0,89	0,95	1,03	1,13	1,22	1,32	1,40	1,49	1,59
RON	2,71	2,70	2,62	2,58	2,62	2,63	2,65	2,71	2,65	2,63
PLN	0,64	0,67	0,69	0,74	0,79	0,84	0,88	0,92	0,96	1,00
SEK	0,13	0,10	0,12	0,15	0,18	0,22	0,26	0,30	0,34	0,38
ISK	2,76	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
NOK	0,78	0,69	0,68	0,71	0,76	0,81	0,86	0,91	0,96	1,00
CHF	-0,67	-0,69	-0,68	-0,64	-0,58	-0,53	-0,47	-0,41	-0,36	-0,32

Source: Own calculations, based on data provided by Bloomberg

Swap rates are based on average of daily observations (px_mid) from 01.03.2020 to 31.05.2020 excluding non-trading days

For BGN: no longer swap rates available (EUR + 15 bps)

10. KORIŠTENJE I NADZOR

Sredstva potpore brodari su dužni koristiti isključivo za svrhu za koju su dana, dakle za obavljanje javnog prijevoza, sukladno odluci o odabiru te sklopljenom ugovoru. Nadzor nad izvršenjem ugovora vrši Agencija za obalni linijski pomorski promet, kojoj je brodar dužan dostavljati mjesečne izvještaje o obavljenim poslovima kao i u godišnjim izvješćima detaljno prikazati troškove koje je pokrio iz sredstava potpore.

Ugovorena godišnja potpora isplaćivat će se na mjesečnoj razini sukladno osiguranim proračunskim sredstvima te ugovornim odredbama, a do visine koja je određena u ponudi brodarka i prihvaćena ugovorom. Ponuda je sastavni dio ugovora i obvezujuća je u cijelosti za čitavo vrijeme trajanja ugovora.

U slučaju da konačni stvarni troškovi i prihodi rezultiraju potrebnom većom potporom u odnosu na naknadu za obavljanje javne usluge, Agencija će izvršiti korekciju naknade za obavljanje javne usluge. Korekcija potpore u tom slučaju može iznositi najviše do 10% naknade za obavljanje javne usluge, bez obzira na utvrđeni rezultat razlike. U slučaju iznenadnoga visokog porasta neke od stavki troškova zbog koje brodar ne bi bio u stanju održavati liniju, isti može podnijeti i izvanredni zahtjev za korekciju iznosa naknade za obavljanje javne usluge.

Sukladno Uredbi, na kraju poslovne godine brodar dostavlja financijska izvješća za svaku liniju pojedinačno, a za koju je vodio poslovne knjige po principu odvojenog knjigovodstva. Agencija za obalni linijski pomorski promet obvezna je izvršiti računovodstvenu kontrolu kojom se utvrđuju konačni stvarni troškovi i prihodi linije na kraju svake poslovne godine. Brodar dostavlja financijsko izvješće linije (Račun dobiti i gubitka linije) javnom naručitelju najkasnije do 15. travnja tekuće godine za proteklu godinu.

U slučaju da se računovodstvenom kontrolom utvrdi da je brodaru isplaćen veći iznos naknade za obavljanje javne usluge, u odnosu na utvrđene konačne troškove i prihode, Agencija za obalni linijski pomorski promet će zatražiti od brodara povrat više uplaćenih sredstava naknade za obavljanje javne usluge u proračun.

U svrhu nadzora prekomjerne naknade, osigurava se da naknada koja se dodjeljuje za obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa ispunjava uvjete utvrđene u Odluci, a naročito da brodar ne prima naknadu koja bi bila viša od iznosa koji je utvrđen u skladu s člankom 5. Odluke. Na zahtjev Komisije o tome će se dostaviti dokazi. Provode se redovite provjere ili osigurava da se takve provjere provode, najmanje svake 3 godine za vrijeme trajanja ovlaštenja i na kraju tog razdoblja.

Kad brodar primi naknadu koja je viša od iznosa koji je utvrđen u skladu s članku 5. Odluke, davatelj državne potpore mora zahtijevati od brodara da vrati iznos prekomjerne naknade koji je primio. Parametri za izračun naknade ponovno se definiraju za buduća razdoblja.

Kad iznos prekomjerne naknade ne premašuje 10 % iznosa prosječne godišnje naknade, takva se prekomjerna naknada može prenijeti u slijedeće razdoblje i oduzeti od iznosa naknade koji je potrebno isplatiti za to razdoblje.

Izvješće o provedbi Odluke podnosi se Komisiji svake dvije godine. Isto mora sadržavati detaljan pregled uvjeta primjene Odluke za različite kategorije usluga iz članka 2. stavka 1. iste, uključujući:

- (a) opis primjene Odluke na usluge koje su obuhvaćene njezinim područjem primjene, uključujući interne djelatnosti;
- (b) ukupan iznos potpora koje su dodijeljene u skladu s Odlukom i ovim Prijedlogom, raščlanjenih po gospodarskim sektorima primatelja;
- (c) napomenu o tome, je li kod određene vrste usluge primjena Odluke dovela do teškoća ili su uloženi prigovori trećih strana;
- (d) sve druge informacije koje se odnose na primjenu Odluke koje zatraži Komisija i koje je potrebno navesti pravovremeno prije dostave izvješća.

11. TRANSPARENTNOST I RASPOLOŽIVOST INFORMACIJA

Transparentnost i raspoloživost informacija su osigurani kroz cijeli postupak odabira brodara/najpovoljnijeg ponuditelja, od objave uvjeta do dodjele potpore.

Prije svega, poziv na dostavu ponuda objavljuje se u obliku odgovarajuće obavijesti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Poziv je tako dostupan svim zainteresiranim stranama, a sadrži sve relevantne podatke o uvjetima, visini potpore, rokovima i traženoj dokumentaciji. Isto je detaljno razrađeno u natječajnoj dokumentaciji koju ponuditelji preuzimaju. Nadalje, po okončanju postupka odabira, javno se u Elektroničkom oglasniku Javne nabave Republike Hrvatske objavljuje odluka o odabiru ponuditelja, a vijest o sklopljenim ugovorima također se objavljuje na službenoj stranici Agencije za obalni linijski pomorski promet.

Informacije se daju zainteresiranim stranama sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15).

Agencija kao javni naručitelj temeljem Zakona o javnoj nabavi vodi i objavljuje javno na svojim službenim internet stranicama objavljuje registar ugovora o javnoj nabavi.

Dokumentacija postupaka odabira broдача za obavljanje javne usluge (ponude broдача, odluke o ishodu postupaka, sklopljeni ugovori) čuvaju se trajno sukladno propisima o čuvanju arhivske građe.

Odluka propisuje da u slučaju naknada koje su više od 15 milijuna EUR, a koje su odobrene poduzetniku koji obavlja i djelatnosti koje nisu obuhvaćene uslugama od općeg gospodarskog interesa, davatelj državne potpore objavljuje sljedeće informacije na internetu ili u drugim primjerenim sredstvima informiranja:

(a) akt o ovlaštenju ili njegov sažetak koji sadržava elemente navedene u članku 4. Odluke;

(b) godišnje iznose potpora koje su dodijeljene predmetnom poduzetniku.

Iz Odluke proizlazi obveza da se za razdoblja ovlaštenja i najmanje 10 godina od završetka razdoblja ovlaštenja pohranjuju sve potrebne informacije kao bi se utvrdilo je li odobrena naknada u skladu s Odlukom.

Po pisanom zahtjevu Komisije, Komisiji se dostavljaju sve informacije koje Komisija smatra potrebnima kako bi se utvrdilo jesu li propisi koji su na snazi u odnosu na definiranje naknada u skladu s Odlukom.

Sukladno odredbi članka 12. Zakona o državnim potporama Agencija za obalni linijski pomorski promet kao davatelj državne potpore nakon odobrenja prijedloga državne potpore, odnosno prije dodjele državnih potpora program na svojoj internet stranici.

12. TRAJANJE

Ovaj Prijedlog obuhvaća razdoblje od 3 godina odnosno očekivano razdoblje od 2021. – 2023. godine.

13. ISPLATA SREDSTAVA POTPORE

Ugovorena godišnja potpora isplaćivat će se na mjesečnoj razini sukladno osiguranim proračunski sredstvima te ugovornim odredbama, a do visine koja je određena u ponudi broдача i prihvaćena ugovorom.

U slučaju da konačni stvarni troškovi i prihodi rezultiraju potrebnom većom potporom u odnosu na naknadu za obavljanje javne usluge izračunatu prema odredbama Uredbe, Agencija za obalni linijski pomorski promet će izvršiti korekciju naknade za obavljanje javne usluge. Korekcija potpore u tom slučaju može iznositi najviše do 10% naknade za obavljanje javne usluge, bez obzira na utvrđeni rezultat razlike.

14. PROVEDBA

Za provedbu ovog Prijedloga nadležna je Agencija za obalni linijski pomorski promet, koja će isti primjenjivati kao akt koji određuje način ostvarivanja naknade za pružanje javnih usluga, rokove, kriterije i druge uvjete sukladno propisima o državnim potporama i SGEI paketu.

15. ZAJEDNIČKE ODREDBE ZA OBAVLJANJE USLUGE JAVNOG PRIJEVOZA NA DRŽAVNIM LINIJAMA IZ OVOG PRIJEDLOGA PROGRAMA

Uvjeti za obavljanje javnog prijevoza

Detaljni uvjeti koje ponuditelj mora ispuniti, kao i potrebni dokazi koje treba dostaviti te razlozi isključenja ponuditelja navode se u dokumentaciji za nadmetanje i odgovarajućoj obavijesti.

Ponuditelj mora ispuniti uvjete te za isto dostaviti dokaze kako slijedi:

1. uvjete iz članka 28. Zakona;
2. uvjete propisane odredbama Pravilnika
3. dostaviti podatke o financijskom poslovanju, i to:
 - a) podaci o bonitetu;
 - b) podaci o solventnosti, te Bilancu i Račun dobiti i gubitka (osim za novoosnovana društva i obrte) nakon godine dana poslovanja;
 - c) potvrdu nadležnog tijela o plaćenim porezima i doprinosima za obvezno mirovinsko i zdravstveno osiguranje;
 - d) potvrdu o redovitom plaćanju naknada državnim, županijskim i lokalnim lučkim upravama na čijem području se raspisuje natječaj/sklapa ugovor za pojedinu liniju, Hrvatskom registru brodova, odnosno priznatoj organizaciji, te trgovačkom društvu Plovput d.o.o.;
 - e) ovjerenu potvrdu o urednom dosadašnjem ispunjavanju obveza koje su proizlazile iz ugovora o javnoj usluzi, u slučajevima prethodnog iskustva broдача u obavljanju usluge javnog prijevoza u obalnom linijskom pomorskom prometu.

Zakonske povlastice

Temeljem **Zakona o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu (NN 33/06, 38/09, 87/09, 18/11, 80/13, 56/16 i 121/19)**

Pravo na povlaštenu prijevoz s popustom imaju:

1. hrvatski i strani državljani koji imaju prebivalište na otocima ili na poluotoku Pelješcu te državljani država članica Europskog gospodarskog prostora i članovi njihovih obitelji bez obzira na njihovo državljanstvo koji imaju prijavljen privremeni boravak i koji najmanje 183 dana u jednoj godini borave na otocima ili poluotoku Pelješcu
2. djeca starija od 3 do navršene 12 godina života,
3. zdravstveni djelatnici i djelatnici drugih javnih službi (policija, oružane snage, vatrogasci, lučka kapetanija) čije je stalno mjesto rada na otoku i
4. zdravstveni djelatnici pri obavljanju redovitih prijevoza bolesnika s otoka na kopno i obrnuto.

Pravo na besplatni prijevoz imaju:

1. učenici i studenti s prebivalištem na otoku koji svakodnevno putuju do škole ili visokoškolske ustanove izvan otoka, učenici i studenti s prebivalištem na otoku koji za vrijeme školovanja privremeno borave izvan otoka, a vikendom dolaze na otok
2. djeca koja pohađaju obvezni predškolski program izvan otoka svoga prebivališta, kao i učenici i studenti koji se školuju na otoku svoga prebivališta te djeca koja pohađaju predškolski program na otoku svoga prebivališta, za aktivnosti izvan otoka svoga prebivališta,
3. djeca od 1 do navršene 3 godine života,
4. umirovljenici i osobe starije od 65 godina s prebivalištem na otoku,
5. zdravstveni djelatnici pri obavljanju sanitetskih prijevoza bolesnika s otoka na kopno i obrnuto, djelatnici policije pri obavljanju dužnosti na otocima, djelatnici drugih javnih službi (policija, oružane snage, vatrogasci, lučka kapetanija i GSS) u slučajevima katastrofe i u slučajevima izvanrednih događaja te traganja i spašavanja.

Način i postupak ostvarivanja prava na povlaštenu prijevoz definiran je Pravilnikom o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na povlaštenu prijevoz na linijama u javnom pomorskom prijevozu (NN 41/2017).

Temeljem **Zakona o povlasticama u unutarnjem putničkom prometu (NN 97/2000, 101/2000, 98/2019):**

1. Invalidne osobe odnosno: slijepe osobe koje imaju do 10% sposobnosti vida, gluhe i gluhoslijepe osobe, osobe s mentalnom retardacijom (težom i teškom), tjelesno invalidne osobe s oštećenjem organa za kretanje od najmanje 70%, kronični bubrežni bolesnici na hemodijalizi, osobe koje po posebnim propisima ostvaruju pravo na doplatak za pomoć i njegu druge osobe, invalidna djeca čiji roditelji ostvaruju pravo na dopust do sedme godine djetetova života i na rad s polovicom punog radnog vremena zbog njege djeteta s težim smetnjama u razvoju imaju pravo na popust od 75% od redovne cijene vozne karte za četiri polazno-povratna putovanja godišnje.

2. Učenici osnovnih i srednjih škola te redovni studenti visokih učilišta imaju za organizirana grupna putovanja pravo na povlasticu u unutarnjem putničkom prometu od 40% od redovne cijene vozne karte za prijevoz palubnog putnika na brodu – za jedno putovanje godišnje.

3. Vojni i civilni invalidi rata te ostale kategorije definirane u članku 8. stavku 2., članku 9. Zakona, imaju pravo na povlasticu od 75% popusta od redovne cijene vozne karte za četiri polazno-povratna putovanja godišnje.

4. Korisnik obiteljske invalidnine definiran člankom 8. stavkom 1. ovoga Zakona ostvaruje pravo na jedno besplatno polazno-povratno putovanje godišnje.

Temeljem **Uredbe (EU) broj 1177/2010** pratitelj invalidne osobe koja ostvaruje pravo na asistenciju temeljem iste, ima pravo na besplatan prijevoz, također pravo na besplatnu vožnju za pratitelja ostvaruju osobe navedene u članku 10. Zakona.

Informatički sustav javnog prijevoza

Temeljem Zakona o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu (NN 33/06, 38/09, 87/09, 18/11, 80/13, 56/16 i 121/19), Članka 47.a Informatički sustav javnog prijevoza uspostavlja se radi evidentiranja korisnika javnog prijevoza kroz taj sustav.

Kroz Informatički sustav javnog prijevoza sustav korisnici povlaštenog prijevoza ostvaruju pravo na taj prijevoz temeljem izdanih otočnih iskaznica za putnike, vozila i vinjete za vozila, a ostali korisnici javnog prijevoza evidentiranjem izdanih karata kroz taj sustav.

Način evidentiranja izdanih karata korisnika javnog prijevoza koji nisu korisnici povlaštenog prijevoza propisan je Pravilnikom o načinu evidentiranja izdanih i iskorištenih putnih karata u javnom pomorskom prometu (NN 100/17).

Pravilnikom se uređuju pravila i postupci u svrhu evidentiranja u Informatičkom sustavu javnog prijevoza svih putnih karata korisnika javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu u nacionalnoj plovidbi u Republici Hrvatskoj, detaljnije se uređuje postupak razmjene podataka, uređuje se identifikator putne karte, zaštitni kod broдача, utvrđuje se struktura podataka putne karte, oblik i struktura podataka o pristupnim točkama.

Pravilnikom se uređuje i način korištenja podataka prikupljenih u Informatičkom sustavu javnog prijevoza za potrebe Hrvatskog integriranog pomorskog informacijskog sustava.

Uvjeti za posadu broda

Posada broda treba udovoljavati uvjetima propisanim Pravilnikom o uvjetima za obavljanje pomorske kabotaže u Republici Hrvatskoj (NN 109/19).

PRILOG 1

BRODSKA LINIJA 310 Mali Lošinj – (Unije – Srakane Vele – Susak) i obratno

Minimalni tehničko – operativni uvjeti ugovora o obavljanju javnog prijevoza na liniji 310

I. LUKE KOJE SE MORAJU USLUŽITI

Javna usluga obuhvaća obvezu obavljanja javnog prijevoza putnika između luke Mali Lošinj na otoku Lošinju, luke Unije na otoku Unijama, luke Srakane Vele na otoku Vele Srakane i luke Susak na otoku Susku te obratno.

II. TRAJNOST JAVNE USLUGE

Rok trajanja obavljanja usluge javnog prijevoza putnika na liniji je 3 godine (očekivano od 1. 1. 2021. godine do 31.12.2023. godine).

III. REDOVNOST JAVNE USLUGE

Usluga obavljanja javnog prijevoza na liniji se obavlja tijekom cijele godine odnosno 12 mjeseci u godini.

IV. UČESTALOST PRUŽANJA JAVNE USLUGE

Agencija za obalni linijski pomorski promet za svaku kalendarsku godinu određuje trajanje, početak i završetak izvansezonskog i sezonskog razdoblja. Sezonsko razdoblje se sastoji od niske sezone i visoke sezone. Izvansezonsko razdoblje u pravilu traje 243 (244) dana, a sezonsko 122 dana.

Minimalna propisana učestalost na liniji je 14 polazno – povratnih putovanja tjedno u izvansezonskom razdoblju, 14 polazno – povratnih putovanja u razdobljima niske sezone te 14 polazno – povratnih putovanja tjedno u razdoblju visoke sezone, sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske o određivanju državnih linija u javnom prijevozu u linijskom obalnom pomorskom prijevozu.

Primjer plovidbenog reda:

01.01. - 31.12.







PON SRI PET	UTO SUB	NED I BLAG	Luke	PON SRI PET	UTO SUB	ČET	Luke	ČET
I	I	I		II	II	I		II
05:30	05:30	13:00	MALI LOŠINJ ↑	16:30	16:35	05:30	MALI LOŠINJ ↑	16:35
–	06:20	13:50	VELE SRAKANE	–	15:45	06:20	SUSAK	15:40
	06:25	13:55			15:40	06:25		15:35
07:00	07:05	14:35	UNIJE	15:00	15:00	07:05	UNIJE	14:40
07:05	07:10	14:40		14:55	14:55	07:10		14:35
08:00	08:05	15:35	SUSAK	14:00	14:00	08:05	VELE SRAKANE	13:55
08:05	08:10	15:40		13:55	13:55	08:10		13:50
09:00	09:05	16:35	MALI LOŠINJ ↓	13:00	13:00	09:05	MALI LOŠINJ ↓	13:00

Napomena:

Danima kada nije predviđeno pristajanje u luci Srakane Vele, brod će uvjetno pristajati u svakom putovanju ako ima putnika

V. VISINA CIJENE NAPLATE USLUGE JAVNOG PRIJEVOZA

Najviša cijena usluge javnog prijevoza na liniji 310:

CJENIK	IZVANSEZONSKI		Popust* (%)	SEZONSKI		Popust* (%)	OTOČNI	Popust* (%)	JAVNE SLUŽBE	
		Od 3 do 12 			Od 3 do 12 					
Relacije										
MALI LOŠINJ - UNIJE	13,00 kn	8,00 kn	-38,46%	16,00 kn	8,00 kn	-38,46%	8,00 kn	-38,46%	8,00 kn	-38,46%
MALI LOŠINJ - SUSAK	13,00 kn	8,00 kn	-38,46%	16,00 kn	8,00 kn	-38,46%	8,00 kn	-38,46%	8,00 kn	-38,46%
MALI LOŠINJ - SRAKANE VELE	13,00 kn	8,00 kn	-38,46%	16,00 kn	8,00 kn	-38,46%	8,00 kn	-38,46%	8,00 kn	-38,46%
UNIJE - SUSAK	10,00 kn	8,00 kn	-20,00%	11,00 kn	8,00 kn	-20,00%	8,00 kn	-20,00%	8,00 kn	-20,00%
SRAKANE VELE - UNIJE	8,00 kn	6,00 kn	-25,00%	9,00 kn	6,00 kn	-25,00%	6,00 kn	-25,00%	6,00 kn	-25,00%
SRAKANE VELE - SUSAK	8,00 kn	6,00 kn	-25,00%	9,00 kn	6,00 kn	-25,00%	6,00 kn	-25,00%	6,00 kn	-25,00%

* popust iznosi do 50% redovne izvansezonske cijene karte

Napomene:

1. Sezonski cjenik primjenjuje se za sezonsko razdoblje prema redu plovidbe. Otočni cjenik, cjenik za djecu od 3 do 12 godina i cjenik za javne službe vrijedi tijekom cijele godine.
2. Djeca do 1 godine besplatno, ne izdaje im se putna karta već se na karti roditelja/pratitelja naznačuje da ta osoba putuje s djetetom do 1 godine starosti. Djeca od 1 do 3 godine besplatno, izdaje im se putna karta.
3. Prijevoz se ne naplaćuje kućnim ljubimcima. Smiju se prevoziti samo ako ne predstavljaju opasnost ili smetnju za putnike ili brod i ne smije ih se unositi u zatvorene putničke prostorije, osim ako brodar ne odredi drugačije.
4. Prijevoz bicikla naplaćuje se u visini cijene karte po osobi.
5. Prijevoz umrlih naplaćuje se po cijeni za 2m³.
6. U cijenu karte su uključene lučke pristojbe i PDV.

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ ROBE:

Za 100 kg	18,00 kn
Po obujmu za 1 m ³ *	36,00 kn
Televizori, štednjaci, perilice, hladnjaci i razne peći - po komadu	30,00 kn

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ PRTLJAGE:

Za svakih 10 kg >	3,50 kn
-------------------	---------

Napomena:

Ručna prtljaga do 20 kg težine se ne naplaćuje

* Kada ukupna teži na robe prelazi 200 kg, cijena prijevoza naplaćuje se za svakih 100 kg težine, po cijeni navedenoj u cjeniku za 100 kg

Sposobnost operativnog pružanja usluge javnog prijevoza na liniji 310

Karakteristike linije kojima brod i brodar moraju:

- Minimalna brzina u liniji: 11.0 čvorova
- Udaljenost i maksimalno vrijeme putovanja po relacijama:

Relacije	Udaljenost u Nm	Vrijeme
MALI LOŠINJ - UNIJE	14,1	1 sat 30 min.
UNIJE - SUSAK	9,3	55 min.
MALI LOŠINJ - SUSAK	7,9	55 min.
MALI LOŠINJ - SRAKANE	7,2	50 min.
UNIJE - SRAKANE	6,9	40 min.

- Očekivani broj putnika godišnje: 29.521 putnika
- Očekivani broj prijeđenih NM godišnje: 21.050 NM
- Maksimalni prilog 2 za uvođenje zamjenskog broda u liniju: 24 h
- Minimalni kapacitet broda:

- 100 putnika u izvansezoni
- 200 putnika u niskoj sezoni,
- 200 putnika u visokoj sezoni
- Odstupanje kapaciteta zamjenskog broda:
 - 0% putnika u izvansezoni
 - 0% putnika u niskoj sezoni
 - 0% putnika u visokoj sezoni

Naknada za obavljanje javne usluge

U razdoblju od 1.1.2021. do 31.12. 2023. godine planirana je naknada za obavljanje javne usluge u iznosu 7.071.270,53 kuna godišnje, a izračunata je na slijedeći način:

PRIHODI

1.	Putnici	359.371,07
2.	Ostali prihodi od prijevozne usluge	
3.	Financijski prihodi	
4.	Izvanredni prihodi	
	UKUPNO PRIHODI	359.371,07

TROŠKOVI

1.	Materijal i sitni inventar	150.000,00
2.	Pogonsko gorivo	842.000,00
3.	Pogonsko mazivo	42.100,00
4.	Ostala energija	50.000,00
5.	Lučke, agencijske i ostale usluge	1.300.000,00
6.	Troškovi održavanja i rezervni djelovi	889.767,50
7.	Amortizacija	113.250,00
8.	Plaće (uključeni svi dodaci)	3.451.583,10
9.	Osiguranje	120.000,00
10.	Ostali tekući troškovi	150.000,00
11.	Rashodi financiranja	79.275,00
12.	Izvanredni rashodi	150.000,00
	UKUPNO TROŠKOVI	7.337.975,60

GODIŠNJA NAKNADA ZA OBAVLJANJE JAVNE USLUGE SA RAZUMNOM DOBITI	7.071.270,53
---	---------------------

Prihod je izračunat prema cjeniku koji plaćaju putnici i vozila umanjenom za lučke takse i PDV. Prema Zakonu o pomorskom dobru i lukama i Pravilnicima lučkih uprava u cijenu karte koju plaćaju putnici i vozila uključena je lučka taksa od 6% (na koju se ne plaća PDV), te PDV od 25%, a koji nisu prihod brodarar.

Lučka taksa od 6% je taksa koju je brodar dužan nakon prodane karte proslijediti nadležnoj Lučkoj upravi obzirom da prema Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama i Pravilnicima lučkih uprava taj udio u cijeni karte pripada Lučkoj upravi za ulaganje u lučku infrastrukturu, a ne pripada brodaru. Prikazani Trošak za lučke, agencijske i ostale usluge se odnosi na trošak priveza i odveza broda i ležarinu broda u luci iz čega je razvidno da se ne odnosi na lučku taksu koja se ubire prodajom putnih karata i prosljeđuje nadležnim lučkim upravama.

Projekcija prevezenih putnika po relacijama i kategorijama cjenika i projekcija ostvarenog prihoda

RELACIJA	PUTNICI								CIJENA						PRIHOD						
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8. (1+2+3+4+5+6+7)	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15. (1 X 9)	16. (2 X 10)	17. (3 X 11)	18. (4 X 12)	19. (5 X 13)	20. (6 X 14)	15+16+17+18+19+20
	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZONSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	BESPLATNA KARTA	UKUPNO PREVEZENI PUTNICI	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZONSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZONSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	PRIHOD UKUPNO
MALI LOŠINJ-UNIJE i obratno	2.920	1.418	1.550	0	343	76	957	7.264	16,00	13,00	8,00	8,00	8,00	8,00	46.720,00	18.434,00	12.400,00	0,00	2.744,00	608,00	80.906,00
MALI LOŠINJ-SUSAK i obratno	10.089	3.499	3.229	0	1.858	238	2.275	21.188	16,00	13,00	8,00	8,00	8,00	8,00	161.424,00	45.487,00	25.832,00	0,00	14.864,00	1.904,00	249.511,00
MALI LOŠINJ-SRAKANE VELE i obratno	212	125	52	0	16	0	92	497	16,00	13,00	8,00	8,00	8,00	8,00	3.392,00	1.625,00	416,00	0,00	128,00	0,00	5.561,00
UNIJE-SUSAK i obratno	387	27	21	0	84	0	24	543	11,00	10,00	8,00	8,00	8,00	8,00	4.257,00	270,00	168,00	0,00	672,00	0,00	5.367,00
SRAKANE VELE-UNIJE i obratno	10	0	0	0	0	0	3	13	9,00	8,00	6,00	6,00	6,00	6,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90,00
SRAKANE VELE-SUSAK i obratno	14	0	0	0	0	0	2	16	9,00	8,00	6,00	6,00	6,00	6,00	126,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126,00
UKUPNO PUTNICI	13.632	5.069	4.852	0	2.301	314	3.353	29.521													341.561,00
PRIHOD OD PREVEZENIH PUTNIKA																					
PRIHOD OSTVAREN OD PRIJEVOZA ROBE I PRTLJAGE																					
BRUTO PRIHOD																					
PRIHOD UMANJEN ZA LUČKU NAKNADU (6%)																					
PRIHOD UMANJEN ZA PDV (25%)																					
																				128.146,50	
																				469.707,50	
																				449.213,84	
																				359.371,07	

TROŠKOVI

Troškovi su planirani na temelju jednog broda koji će održavati liniju.

Lučki, agencijski troškovi i ostale usluge:

LUKA	LUČKA UPRAVA	BROJ POLAZNO POVRATNIH PUTOVANJA	CIJENA PRIVEZA I ODVEZA (kn)	TROŠAK PRIVEZA I ODVEZA NA GODIŠNJOJ RAZINI (kn)
MALI LOŠINJ	ŽLU Mali Lošinj	668	216,00	144.288,00
UNIJE	ŽLU Mali Lošinj	668	216,00	144.288,00
SUSAK	ŽLU Mali Lošinj	668	216,00	144.288,00
SRAKANE	ŽLU Mali Lošinj	370	216,00	79.920,00
		2.374		512.784,00

Ostali iskazani iznos troška na ovoj stavci je agencijski trošak koji se temelji na troškovim djelatnika zaposlenih u agenciji, najmu prostora za agenciju te svim ostalim troškovima za rad agencije.

Trošak plaća sa svim dodacima i davanjima za radnike planiran je na slijedeći način:

ZAPOSLENIK		brod/ brodova u liniji	1	
Zapovjednik	1	326.359,95 kn		326.359,95 kn
I časnik palube		256.670,40 kn		0,00 kn
II časnik palube	1	205.809,45 kn		205.809,45 kn
Vođa palube		172.553,85 kn		0,00 kn
Kormilar I	2	162.491,70 kn		324.983,40 kn
Mornar	1	109.369,05 kn		109.369,05 kn
Upravitelj stroja	1	303.160,20 kn		303.160,20 kn
II časnik stroja		237.916,35 kn		0,00 kn
III časnik stroja	1	164.699,85 kn		164.699,85 kn
Motorist	1	170.580,90 kn		170.580,90 kn
Mladić sobe	1	120.828,75 kn		120.828,75 kn
Ukupan trošak za jednu posadu	9			1.725.791,55 kn
Broj posada		2		
UKUPNO				3.451.583,10 kn

Troškovi redovnog održavanja i rezervni dijelovi planirani su temeljem slijedećih stavki:

STAVKE	GODIŠNJI TROŠAK KN
TRUP:	
dokovanje	37.750,00 kn
čišćenje trupa i propelera	15.100,00 kn
izmjena cinkova	11.325,00 kn
bojanje podvodnog dijela	30.200,00 kn
bojanje nadvodnog dijela	22.650,00 kn
popravci po trupu	37.750,00 kn
STROJARNICA	
2 glavna motora	226.500,00 kn
sustav hlađenja	11.325,00 kn
sustav podmazivanja	7.550,00 kn
ispušni sustav	3.775,00 kn
oprema za startanje glavnih motora	9.437,50 kn
2 izvrstiva reduktora sa mogućnošću promjene vrtnje	15.100,00 kn
2 osovinska voda	30.200,00 kn
2 propelera sa promjenjivim usponom	3.775,00 kn
automatika strojarnice	11.325,00 kn
2 pomoćna motora snage 80kW	60.400,00 kn
sustav goriva	11.325,00 kn
sustav hlađenja	9.815,00 kn
sustav podmazivanja	7.550,00 kn
ispušni sustav	3.020,00 kn
oprema za start pomoćnih motora	2.265,00 kn

2 generatora	22.650,00 kn
sustav kaljuže	7.550,00 kn
ventilacija strojarne	15.100,00 kn
ugrađeni protupožarni sustav	22.650,00 kn
sustav klimatizacije	22.650,00 kn
sustav sanitarne vode	15.100,00 kn
sustav sivih i crnih voda	15.100,00 kn
PALUBNA OPREMA	
kormilarski uređaj	12.080,00 kn
sidreni sustav	7.550,00 kn
pritezna vitla	7.550,00 kn
konopi	7.550,00 kn
vrata i grotlašca na palubi nadvođa	3.775,00 kn
odušnici i zračnici	3.775,00 kn
NAVIGACIJSKA OPREMA	45.300,00 kn
SMJEŠTAJ POSADE I PUTNIKA	37.750,00 kn
PROTUPOŽARNA OPREMA	15.100,00 kn
OPREMA ZA SPAŠAVANJE	52.850,00 kn
OPREMA ZA SPRIJEČAVANJE ZAGAĐIVANJA ULJEM (SOPEP)	7.550,00 kn
UKUPNO	889.767,50 kn

Planirani ostali tekući troškovi odnose se na troškove čišćenja, telefona, poštarinu, troškove automobila koji su u službi linije, grafičke usluge i sl. troškove. Iznos smo utvrdili na temelju prosječnih ostalih tekućih troškova koje su brodari u prethodnim godinama prikazivali u svojim financijskim izvještajima na linijama koje su iste ili slične ovoj liniji.

Planirani rashodi financiranja odnose se na troškove kamata na kredit za kupnju broda, a iznos troška predstavlja prosječnu kamatnu stopu od 3,50% na vrijednost broda od 300.000 eura.

Izvanredni rashodi odnose se na neizravne rashode koji terete liniju i rashode koje brodar ne može unaprijed planirati. Iznos smo utvrdili na temelju prosječnih izvanrednih rashoda koje su brodari u prethodnim godinama prikazivali u svojim financijskim izvještajima na linijama koje su iste ili slične ovoj liniji.

Tablice u kojima su prikazani prihodi i rashodi te naknada za obavljanja javne usluge za sve godine trajanja Programa su iste. Agencija utvrđuje naknadu, a brodar u svojoj ponudi može ponuditi naknade koje se kroz godine mijenjaju, ovisi o njegovoj procjeni budućeg poslovanja. Razlog zašto je Agencija u Programu za sve godine trajanja utvrdila istu naknadu je taj da se kroz ranije godine pokazalo da su se troškovi, posebno troškovi goriva, izrazito mjenjali, a i prihod je varirao od smanjenja do povećanja pa je dosta teško predvidjeti kretanja koja bi mogla utjecati na poslovanje. Obzirom da je kroz propise određena mogućnost da se u slučaju porasta troškova, a koji nisu planirani u ponudi broдача, broдарu izvrši korekcija potpore, ali i mogućnost da u slučaju da je broдарu isplaćena viša naknada od potrebne broдар je višak obvezan vratiti u Državni proračun, držimo da je najbolja varijanta naknadu za sve godine trajanja programa ostaviti na istoj razini.

Izračun razumne dobiti

Linija se održava tijekom cijele godine i na njoj se koristi brod vrijednosti 2.265.000 kuna. Procijenjeni operativni rashodi bez kamata iznose 7.258.700,60 kuna, dok su procijenjeni poslovni prihodi bez potpore 359.371,07 kuna. Izračunom smo utvrdili da naknada za obavljanje javne usluge od 7.071.270,53 kuna svodi

sadašnju vrijednost neto novčanog toka FCF-a na nulu, odnosno da je naknada od 7.071.270,53 kuna maksimalno prihvatljiva naknada koja osigurava razumnu dobit po stopi od 1,25% tijekom razdoblja od 3 godine.

Vrijednost broda na početku ugovornog razdoblja je osigurana vrijednost broda na početku tog razdoblja. Ostatak vrijednosti broda na kraju ugovornog razdoblja definira se kao osigurana vrijednost broda na početku ugovornog razdoblja umanjena za 5% osigurane vrijednosti za svaku godinu trajanja ugovora. Kada je to primjenjivo.

	0. godina	1. godina	2. godina	3. godina	
prihodi bez potpore		359.371,07	359.371,07	359.371,07	
prihodi od ostatka vrijednosti broda				1.925.250,00	
potpora		7.071.270,53	7.071.270,53	7.071.270,53	
ukupni prihodi		7.430.641,60	7.430.641,60	9.355.891,60	
poslovni rashodi (bez kamata)		7.258.700,60	7.258.700,60	7.258.700,60	
EBIT		171.941,00	171.941,00	2.097.191,00	
kamate brod/rashodi financiranja		79.275,00	79.275,00	79.275,00	
dobit prije poreza		92.666,00	92.666,00	2.017.916,00	
porez na dobit		16.679,88	16.679,88	363.224,88	
dobit nakon poreza		75.986,12	75.986,12	1.654.691,12	
amortizacija		113.250,00	113.250,00	113.250,00	
FCF	-2.265.000,00	254.241,62	254.241,62	1.832.946,62	
diskontni faktor	1,00	1,01	1,03	1,04	
SV FCF (2020.)	-2.265.000,00	251.102,83	248.002,80	1.765.894,37	0,00

PRILOG 2

BRODSKA LINIJA 311 Ilovik – Mrtvaška – (Mali Lošinj) i obratno

Minimalni tehničko – operativni uvjeti ugovora o obavljanju javnog prijevoza na liniji 311

I. LUKE KOJE SE MORAJU USLUŽITI

Javna usluga obuhvaća obvezu obavljanja javnog prijevoza putnika između luke Ilovik na otoku Iloviku, luke Mrtvaška na otoku Lošinju i luke Mali Lošinj na otoku Lošinju te obratno.

II. TRAJNOST JAVNE USLUGE

Rok trajanja obavljanja usluge javnog prijevoza putnika na liniji je 3 godine (očekivano od 1.1.2021.- 31.12. 2023. godine).

III. REDOVNOST JAVNE USLUGE

Usluga obavljanja javnog prijevoza na liniji se obavlja tijekom cijele godine odnosno 12 mjeseci u godini.

IV. UČESTALOST PRUŽANJA JAVNE USLUGE

Agencija za obalni linijski pomorski promet za svaku kalendarsku godinu određuje trajanje, početak i završetak izvansezonskog i sezonskog razdoblja. Sezonsko razdoblje se sastoji od niske sezone i visoke sezone. Izvansezonsko razdoblje u pravilu traje 243 (244) dana, a sezonsko 122 dana.

Minimalna propisana učestalost na liniji je 26 polazno – povratnih putovanja tjedno u izvansezonskom razdoblju, 26 polazno – povratnih putovanja u razdobljima niske sezone te 29 polazno – povratnih putovanja tjedno u razdoblju visoke sezone, sukladno Odluci Vlade RH o određivanju državnih linija.

Primjer plovidbenog reda:

IZVANSEZONA				NISKA I VISOKA SEZONA				NISKA SEZONA			
Dani	ILOVIK	Prijava	MRTVAŠKA	Dani	ILOVIK	Prijava	MRTVAŠKA	Dani	ILOVIK	Prijava	MRTVAŠKA
Ponedjeljak	07:00	I	07:15	Ponedjeljak	07:00	I	07:15	Ponedjeljak	07:00	I	07:15
	10:00	II	10:15		14:10	II	14:30		14:10	II	14:30
	14:10	III	14:30		20:30	III	20:45		19:00	III	19:15
	19:00	IV	19:15								
Utorak	05:00	I	05:15	Utorak	05:00	I	05:15	Utorak	05:00	I	05:15
	07:00	II	07:15		07:00	II	07:15		07:00	II	07:15
	14:10	III	14:30		10:00	III	10:30		10:00	III	10:30
	18:30	IV	18:45		14:10	IV	14:30		14:10	IV	14:30
Srijeda	07:00	I	07:15	Srijeda	07:00	I	07:15	Srijeda	07:00	I	07:15
	10:00	II	10:15		10:00	II	10:30		10:00	II	10:30
	14:10	III	14:30		14:10	III	14:30		14:10	III	14:30
	19:00	IV	19:15		21:15	IV	21:30		19:00	IV	19:15
Četvrtak	07:00	I	07:15	Četvrtak	07:00	I	07:15	Četvrtak	07:00	I	07:15
	14:10	II	14:30		14:10	II	14:30		14:10	II	14:30
	18:30	III	18:45		20:30	III	20:45		19:00	III	19:15
Petak	07:00	I	07:15	Petak	07:00	I	07:15	Petak	07:00	I	07:15
	10:00	II	10:15		10:00	II	10:30		10:00	II	10:30
	14:10	III	14:30		14:10	III	14:30		14:10	III	14:30
	19:00	IV	19:15		20:30	IV	20:45		19:00	IV	19:15
Subota	08:00	I	08:15	Subota	08:00	I	08:15	Subota	08:00	I	08:15
	14:10	II	14:30		14:10	II	14:30		14:10	II	14:30
	19:00	III	19:15		21:15	III	21:30		19:00	III	19:15
Nedjelja	08:00	I	08:15	Nedjelja	08:00	I	08:15	Nedjelja	08:00	I	08:15
	11:45	II	12:05		11:45	II	12:05		11:45	II	12:05
	15:45	III	16:00		15:45	III	16:00		15:45	III	16:00
	19:00	IV	19:15		18:00	IV	18:15		19:00	IV	19:15
			21:15	V	21:30						

Napomena:

Na blagdane Novu godinu, Uskršnji ponedjeljak,






Božić i Sv. Stjepan dan plovi kao nedjeljom

DODATNA PUTOVANJA:

TERETNA LINIJA (nije namijenjena za putnike) održava se u razdoblju od 15.06. do 15.09. ponedjeljkom i četvrtkom na relaciji Ilovik - Mali Lošinj. Polazak iz Ilovika u 08:00, iz Malog Lošinja u 11:00

V. VISINA CIJENE NAPLATE USLUGE JAVNOG PRIJEVOZA

Najviša cijena usluge javnog prijevoza liniji 311:

CJENIK	IZVANSEZONSKI		Popust* (%)	SEZONSKI		Popust* (%)	OTOČNI	Popust* (%)	JAVNE SLUŽBE	Popust* (%)
	Relacija			Od 3 do 12 			Od 3 do 12 			
ILOVIK - MRTVAŠKA	15,00 kn	10,00 kn	-33,33%	20,00 kn	10,00 kn	-33,33%	10,00 kn	-33,33%	10,00 kn	-33,33%

* popust iznosi do 50% redovne izvansezonske cijene karte

Napomene:

1. Sezonski cjenik primjenjuje se za sezonsko razdoblje prema redu plovidbe. Otočni cjenik, cjenik za djecu od 3 do 12 godina i cjenik za javne službe vrijedi tijekom cijele godine.
2. Djeca do 1 godine besplatno, ne izdaje im se putna karta već se na karti roditelja/pratelja naznačuje da ta osoba putuje s djetetom do 1 godine starosti. Djeca od 1 do 3 godine besplatno, izdaje im se putna karta.
3. Prijevoz se ne naplaćuje kućnim ljubimcima. Smiju se prevoziti samo ako ne predstavljaju opasnost ili smetnju za putnike ili brod i ne smije ih se unositi u zatvorene putničke prostorije, osim ako brodar ne odredi drugačije.
4. Prijevoz bicikla naplaćuje se u visini cijene karte po osobi.
5. Prijevoz umrlih naplaćuje se po cijeni za 2m³.
6. U cijenu karte su uključene lučke pristojbe i PDV.

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ ROBE I PRTLJAGE NA RELACIJI ILOVIK - MRTVAŠKA

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ ROBE:

Za 100 kg	12,00 kn
Po obujmu za 1 m ³ *	29,00 kn
Televizori, štednjaci, perilice, hladnjaci i razne peći - po komadu	22,00 kn

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ PRTLJAGE:

Za svakih 10 kg >	3,00 kn
-------------------	---------

Napomena:

Ručna prtljaga do 20 kg težine se ne naplaćuje

* Kada ukupna teži na robe prelazi 200 kg, cijena prijevoza naplaćuje se za svakih 100 kg težine, po cijeni navedenoj u cjeniku za 100 kg

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ ROBE I PRTLJAGE NA RELACIJI ILOVIK - MALI LOŠINJ

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ ROBE:

Za 100 kg	18,00 kn
Po obujmu za 1 m ³ *	36,00 kn
Televizori, štednjaci, perilice, hladnjaci i razne peći - po komadu	30,00 kn

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ PRTLJAGE:

Za svakih 10 kg >	4,00 kn
-------------------	---------

Napomena:

Ručna prtljaga do 20 kg težine se ne naplaćuje

* Kada ukupna teži na robe prelazi 200 kg, cijena prijevoza naplaćuje se za svakih 100 kg težine, po cijeni navedenoj u cjeniku za 100 kg

Sposobnost operativnog pružanja usluge javnog prijevoza na liniji 311

Karakteristike linije kojima brod i brodar moraju:

- Minimalna brzina u liniji: 8.0 čvorova
- Udaljenost i maksimalno vrijeme putovanja po relacijama:

Relacije	Udaljenost u Nm	Vrijeme
ILOVIK - MRTVAŠKA	1,3	15 min.
ILOVIK - MALI LOŠINJ	10,7	1 sat 30 min.
MRTVAŠKA - MALI LOŠINJ	10,2	1 sat 25 min.

- Očekivani broj putnika godišnje: 17.795 putnika

- Očekivani broj prijeđenih NM godišnje: 4.250 NM
- Maksimalni rok za uvođenje zamjenskog broda u liniju: 24 h
- Minimalni kapacitet broda:
 - 50 putnika u izvansezoni
 - 50 putnika u niskoj sezoni,
 - 50 putnika u visokoj sezoni
- Odstupanje kapaciteta zamjenskog broda:
 - 20% putnika u izvansezoni
 - 0% putnika u niskoj sezoni
 - 0% putnika u visokoj sezoni

Naknada za obavljanje javne usluge

U razdoblju od 1.1.2021. do 31.12.2023. godine planirana je naknada za obavljanje javne usluge u iznosu 1.710.401,45 kuna godišnje, a izračunata je na slijedeći način:

PRIHODI

1.	Putnici	154.031,04
2.	Ostali prihodi od prijevozne usluge	
3.	Financijski prihodi	
4.	Izvanredni prihodi	
	UKUPNO PRIHODI	154.031,04

TROŠKOVI

1.	Materijal i sitni inventar	70.000,00
2.	Pogonsko gorivo	85.000,00
3.	Pogonsko mazivo	4.250,00
4.	Ostala energija	20.000,00
5.	Lučke, agencijske i ostale usluge	600.000,00
6.	Troškovi održavanja i rezervni djelovi	85.300,00
7.	Amortizacija	45.300,00
8.	Plaće (uključeni svi dodaci)	752.780,70
9.	Osiguranje	25.000,00
10.	Ostali tekući troškovi	50.000,00
11.	Rashodi financiranja	31.710,00
12.	Izvanredni rashodi	80.000,00
	UKUPNO TROŠKOVI	1.849.340,70

GODIŠNJA NAKNADA ZA OBAVLJANJE JAVNE USLUGE SA RAZUMNOM DOBITI	1.710.401,45
---	---------------------

Prihod je izračunat prema cjeniku koji plaćaju putnici i vozila umanjenom za lučke takse i PDV. Prema Zakonu o pomorskom dobru i lukama i Pravilnicima lučkih uprava u cijenu karte koju plaćaju putnici i vozila uključena je lučka taksa od 6% (na koju se ne plaća PDV), te PDV od 25%, a koji nisu prihod brodaru.

Lučka taksa od 6% je taksa koju je brodar dužan nakon prodane karte proslijediti nadležnoj Lučkoj upravi obzirom da prema Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama i Pravilnicima lučkih uprava taj udio u cijeni karte pripada Lučkoj upravi za ulaganje u lučku infrastrukturu, a ne pripada brodaru. Prikazani Trošak za lučke, agencijske i ostale usluge se odnosi na trošak priveza i odveza broda i ležarinu broda u luci iz čega je razvidno da se ne odnosi na lučku taksu koja se ubire prodajom putnih karata i prosljeđuje nadležnim lučkim upravama.

Projekcija prevezenih putnika po relacijama i kategorijama cjenika i projekcija ostvarenog prihoda

RELACIJA	PUTNICI								CIJENA						PRIHOD							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8. (1+2+3+4+5+6+7)	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15. (1 X 9)	16. (2 X 10)	17. (3 X 11)	18. (4 X 12)	19. (5 X 13)	20. (6 X 14)	15+16+17+18+19+20	
	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZONSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	BESPLATNA KARTA	UKUPNO PREVEZENI PUTNICI	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZONSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZONSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	PRIHOD UKUPNO	
ILOVIK-MRTVAŠKA i obratno	4.300	2.820	4.506	0	513	142	5.514	17.795	20,00	15,00	10,00	10,00	10,00	10,00	86.000,00	42.300,00	45.060,00	0,00	5.130,00	1.420,00	179.910,00	
UKUPNO PUTNICI	4.300	2.820	4.506	0	513	142	5.514	17.795	PRIHOD OD PREVEZENIH PUTNIKA											179.910,00		
											PRIHOD OSTVAREN OD PRIJEVOZA ROBE I PRTLJAGE											23.423,40
											BRUTO PRIHOD											203.333,40
											PRIHOD UMANJEN ZA LUČKU NAKNADU (6%)											192.538,80
											PRIHOD UMANJEN ZA PDV (25%)											154.031,04

TROŠKOVI

Troškovi su planirani na temelju jednog broda koji će održavati liniju.

Lučki, agencijski troškovi i ostale usluge:

LUKA	LUČKA UPRAVA	BROJ POLAZNO POVRATNIH PUTOVANJA	CIJENA PRIVEZA I ODVEZA (kn)	TROŠAK PRIVEZA I ODVEZA NA GODIŠNJOJ RAZINI (kn)
ILOVIK	ŽLU Mali Lošinj	1401	81,60	114.321,60
MRTVAŠKA	ŽLU Mali Lošinj	1374	81,60	112.118,40
MALI LOŠINJ	ŽLU Mali Lošinj	27	81,60	2.203,20
		2.802		228.643,20

Ostali iskazani iznos troška na ovoj stavci je agencijski trošak koji se temelji na troškovim djelatnika zaposlenih u agenciji, najmu prostora za agenciju te svim ostalim troškovima za rad agencije.

Trošak plaća sa svim dodacima i davanjima za radnike planiran je na slijedeći način:

ZAPOSLENIK	IZNOS	UKUPAN IZNOS
Zapovjednik	326.359,95 kn	0,00 kn
I časnik palube	256.670,40 kn	0,00 kn

II časnik palube	1	205.809,45 kn	205.809,45 kn
Voda palube		172.553,85 kn	0,00 kn
Kormilar I		162.491,70 kn	0,00 kn
Mornar		109.369,05 kn	0,00 kn
Upravitelj stroja		303.160,20 kn	0,00 kn
II časnik stroja		237.916,35 kn	0,00 kn
III časnik stroja		164.699,85 kn	0,00 kn
Motorist	1	170.580,90 kn	170.580,90 kn
Mladić sobe		120.828,75 kn	0,00 kn
Ukupan trošak za jednu posadu	2		376.390,35 kn
Broj posada		2	
UKUPNO			752.780,70 kn

Troškovi redovnog održavanja i rezervni dijelovi planirani su temeljem slijedećih stavki:

STAVKE	GODIŠNJI TROŠAK KN
TRUP:	
dokovanje	3.000,00
čišćenje trupa i propelera	1.200,00
izmjena cinkova	1.000,00
bojanje podvodnog dijela	2.000,00
bojanje nadvodnog dijela	2.000,00
popravci po trupu	3.500,00
STROJARNICA	
2 glavna motora	30.000,00
sustav hlađenja	700,00
sustav podmazivanja	500,00
ispušni sustav	500,00
oprema za startanje glavnih motora	1.000,00
2 izvrstiva reduktora sa mogućnošću promjene vrtnje	1.000,00
2 osovinska voda	
2 propelera sa promjenjivim usponom	500,00
automatika strojarnice	700,00
2 pomoćna motora snage 80kW	6.500,00
sustav goriva	700,00
sustav hlađenja	500,00
sustav podmazivanja	500,00
ispušni sustav	400,00
oprema za start pomoćnih motora	300,00
2 generatora	2.000,00
sustav kaljuže	500,00
ventilacija strojarnice	1.000,00
ugrađeni protupožarni sustav	2.000,00
sustav klimatizacije	2.000,00
sustav sanitarne vode	1.000,00
sustav sivih i crnih voda	1.000,00

PALUBNA OPREMA	
kormilarski uređaj	800,00
sidreni sustav	500,00
sidreni sustav	500,00
pritezna vitla	500,00
vrata i grotlašca na palubi nadvođa	
odušnici i zračnici	500,00
NAVIGACIJSKA OPREMA	4.000,00
SMJEŠTAJ POSADE I PUTNIKA	4.000,00
PROTUPOŽARNA OPREMA	2.000,00
OPREMA ZA SPAŠAVANJE	6.000,00
OPREMA ZA SPRIJEČAVANJE ZAGAĐIVANJA ULJEM (SOPEP)	500,00
UKUPNO	85.300,00

Planirani ostali tekući troškovi odnose se na troškove čišćenja, telefona, poštarinu, troškove automobila koji su u službi linije, grafičke usluge i sl. troškove. Iznos smo utvrdili na temelju prosječnih ostalih tekućih troškova koje su brodari u prethodnim godinama prikazivali u svojim financijskim izvještajima na linijama koje su iste ili slične ovoj liniji.

Planirani rashodi financiranja odnose se na troškove kamata na kredit za kupnju broda, a iznos troška predstavlja prosječnu kamatnu stopu od 3,50% na vrijednost broda od ukupno 120.000 eura.

Izvanredni rashodi odnose se na neizravne rashode koji terete liniju i rashode koje brodar ne može unaprijed planirati. Iznos smo utvrdili na temelju prosječnih izvanrednih rashoda koje su brodari u prethodnim godinama prikazivali u svojim financijskim izvještajima na linijama koje su iste ili slične ovoj liniji.

Tablice u kojima su prikazani prihodi i rashodi te naknada za obavljanja javne usluge za sve godine trajanja Programa su iste. Agencija utvrđuje naknadu, ali brodar u svojoj ponudi može ponuditi naknade koje se kroz godine mijenjaju, ovisi o njegovoj procjeni budućeg poslovanja. Razlog zašto je Agencija u Programu za sve godine trajanja utvrdila istu naknadu je taj da se kroz ranije godine pokazalo da su se troškovi, posebno troškovi goriva, izrazito mjenjali, te je i prihod varirao od smanjenja do povećanja pa je dosta teško predvidjeti kretanja koja bi mogla utjecati na poslovanje. Obzirom da je kroz propise određena mogućnost da se u slučaju porasta troškova, a koji nisu planirani u ponudi brodar, brodaru izvrši korekcija potpore, ali i mogućnost da u slučaju da je brodaru isplaćena viša naknada od potrebne brodar je višak obvezan vratiti u Državni proračun, držimo da je najbolja varijanta naknadu za sve godine trajanja programa ostaviti na istoj razini.

Izračun razumne dobiti

Linija se održava tijekom cijele godine i na njoj se koristi brod ukupne vrijednosti 906.000 kuna. Procijenjeni operativni rashodi bez kamata iznose 1.817.630,70 kuna, dok su procijenjeni poslovni prihodi 154.031,04 kuna. Izračunom smo utvrdili da naknada za obavljanje javne usluge od 1.710.401,45 kuna svodi sadašnju vrijednost neto novčanog toka FCF-a na nulu, odnosno da je naknada od 1.710.401,45 kuna maksimalno prihvatljiva naknada koja osigurava razumnu dobit po stopi od 1,25% tijekom razdoblja od 3 godine.

Vrijednost broda na početku ugovornog razdoblja je osigurana vrijednost broda na početku tog razdoblja. Ostatak vrijednosti broda na kraju ugovornog razdoblja definira se kao osigurana vrijednost broda na početku ugovornog razdoblja umanjena za 5% osigurane vrijednosti za svaku godinu trajanja ugovora. Kada je to primjenjivo.

	0. godina	1. godina	2. godina	3. godina	
prihodi bez potpore		154.031,04	154.031,04	154.031,04	
prihodi od ostatka vrijednosti broda				770.100,00	
potpora		1.710.401,45	1.710.401,45	1.710.401,45	
ukupni prihodi		1.864.432,49	1.864.432,49	2.634.532,49	
poslovni rashodi (bez kamata)		1.817.630,70	1.817.630,70	1.817.630,70	
EBIT		46.801,79	46.801,79	816.901,79	
kamate brod/rashodi financiranja		31.710,00	31.710,00	31.710,00	
dobit prije poreza		15.091,79	15.091,79	785.191,79	
porez na dobit		1.811,02	1.811,02	94.223,02	
dobit nakon poreza		13.280,78	13.280,78	690.968,78	
amortizacija		45.300,00	45.300,00	45.300,00	
FCF	-906.000,00	86.485,58	86.485,58	764.173,58	
diskontni faktor	1,00	1,01	1,03	1,04	
SV FCF (2020.)	-906.000,00	85.417,85	84.363,31	736.218,83	0,00

PRILOG 3

BRODSKA LINIJA 501 Krapanj - Brodarica i obratno

Minimalni tehničko – operativni uvjeti ugovora o obavljanju javnog prijevoza na liniji 501

I. LUKE KOJE SE MORAJU USLUŽITI

Javna usluga obuhvaća obvezu obavljanja javnog prijevoza putnika između luke Krapanj na otoku Krapnju i luke Brodarica na kopnu i obratno.

II. TRAJNOST JAVNE USLUGE

Rok trajanja obavljanja usluge javnog prijevoza putnika na liniji je 3 godine (očekivano od 1.1.2021.- 31.12. 2023. godine).

III. REDOVNOST JAVNE USLUGE

Usluga obavljanja javnog prijevoza na liniji se obavlja tijekom cijele godine odnosno 12 mjeseci u godini.

IV. UČESTALOST PRUŽANJA JAVNE USLUGE

Agencija za obalni linijski pomorski promet za svaku kalendarsku godinu određuje trajanje, početak i završetak izvansezonskog i sezonskog razdoblja. Sezonsko razdoblje se sastoji od niske sezone i visoke sezone. Izvansezonsko razdoblje u pravilu traje 243 (244) dana, a sezonsko 122 dana.

Minimalna propisana učestalost na liniji je 88 polazno – povratnih putovanja tjedno u izvansezonskom razdoblju, 106 polazno – povratnih putovanja u razdobljima niske sezone te 106 polazno – povratnih putovanja tjedno u razdoblju visoke sezone, sukladno Odluci Vlade RH o određivanju državnih linija.

Primjer plovidbenog reda:

IZVANSEZONA

PON, UTO, SRI, ČET, PET, SUB	Putovanje	NED I BLAG
06:25	I	08:45
07:15	II	13:00
09:00	III	16:20
10:00	IV	20:15
11:00	V	
12:00	VI	
12:40	VII	
13:20	VIII	
14:30	IX	
15:30	X	
16:30	XI	
17:45	XII	
19:30	XIII	
20:30	XIV	
22:00	XV	

Napomena:

*Brod polazi s otoka Krapnja za Brodaricu
te se nakon iskrcaja i ukrcaja putnika u
Brodarici vraća odmah natrag na Krapanj*

SEZONA







PON, UTO, SRI, ČET, PET, SUB	Putovanje	NED I BLAG
06:25	I	08:00
07:15	II	11:00
09:00	III	14:00
10:00	IV	17:00
11:00	V	20:00
12:00	VI	22:00
12:40	VII	24:00
13:20	VIII	
14:30	IX	
15:30	X	
16:30	XI	
17:45	XII	
19:30	XIII	
20:30	XIV	
22:00	XV	
23:00	XVI	
24:00	XVII	

Napomena:

*Brod polazi s otoka Krapnja za Brodaricu,
stoji 10 minuta te se vraća natrag na Krapanj*

V. VISINA CIJENE NAPLATE USLUGE JAVNOG PRIJEVOZA

Najviša cijena usluge javnog prijevoza liniji 501:

CJENIK	IZVANSEZONSKI		Popust* (%)	SEZONSKI		Popust* (%)	OTOČNI	Popust* (%)	JAVNE SLUŽBE	Popust* (%)
		Od 3 do 12 			Od 3 do 12 					
Relacija										
KRAPANJ - BRODARICA	5,00 kn	3,00 kn	-40,00%	6,00 kn	3,00 kn	-40,00%	3,00 kn	-40,00%	3,00 kn	-40,00%

* popust iznosi do 50% redovne izvansezonske cijene karte

Napomene:

1. Sezonski cjenik primjenjuje se za sezonsko razdoblje prema redu plovidbe. Otočni cjenik, cjenik za djecu od 3 do 12 godina i cjenik za javne službe vrijedi tijekom cijele godine.
2. Djeca do 1 godine besplatno, ne izdaje im se putna karta već se na karti roditelja/pratitelja naznačuje da ta osoba putuje s djetetom do 1 godine starosti. Djeca od 1 do 3 godine besplatno, izdaje im se putna karta.
3. Prijevoz se ne naplaćuje kućnim ljubimcima. Smiju se prevoziti samo ako ne predstavljaju opasnost ili smetnju za putnike ili brod i ne smije ih se unositi u zatvorene putničke prostorije, osim ako brodar ne odredi drugačije.
4. Prijevoz bicikla naplaćuje se u visini cijene karte po osobi.
5. Prijevoz umrlih naplaćuje se po cijeni za 2m³.
6. U cijenu karte su uključene lučke pristojbe i PDV.

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ ROBE:

Za 100 kg	4,00 kn
Po obujmu za 1 m ³ *	10,00 kn
Televizori, štednjaci, perilice, hladnjaci i razne peći - po komadu	8,00 kn

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ PRTLJAGE:

Za svakih 10 kg >	5,00 kn
-------------------	---------

Napomena:

Ručna prtljaga do 20 kg težine se ne naplaćuje

* Kada ukupna teži na robe prelazi 200 kg, cijena prijevoza naplaćuje se za svakih 100 kg težine, po cijeni navedenoj u cjeniku za 100 kg

Sposobnost operativnog pružanja usluge javnog prijevoza na liniji 501

Karakteristike linije kojima brod i brodar moraju:

- Minimalna brzina u liniji: 8.0 čvorova
- Udaljenost relacije u jednom smjeru: 0,2 NM
- Maksimalno vrijeme trajanja putovanja u 1 smjeru: 5 min
- Očekivani broj putnika godišnje: 81.667 putnika
- Očekivani broj prijeđenih NM godišnje: 2.150 NM
- Maksimalni rok za uvođenje zamjenskog broda u liniju: 12 h
- Minimalni kapacitet broda:
 - 40 putnika u izvansezoni
 - 40 putnika u niskoj sezoni,
 - 40 putnika u visokoj sezoni
- Odstupanje kapaciteta zamjenskog broda:
 - 0% putnika u izvansezoni
 - 0% putnika u niskoj sezoni
 - 0% putnika u visokoj sezoni

Naknada za obavljanje javne usluge

U razdoblju od 1.1.2021. do 31.12. 2023. godine planirana je naknada za obavljanje javne usluge u iznosu 692.238,98 kuna godišnje, a izračunata je na slijedeći način:

PRIHODI

1.	Putnici	269.975,52
2.	Ostali prihodi od prijevozne usluge	
3.	Financijski prihodi	
4.	Izvanredni prihodi	
	UKUPNO PRIHODI	269.975,52

TROŠKOVI

1.	Materijal i sitni inventar	24.000,00
2.	Pogonsko gorivo	30.100,00
3.	Pogonsko mazivo	1.505,00
4.	Troškovi održavanja i rezervni djelovi	73.000,00
5.	Amortizacija	25.000,00
6.	Plaće (uključeni svi dodaci)	752.780,70
7.	Osiguranje	30.000,00
8.	Rashodi financiranja	17.500,00
	UKUPNO TROŠKOVI	953.885,70

GODIŠNJA NAKNADA ZA OBAVLJANJE JAVNE USLUGE SA RAZUMNOM DOBITI	692.238,98
---	-------------------

Prihod je izračunat prema cjeniku koji plaćaju putnici i vozila umanjeno za lučke takse i PDV. Prema Zakonu o pomorskom dobru i lukama i Pravilnicima lučkih uprava u cijenu karte koju plaćaju putnici i vozila uključena je lučka taksa od 6% (na koju se ne plaća PDV), te PDV od 25%, a koji nisu prihod broдача.

Lučka taksa od 6% je taksa koju je broдача dužan nakon prodane karte prosljediti nadležnoj Lučkoj upravi obzirom da prema Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama i Pravilnicima lučkih uprava taj udio u cijeni karte pripada Lučkoj upravi za ulaganje u lučku infrastrukturu, a ne pripada broдару. Prikazani Trošak za lučke, agencijske i ostale usluge se odnosi na trošak priveza i odveza broдача i ležarinu broдача u luci iz čega je razvidno da se ne odnosi na lučku taksu koja se ubire prodajom putnih karata i prosljeduje nadležnim lučkim upravama.

Projekcija prevezenih putnika po relacijama i kategorijama cjenika i projekcija ostvarenog prihoda

RELACIJA	PUTNICI								CIJENA						PRIHOD						
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8. (1+2+3+4 +5+6+7)	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15. (1 X 9)	16. (2 X 10)	17. (3 X 11)	18. (4 X 12)	19. (5 X 13)	20. (6 X 14)	15+16+17+18+ 19+20
	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZO NSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3- 12 GODINA SEZONA	DJECA OD 3- 12 GODINA IZVANSEZO NA	BESPLATNA KARTA	UKUPNO PREVEZENI PUTNICI	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZO NSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA SEZONA	DJECA OD 3- 12 GODINA IZVANSEZO NA	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZO NSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3- 12 GODINA SEZONA	DJECA OD 3- 12 GODINA IZVANSEZO NA	PRIHOD UKUPNO
ILOVIK-MRTVAŠKA i obratno	42.774	12.660	8.143	0	2.892	1.987	13.211	81.667	6,00	5,00	3,00	3,00	3,00	3,00	256.644,00	63.300,00	24.429,00	0,00	8.676,00	5.961,00	359.010,00
UKUPNO PUTNICI	42.774	12.660	8.143	0	2.892	1.987	13.211	81.667	PRIHOD OD PREVEZENIH PUTNIKA											359.010,00	
PRIHOD OSTVAREN OD PRIJEVOZA ROBE I PRTLJAGE																					0,00
BRUTO PRIHOD																					359.010,00
PRIHOD UMANJEN ZA LUČKU NAKNADU (6%)																					337.469,40
PRIHOD UMANJEN ZA PDV (25%)																					269.975,52

TROŠKOVI

Troškovi su planirani na temelju jednog broda koji će održavati liniju.

Trošak plaća sa svim dodacima i davanjima za radnike planiran je na slijedeći način:

ZAPOSLENIK	IZNOS	UKUPAN IZNOS
Zapovjednik	326.359,95 kn	0,00 kn
I časnik palube	256.670,40 kn	0,00 kn
II časnik palube	205.809,45 kn	205.809,45 kn
Vođa palube	172.553,85 kn	0,00 kn
Kormilar I	162.491,70 kn	0,00 kn
Mornar	109.369,05 kn	0,00 kn
Upravitelj stroja	303.160,20 kn	0,00 kn
II časnik stroja	237.916,35 kn	0,00 kn
III časnik stroja	164.699,85 kn	0,00 kn
Motorist	170.580,90 kn	170.580,90 kn
Mladić sobe	120.828,75 kn	0,00 kn
Ukupan trošak za jednu posadu		376.390,35 kn
Broj posada	2	
UKUPNO		752.780,70 kn

Troškovi redovnog održavanja i rezervni dijelovi planirani su temeljem slijedećih stavki:

STAVKE	GODIŠNJI TROŠAK KN
TRUP:	
dokovanje	3.000,00
čišćenje trupa i propelera	1.000,00
izmjena cinkova	1.000,00
bojanje podvodnog dijela	2.500,00
bojanje nadvodnog dijela	2.000,00
popravci po trupu	3.000,00
STROJARNICA	0,00
2 glavna motora	19.500,00
sustav hlađenja	1.000,00

sustav podmazivanja	700,00
ispušni sustav	300,00
oprema za startanje glavnih motora	900,00
2 izvrstiva reduktora sa mogućnošću promjene vrtnje	1.000,00
2 osovinska voda	0,00
2 propelera sa promjenjivim usponom	300,00
automatika strojarnice	1.000,00
2 pomoćna motora snage 80kW	5.000,00
sustav goriva	1.000,00
sustav hlađenja	900,00
sustav podmazivanja	700,00
ispušni sustav	300,00
oprema za start pomoćnih motora	200,00
2 generatora	2.000,00
sustav kaljuže	700,00
ventilacija strojarnice	1.500,00
ugrađeni protupožarni sustav	2.000,00
sustav klimatizacije	2.000,00
sustav sanitarne vode	1.200,00
sustav sivih i crnih voda	1.200,00
PALUBNA OPREMA	0,00
kormilarski uređaj	1.000,00
sidreni sustav	700,00
sidreni sustav	700,00
pritezna vitla	700,00
vrata i grotlašca na palubi nadvođa	0,00
odušnici i zračnici	300,00
NAVIGACIJSKA OPREMA	4.000,00
SMJEŠTAJ POSADE I PUTNIKA	3.000,00
PROTUPOŽARNA OPREMA	1.000,00
OPREMA ZA SPAŠAVANJE	5.000,00
OPREMA ZA SPRIJEČAVANJE ZAGAĐIVANJA ULJEM (SOPEP)	700,00
UKUPNO	73.000,00

Planirani rashodi financiranja odnose se na troškove kamata na kredit za kupnju broda, a iznos troška predstavlja prosječnu kamatnu stopu od 3,50% na vrijednost broda od 500.000 kuna.

Tablice u kojima su prikazani prihodi i rashodi te naknada za obavljanja javne usluge za sve godine trajanja Programa su iste. Agencija utvrđuje naknadu, ali brodar u svojoj ponudi može ponuditi naknade koje se kroz godine mijenjaju, ovisi o njegovoj procjeni budućeg poslovanja. Razlog zašto je Agencija u Programu za sve godine trajanja utvrdila istu naknadu je taj da se kroz ranije godine pokazalo da su se troškovi, posebno troškovi goriva, izrazito mjenjali, te je i prihod varirao od smanjenja do povećanja pa je dosta teško predvidjeti kretanja koja bi mogla utjecati na poslovanje. Obzirom da je kroz propise određena mogućnost da se u slučaju porasta troškova, a koji nisu planirani u ponudi brodaru, brodaru izvrši korekcija potpore, ali i mogućnost da u slučaju da je brodaru isplaćena viša naknada od potrebne brodar je višak obavezan vratiti u

Državni proračun, držimo da je najbolja varijanta naknadu za sve godine trajanja programa ostavit na istoj razini.

Izračun razumne dobiti

Linija se održava tijekom cijele godine i na njoj se koristi brod ukupne vrijednosti 500.000 kuna. Procijenjeni operativni rashodi bez kamata iznose 936.385,70 kuna, dok su procijenjeni poslovni prihodi 269.975,52 kuna. Izračunom smo utvrdili da naknada za obavljanje javne usluge od 692.238,98 kuna svodi sadašnju vrijednost neto novčanog toka FCF-a na nulu, odnosno da je naknada od 692.238,98 kuna maksimalno prihvatljiva naknada koja osigurava razumnu dobit po stopi od 1,25% tijekom razdoblja od 3 godine.

Vrijednost broda na početku ugovornog razdoblja je osigurana vrijednost broda na početku tog razdoblja. Ostatak vrijednosti broda na kraju ugovornog razdoblja definira se kao osigurana vrijednost broda na početku ugovornog razdoblja umanjena za 5% osigurane vrijednosti za svaku godinu trajanja ugovora. Kada je to primjenjivo.

	0. godina	1. godina	2. godina	3. godina	
prihodi bez potpore		269.975,52	269.975,52	269.975,52	
prihodi od ostatka vrijednosti broda				425.000,00	
potpora		692.238,98	692.238,98	692.238,98	
ukupni prihodi		962.214,50	962.214,50	1.387.214,50	
poslovni rashodi (bez kamata)		936.385,70	936.385,70	936.385,70	
EBIT		25.828,80	25.828,80	450.828,80	
kamate brod/rashodi financiranja		17.500,00	17.500,00	17.500,00	
dobit prije poreza		8.328,80	8.328,80	433.328,80	
porez na dobit		999,46	999,46	51.999,46	
dobit nakon poreza		7.329,35	7.329,35	381.329,35	
amortizacija		25.000,00	25.000,00	25.000,00	
FCF	-500.000,00	47.729,35	47.729,35	421.729,35	
diskontni faktor	1,00	1,01	1,03	1,04	
SV FCF (2020.)	-500.000,00	47.140,10	46.558,12	406.301,78	0,00

PRILOG 4

BRODSKA LINIJA 614 Korčula - Orebić i obratno

Minimalni tehničko – operativni uvjeti ugovora o obavljanju javnog prijevoza na liniji 614

I. LUKE KOJE SE MORAJU USLUŽITI

Javna usluga obuhvaća obvezu obavljanja javnog prijevoza putnika između luke Korčula na otoku Korčuli i luke Orebić na poluotoku Pelješcu te obratno.

II. TRAJNOST JAVNE USLUGE

Rok trajanja obavljanja usluge javnog prijevoza putnika na liniji je 3 godine (očekivano od 1.1.2021.- 31.12. 2023. godine).

III. REDOVNOST JAVNE USLUGE

Usluga obavljanja javnog prijevoza na liniji se obavlja tijekom cijele godine odnosno 12 mjeseci u godini.

IV. UČESTALOST PRUŽANJA JAVNE USLUGE

Agencija za obalni linijski pomorski promet za svaku kalendarsku godinu određuje trajanje, početak i završetak izvansezonskog i sezonskog razdoblja. Sezonsko razdoblje se sastoji od niske sezone i visoke sezone. Izvansezonsko razdoblje u pravilu traje 243 (244) dana, a sezonsko 122 dana.

Minimalna propisana učestalost na liniji je 39 polazno – povratnih putovanja tjedno u izvansezonskom razdoblju, 55 polazno – povratnih putovanja u razdobljima niske sezone te 84 polazno – povratnih putovanja tjedno u razdoblju visoke sezone, sukladno Odluci Vlade RH o određivanju državnih linija.

Primjer plovidbenog reda:

IZVANSEZONA					
Pon, Uto, Sri, Čet, Pet		Subota		Nedjelja	
OREBIĆ	KORČULA	OREBIĆ	KORČULA	OREBIĆ	KORČULA
05:20**	07:00	05:20*	05:40*	12:20*	12:40*
07:20	09:00	18:40*	19:00*	18:40*	19:00*
09:30	11:00				
11:30	12:20				
13:30	14:00				
14:30	15:10				
15:30*	19:00*				

* Veza brzog plovila za Split ne plovi u slučaju otkazivanja brzobrodске linije br. 9608
** U slučaju otkazivanja katamaranske linije isplavljava u 06:40






Napomene:
1. Na blagdan plovi kao nedjeljom
2. Na blagdan Dan svih svetih plovi kao subotom

NISKA SEZONA I		VISOKA SEZONA		NISKA SEZONA II	
Svaki dan		Svaki dan		Svaki dan	
OREBIĆ	KORČULA	OREBIĆ	KORČULA	OREBIĆ	KORČULA
05:20	07:00*	05:20	07:00*	05:20	07:00*
07:20*	09:00	07:20*	09:00	07:20*	09:00
09:30	10:00	09:30	10:00	09:30	10:00
10:30	11:00	10:30	11:00	10:30	11:00
11:30	12:20	11:30	12:00	11:30	12:20
12:50	14:00	12:30	13:00	12:50	14:00
14:30	15:10	13:30	14:00	14:30	15:10
15:30	17:00	14:30	15:05	15:30	17:00
17:30	18:00	15:30	16:00	17:30	19:00
18:30	20:30	16:30	17:00	19:30	20:30
20:50	21:10	17:30	18:00	20:50	21:10
		18:30	19:00		
		19:30	20:30		
		21:00	21:30		
		22:00	23:00		
		23:20	23:40		

* Ne plovi subotom, nedjeljom i blagdanom

V. VISINA CIJENE NAPLATE USLUGE JAVNOG PRIJEVOZA

Najviša cijena usluge javnog prijevoza liniji 614:

CJENIK	IZVANSEZONSKI		Popust* (%)	SEZONSKI		Popust* (%)	OTOČNI	Popust* (%)	JAVNE SLUŽBE	Popust* (%)
	Relacija			Od 3 do 12 			Od 3 do 12 			
KORČULA - OREBIĆ	12,00 kn	8,00 kn	-33,33%	15,00 kn	8,00 kn	-33,33%	8,00 kn	-33,33%	8,00 kn	-33,33%

* popust iznosi do 50% redovne izvansezonske cijene karte

Napomene:

1. Sezonski cjenik primjenjuje se za sezonsko razdoblje prema redu plovidbe. Otočni cjenik, cjenik za djecu od 3 do 12 godina i cjenik za javne službe vrijedi tijekom cijele godine.
2. Djeca do 1 godine besplatno, ne izdaje im se putna karta već se na karti roditelja/pratitelja naznačuje da ta osoba putuje s djetetom do 1 godine starosti. Djeca od 1 do 3 godine besplatno, izdaje im se putna karta.
3. Prijevoz se ne naplaćuje kućnim ljubimcima. Smiju se prevoziti samo ako ne predstavljaju opasnost ili smetnju za putnike ili brod i ne smije ih se unositi u zatvorene putničke prostorije, osim ako brodar ne odredi drugačije.
4. Prijevoz bicikla naplaćuje se u visini cijene karte po osobi.
5. U cijenu karte su uključene lučke pristojbe i PDV.

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ ROBE:

Za 100 kg	12,00 kn
Po obujmu za 1 m ³ *	29,00 kn
Televizori, štednjaci, perilice, hladnjaci i razne peći - po komadu	22,00 kn

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ PRTLJAGE:

Za svakih 10 kg >	3,00 kn
-------------------	---------

Napomena:

Ručna prtljaga do 20 kg težine se ne naplaćuje

* Kada ukupna teži na robe prelazi 200 kg, cijena prijevoza naplaćuje se za svakih 100 kg težine, po cijeni navedenoj u cjeniku za 100 kg

Sposobnost operativnog pružanja usluge javnog prijevoza na liniji 614

Karakteristike linije kojima brod i brodar moraju:

- Minimalna brzina u liniji: 8.0 čvorova
- Udaljenost relacije u jednom smjeru: 2,0 NM
- Maksimalno vrijeme trajanja putovanja u 1 smjeru: 20 min
- Očekivani broj putnika godišnje: 216.444 putnika
- Očekivani broj prijeđenih NM godišnje: 11.900 NM
- Maksimalni rok za uvođenje zamjenskog broda u liniju: 24 h
- Minimalni kapacitet broda:
 - 100 putnika u izvansezoni
 - 100 putnika u niskoj sezoni,
 - 100 putnika u visokoj sezoni
- Odstupanje kapaciteta zamjenskog broda:
 - 0% putnika u izvansezoni
 - 0% putnika u niskoj sezoni
 - 0% putnika u visokoj sezoni

Naknada za obavljanje javne usluge

U razdoblju od 1.1.2021. do 31.12. 2023. godine planirana je naknada za obavljanje javne usluge u iznosu 2.519.036,98 kuna godišnje, a izračunata je na slijedeći način:

PRIHODI

1.	Putnici	1.875.679,76
2.	Ostali prihodi od prijevozne usluge	
3.	Financijski prihodi	
4.	Izvanredni prihodi	
	UKUPNO PRIHODI	1.875.679,76

TROŠKOVI

1.	Materijal i sitni inventar	70.000,00
2.	Pogonsko gorivo	214.200,00
3.	Pogonsko mazivo	10.710,00
4.	Ostala energija	40.000,00
5.	Lučke, agencijske i ostale usluge	1.900.000,00
6.	Troškovi održavanja i rezervni djelovi	462.827,00
7.	Amortizacija	64.175,00
8.	Plaće (uključeni svi dodaci)	1.296.502,20
9.	Osiguranje	70.000,00
10.	Ostali tekući troškovi	100.000,00
11.	Rashodi financiranja	44.625,00
12.	Izvanredni rashodi	100.000,00
	UKUPNO TROŠKOVI	4.373.039,20

GODIŠNJA NAKNADA ZA OBAVLJANJE JAVNE USLUGE SA RAZUMNOM DOBITI	2.519.036,98
---	---------------------

Prihod je izračunat prema cjeniku koji plaćaju putnici i vozila umanjeno za lučke takse i PDV. Prema Zakonu o pomorskom dobru i lukama i Pravilnicima lučkih uprava u cijenu karte koju plaćaju putnici i vozila uključena je lučka taksa od 6% (na koju se ne plaća PDV), te PDV od 25%, a koji nisu prihod brodaru.

Lučka taksa od 6% je taksa koju je brodar dužan nakon prodane karte proslijediti nadležnoj Lučkoj upravi obzirom da prema Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama i Pravilnicima lučkih uprava taj udio u cijeni karte pripada Lučkoj upravi za ulaganje u lučku infrastrukturu, a ne pripada brodaru. Prikazani Trošak za lučke, agencijske i ostale usluge se odnosi na trošak priveza i odveza broda i ležarinu broda u luci iz čega je razvidno da se ne odnosi na lučku taksu koja se ubire prodajom putnih karata i prosljeđuje nadležnim lučkim upravama.

Projekcija prevezenih putnika po relacijama i kategorijama cjenika i projekcija ostvarenog prihoda

RELACIJA	PUTNICI								CIJENA						PRIHOD						
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8. (1+2+3+4 +5+6+7)	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15. (1 X 9)	16. (2 X 10)	17. (3 X 11)	18. (4 X 12)	19. (5 X 13)	20. (6 X 14)	15+16+17+18+ 19+20
	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZO NSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA SEZONA	DJECA OD 3- 12 GODINA IZVANSEZO NA	BESPLATNA KARTA	UKUPNO PREVEZENI PUTNICI	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZO NSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA SEZONA	DJECA OD 3- 12 GODINA IZVANSEZO NA	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZO NSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA SEZONA	DJECA OD 3- 12 GODINA IZVANSEZO NA	PRIHOD UKUPNO
OREBIĆ - KORČULA i obratno	127.265	16.373	24.062	0	21.343	733	26.668	216.444	15,00	12,00	8,00	8,00	8,00	8,00	1.908.975,00	196.476,00	192.496,00	0,00	170.744,00	5.864,00	2.474.555,00
UKUPNO PUTNICI	127.265	16.373	24.062	0	21.343	733	26.668	216.444												PRIHOD OD PREVEZENIH PUTNIKA	2.474.555,00
																				PRIHOD OSTVAREN OD PRIJEVOZA ROBE I PRTLJAGE	18.518,00
																				BRUTO PRIHOD	2.493.073,00
																				PRIHOD UMANJEN ZA LUČKU NAKNADU (6%)	2.344.599,70
																				PRIHOD UMANJEN ZA PDV (25%)	1.875.679,76

TROŠKOVI

Troškovi su planirani na temelju jednog broda koji će održavati liniju.

Lučki, agencijski troškovi i ostale usluge:

LUKA	LUČKA UPRAVA	BROJ POLAZNO POVRATNIH PUTOVANJA	CIJENA PRIVEZA I ODVEZA (kn)	TROŠAK PRIVEZA I ODVEZA NA GODIŠNJOJ RAZINI (kn)
KORČULA	ŽLU Korčula	2941	380,00	1.117.580,00
OREBIĆ	LU Dubrovačko neretvanske županije	2941	110,00	323.510,00
		5.882		1.441.090,00

Ostali iskazani iznos troška na ovoj stavci je agencijski trošak koji se temelji na troškovim djelatnika zaposlenih u agenciji, najmu prostora za agenciju te svim ostalim troškovima za rad agencije.

Trošak plaća sa svim dodacima i davanjima za radnike planiran je na slijedeći način:

ZAPOSLJENIK	IZNOS	UKUPAN IZNOS
Zapovjednik	326.359,95 kn	0,00 kn
I časnik palube	256.670,40 kn	0,00 kn
II časnik palube	1	205.809,45 kn
Vođa palube	172.553,85 kn	0,00 kn
Kormilar I	1	162.491,70 kn
Mornar	1	109.369,05 kn
Upravitelj stroja		303.160,20 kn
II časnik stroja		237.916,35 kn
III časnik stroja		164.699,85 kn
Motorist	1	170.580,90 kn
Mladić sobe		120.828,75 kn
Ukupan trošak za jednu posadu	4	648.251,10 kn
Broj posada	2	
UKUPNO		1.296.502,20 kn

Troškovi redovnog održavanja i rezervni dijelovi planirani su temeljem slijedećih stavki:

STAVKE	GODIŠNJI TROŠAK KN
TRUP:	
dokovanje	20.385,00
čišćenje trupa i propelera	8.154,00
izmjena cinkova	6.200,00
bojanje podvodnog dijela	16.308,00
bojanje nadvodnog dijela	12.231,00
popravci po trupu	20.385,00
STROJARNICA	0,00
2 glavna motora	122.310,00
sustav hlađenja	6.200,00
sustav podmazivanja	4.077,00
ispušni sustav	2.100,00
oprema za startanje glavnih motora	5.100,00
2 izvrstiva reduktora sa mogućnošću promjene vrtnje	8.154,00
2 osovinska voda	0,00
2 propelera sa promjenjivim usponom	2.100,00
automatika strojarnice	6.200,00
2 pomoćna motora snage 80kW	32.616,00
sustav goriva	6.200,00
sustav hlađenja	5.300,00
sustav podmazivanja	4.077,00
ispušni sustav	1.650,00
oprema za start pomoćnih motora	1.300,00
2 generatora	12.231,00
sustav kaljuže	4.077,00
ventilacija strojarnice	8.154,00
ugrađeni protupožarni sustav	12.231,00
sustav klimatizacije	12.231,00
sustav sanitarne vode	8.154,00
sustav sivih i crnih voda	8.154,00
PALUBNA OPREMA	0,00
kormilarski uređaj	6.600,00
sidreni sustav	4.077,00
sidreni sustav	4.077,00
pritezna vitla	4.077,00
vrata i grotlašca na palubi nadvođa	0,00
odušnici i zračnici	2.100,00
NAVIGACIJSKA OPREMA	24.462,00
SMJEŠTAJ POSADE I PUTNIKA	20.385,00

PROTUPOŽARNA OPREMA	8.154,00
OPREMA ZA SPAŠAVANJE	28.539,00
OPREMA ZA SPRIJEČAVANJE ZAGAĐIVANJA ULJEM (SOPEP)	4.077,00
UKUPNO	462.827,00

Planirani ostali tekući troškovi odnose se na troškove čišćenja, telefona, poštarinu, troškove automobila koji su u službi linije, grafičke usluge i sl. troškove. Iznos smo utvrdili na temelju prosječnih ostalih tekućih troškova koje su brodari u prethodnim godinama prikazivali u svojim financijskim izvještajima na linijama koje su iste ili slične ovoj liniji.

Planirani rashodi financiranja odnose se na troškove kamata na kredit za kupnju broda, a iznos troška predstavlja prosječnu kamatnu stopu od 3,50% na vrijednost broda od ukupno 170.000 eura.

Izvanredni rashodi odnose se na neizravne rashode koji terete liniju i rashode koje brodar ne može unaprijed planirati. Iznos smo utvrdili na temelju prosječnih izvanrednih rashoda koje su brodari u prethodnim godinama prikazivali u svojim financijskim izvještajima na linijama koje su iste ili slične ovoj liniji.

Tablice u kojima su prikazani prihodi i rashodi te naknada za obavljanja javne usluge za sve godine trajanja Programa su iste. Agencija utvrđuje naknadu, ali brodar u svojoj ponudi može ponuditi naknade koje se kroz godine mijenjaju, ovisi o njegovoj procjeni budućeg poslovanja. Razlog zašto je Agencija u Programu za sve godine trajanja utvrdila istu naknadu je taj da se kroz ranije godine pokazalo da su se troškovi, posebno troškovi goriva, izrazito mjenjali, te je i prihod varirao od smanjenja do povećanja pa je dosta teško predvidjeti kretanja koja bi mogla utjecati na poslovanje. Obzirom da je kroz propise određena mogućnost da se u slučaju porasta troškova, a koji nisu planirani u ponudi brodar, brodaru izvrši korekcija potpore, ali i mogućnost da u slučaju da je brodaru isplaćena viša naknada od potrebne brodar je višak obavezan vratiti u Državni proračun, držimo da je najbolja varijanta naknadu za sve godine trajanja programa ostaviti na istoj razini.

Izračun razumne dobiti

Linija se održava tijekom cijele godine i na njoj se koristi brod ukupne vrijednosti 1.283.500 kuna. Procijenjeni operativni rashodi bez kamata iznose 4.394.716,74 kuna, dok su procijenjeni poslovni prihodi 1.875.679,76 kuna. Izračunom smo utvrdili da naknada za obavljanje javne usluge od 2.519.036,98 kuna svodi sadašnju vrijednost neto novčanog toka FCF-a na nulu, odnosno da je naknada od 2.519.036,98 kuna maksimalno prihvatljiva naknada koja osigurava razumnu dobit po stopi od 1,25% tijekom razdoblja od 3 godine.

Vrijednost broda na početku ugovornog razdoblja je osigurana vrijednost broda na početku tog razdoblja. Ostatak vrijednosti broda na kraju ugovornog razdoblja definira se kao osigurana vrijednost broda na početku ugovornog razdoblja umanjena za 5% osigurane vrijednosti za svaku godinu trajanja ugovora. Kada je to primjenjivo.

	0. godina	1. godina	2. godina	3. godina
prihodi bez potpore		1.875.679,76	1.875.679,76	1.875.679,76
prihodi od ostatka vrijednosti broda				1.090.975,00
potpora		2.519.036,98	2.519.036,98	2.519.036,98
ukupni prihodi		4.394.716,74	4.394.716,74	5.485.691,74

poslovni rashodi (bez kamata)		4.328.414,20	4.328.414,20	4.328.414,20	
EBIT		66.302,54	66.302,54	1.157.277,54	
kamate brod/rashodi financiranja		44.625,00	44.625,00	44.625,00	
dobit prije poreza		21.677,54	21.677,54	1.112.652,54	
porez na dobit		2.601,30	2.601,30	133.518,30	
dobit nakon poreza		19.076,24	19.076,24	979.134,24	
amortizacija		64.175,00	64.175,00	64.175,00	
FCF	-1.283.500,00	122.521,24	122.521,24	1.082.579,24	
diskontni faktor	1,00	1,01	1,03	1,04	
SV FCF (2020.)	-1.283.500,00	121.008,63	119.514,69	1.042.976,68	0,00

PRILOG 5

BRODSKA LINIJA 807 Suđurađ – Lopud – Koločep – Dubrovnik i obratno

Minimalni tehničko – operativni uvjeti ugovora o obavljanju javnog prijevoza na liniji 807

I. LUKE KOJE SE MORAJU USLUŽITI

Javna usluga obuhvaća obvezu obavljanja javnog prijevoza putnika između luke Suđurađ na otoku Šipanu, luke Lopud na otoku Lopudu, luke Donje Čelo na otoku Koločepu i luke Dubrovnik na kopnu te obratno.

II. TRAJNOST JAVNE USLUGE

Rok trajanja obavljanja usluge javnog prijevoza putnika na liniji je 3 godine (očekivano od 1.1. 2021.- 31.12. 2023. godine).

III. REDOVNOST JAVNE USLUGE

Usluga obavljanja javnog prijevoza na liniji se obavlja tijekom cijele godine odnosno 12 mjeseci u godini.

IV. UČESTALOST PRUŽANJA JAVNE USLUGE

Agencija za obalni linijski pomorski promet za svaku kalendarsku godinu određuje trajanje, početak i završetak izvansezonskog i sezonskog razdoblja. Sezonsko razdoblje se sastoji od niske sezone i visoke sezone. Izvansezonsko razdoblje u pravilu traje 243 (244) dana, a sezonsko 122 dana.

Minimalna propisana učestalost na liniji je 26 polazno – povratnih putovanja tjedno u izvansezonskom razdoblju, 26 polazno – povratnih putovanja u razdobljima niske sezone te 28 polazno – povratnih putovanja tjedno u razdoblju visoke sezone, sukladno Odluci Vlade RH o određivanju državnih linija.

Primjer plovidbenog reda:

IZVANSEZONA

01.01. - 28.05. & 28.09. - 31.12.

PON, UTO, SRI, ČET, PET, SUB				NEDJELJA I BLAGDAN		Luke	PON, UTO, SRI, ČET, PET, SUB				NEDJELJA I BLAGDAN	
I	II	III	IV	I	II		I	II	III	IV	I	II
06:00	11:55	15:20	17:50	07:30	18:00**	SUĐURAĐ	11:15	15:15	17:45	21:15	10:45	21:15
06:15	12:10	*	18:05	07:45	18:15	LOPUD	11:00	15:00	17:30	21:00	10:30	21:00
06:20	12:15		18:10	07:50	18:20		10:55	14:55	17:25	20:55	10:25	20:55
06:40	12:35	15:45	18:30	08:10	18:40	KOLOČEP	10:35	14:35	17:05	20:35	10:05	20:35
06:45	12:40	15:50	18:35	08:15	18:45		10:30	14:30	17:00	20:30	10:00	20:30
07:15	13:10	16:20	19:05	08:45	19:15	DUBROVNIK	10:00	14:00	16:30	20:00	09:30	20:00

* Iz Lopuda za Dubrovnik isplovljava u 15:00

** Od 29.03. do 24.05. isplovljava iz Suđurđa u 18:30

NISKA SEZONA

29.05. - 02.07. & 31.08. - 27.09.

PON, UTO, SRI, ČET, PET, SUB				NEDJELJA I BLAGDAN		Luke	PON, UTO, SRI, ČET, PET, SUB				NEDJELJA I BLAGDAN	
I	II	III	IV	I	II		I	II	III	IV	I	II
06:00	11:55	15:20	17:50	07:30	19:00	SUĐURAĐ	11:15	15:15	17:45	21:15	10:45	21:45
06:15	12:10	*	18:05	07:45	19:15	LOPUD	11:00	15:00	17:30	21:00	10:30	21:30
06:20	12:15		18:10	07:50	19:20		10:55	14:55	17:25	20:55	10:25	21:25
06:40	12:35	15:45	18:30	08:10	19:40	KOLOČEP	10:35	14:35	17:05	20:35	10:05	21:05
06:45	12:40	15:50	18:35	08:15	19:45		10:30	14:30	17:00	20:30	10:00	21:00
07:15	13:10	16:20	19:05	08:45	20:15	DUBROVNIK	10:00	14:00	16:30	20:00	09:30	20:30

* Iz Lopuda za Dubrovnik isplovljava u 15:00

VISOKA SEZONA
03.07. - 30.08.

PON, UTO, SRI, ČET, PET, SUB				NEDJELJA I BLAGDAN				Luke	PON, UTO, SRI, ČET, PET, SUB				NEDJELJA I BLAGDAN			
I	II	III	IV	I	II	III	IV		I	II	III	IV	I	II	III	IV
06:00	11:55	15:20	18:30	07:30	10:20	17:00	19:35	SUĐURAD	11:15	15:15	17:45	21:15	10:15	13:00	19:30	22:15
06:15	12:10	*	18:45	07:45	10:35		19:50	LOPUD	11:00	15:00	17:30	21:00	10:00	12:45	19:15	22:00
06:20	12:15		18:50	07:50	10:40		19:55	KOLOČEP	10:55	14:55	17:25	20:55	09:55	12:40	19:10	21:55
06:40	12:35	15:45	19:10	08:10	11:00	17:25	20:15	DUBROVNIK	10:35	14:35	17:05	20:35	09:35	12:20	18:50	21:35
06:45	12:40	15:50	19:15	08:15	11:05	17:30	20:20		10:30	14:30	17:00	20:30	09:30	12:15	18:45	21:30
07:15	13:10	16:20	19:45	08:45	11:35	18:00	20:50		10:00	14:00	16:30	20:00	09:00	11:45	18:15	21:00

* Iz Lopuda za Dubrovnik isplovljava u 15:00

V. VISINA CIJENE NAPLATE USLUGE JAVNOG PRIJEVOZA

Najviša cijena usluge javnog prijevoza liniji 807:

CJENIK	IZVANSEZONSKI		Popust* (%)	SEZONSKI		Popust* (%)	OTOČNI	Popust* (%)	JAVNE SLUŽBE	
	Relacije	Osoba		Osoba	Osoba				Osoba	Osoba
DUBROVNIK - SUĐURAD	19,00 kn	12,00 kn	-36,84%	23,00 kn	12,00 kn	-36,84%	12,00 kn	-36,84%	12,00 kn	-36,84%
DUBROVNIK - LOPUD	19,00 kn	11,00 kn	-42,11%	23,00 kn	11,00 kn	-42,11%	11,00 kn	-42,11%	11,00 kn	-42,11%
DUBROVNIK - KOLOČEP	19,00 kn	10,00 kn	-47,37%	23,00 kn	10,00 kn	-47,37%	10,00 kn	-47,37%	10,00 kn	-47,37%
SUĐURAD - KOLOČEP	13,00 kn	9,00 kn	-30,77%	14,00 kn	9,00 kn	-30,77%	9,00 kn	-30,77%	9,00 kn	-30,77%
LOPUD - KOLOČEP	13,00 kn	9,00 kn	-30,77%	14,00 kn	9,00 kn	-30,77%	9,00 kn	-30,77%	9,00 kn	-30,77%
SUĐURAD - LOPUD	13,00 kn	9,00 kn	-30,77%	14,00 kn	9,00 kn	-30,77%	9,00 kn	-30,77%	9,00 kn	-30,77%

* popust iznosi do 50% redovne izvansezonske cijene karte

Napomene:

- Sezonski cjenik primjenjuje se za sezonsko razdoblje prema redu plovidbe. Otočni cjenik, cjenik za djecu od 3 do 12 godina i cjenik za javne službe vrijedi tijekom cijele godine.
- Djeca do 1 godine besplatno, ne izdaje im se putna karta već se na karti roditelja/pratitelja naznačuje da ta osoba putuje s djetetom do 1 godine starosti. Djeca od 1 do 3 godine besplatno, izdaje im se putna karta.
- Prijevoz se ne naplaćuje kućnim ljubimcima. Smiju se prevoziti samo ako ne predstavljaju opasnost ili smetnju za putnike ili brod i ne smije ih se unositi u zatvorene putničke prostorije, osim ako brodar ne odredi drugačije.
- Prijevoz bicikla naplaćuje se u visini cijene karte po osobi.
- U cijenu karte su uključene lučke pristojbe i PDV.

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ ROBE:

Za 100 kg	12,00 kn
Po obujmu za 1 m ³ *	29,00 kn
Televizori, štednjaci, perilice, hladnjaci i razne peći - po komadu	22,00 kn

NAJVIŠA CIJENA KARTE ZA PRIJEVOZ PRTLJAGE:

Za svakih 10 kg >	3,00 kn
-------------------	---------

Napomena:

Ručna prtljaga do 20 kg težine se ne naplaćuje

* Kada ukupna teži na robe prelazi 200 kg, cijena prijevoza naplaćuje se za svakih 100 kg težine, po cijeni navedenoj u cjeniku za 100 kg

Sposobnost operativnog pružanja usluge javnog prijevoza na liniji 807

Karakteristike linije kojima brod i brodar moraju:

- Minimalna brzina u liniji: 11.0 čvorova
- Udaljenost i maksimalno vrijeme putovanja po relacijama:

<i>Relacije</i>	<i>Udaljenost u Nm</i>	<i>Vrijeme</i>
SUĐURAĐ - LOPUD	1,9	15 min.
SUĐURAĐ - KOLOČEP	4,6	30 min.
LOPUD - KOLOČEP	3,7	25 min.
KOLOČEP - DUBROVNIK	4,3	30 min.

- Očekivani broj putnika godišnje: 240.470 putnika
- Očekivani broj prijeđenih NM godišnje: 27.400 NM
- Maksimalni rok za uvođenje zamjenskog broda u liniju: 24 h
- Minimalni kapacitet broda:
 - 100 putnika u izvansezoni
 - 300 putnika u niskoj sezoni,
 - 300 putnika u visokoj sezoni
- Odstupanje kapaciteta zamjenskog broda:
 - 0% putnika u izvansezoni
 - 10% putnika u niskoj sezoni
 - 10% putnika u visokoj sezoni

Naknada za obavljanje javne usluge

U razdoblju od 1.1.2021. do 31.12. 2023. godine planirana je naknada za obavljanje javne usluge u iznosu 6.862.530,07 kuna godišnje, a izračunata je na slijedeći način:

PRIHODI

1.	Putnici	3.088.725,39
2.	Ostali prihodi od prijevozne usluge	
3.	Financijski prihodi	
4.	Izvanredni prihodi	
	UKUPNO PRIHODI	3.088.725,39

TROŠKOVI

1.	Materijal i sitni inventar	300.000,00
2.	Pogonsko gorivo	1.644.000,00
3.	Pogonsko mazivo	82.200,00
4.	Ostala energija	50.000,00
5.	Lučke, agencijske i ostale usluge	2.400.000,00
6.	Troškovi održavanja i rezervni djelovi	889.767,50
7.	Amortizacija	151.000,00
8.	Plaće (uključeni svi dodaci)	3.555.033,30
9.	Osiguranje	200.000,00
10.	Ostali tekući troškovi	250.000,00

11.	Rashodi financiranja	178.500,00
12.	Izvanredni rashodi	200.000,00
	UKUPNO TROŠKOVI	9.900.500,80

GODIŠNJA NAKNADA ZA OBAVLJANJE JAVNE USLUGE SA RAZUMNOM DOBITI	6.862.530,07
---	---------------------

Prihod je izračunat prema cjeniku koji plaćaju putnici i vozila umanjenom za lučke takse i PDV. Prema Zakonu o pomorskom dobru i lukama i Pravilnicima lučkih uprava u cijenu karte koju plaćaju putnici i vozila uključena je lučka taksa od 6% (na koju se ne plaća PDV), te PDV od 25%, a koji nisu prihod brodaru.

Lučka taksa od 6% je taksa koju je brodar dužan nakon prodane karte proslijediti nadležnoj Lučkoj upravi obzirom da prema Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama i Pravilnicima lučkih uprava taj udio u cijeni karte pripada Lučkoj upravi za ulaganje u lučku infrastrukturu, a ne pripada brodaru. Prikazani Trošak za lučke, agencijske i ostale usluge se odnosi na trošak priveza i odveza broda i ležarinu broda u luci iz čega je razvidno da se ne odnosi na lučku taksu koja se ubire prodajom putnih karata i prosljeđuje nadležnim lučkim upravama.

Projekcija prevezenih putnika po relacijama i kategorijama cjenika i projekcija ostvarenog prihoda

RELACIJA	PUTNICI							CIJENA						PRIHOD							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8. (1+2+3+4 +5+6+7)	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15. (1 X 9)	16. (2 X 10)	17. (3 X 11)	18. (4 X 12)	19. (5 X 13)	20. (6 X 14)	15+16+17+18+ 19+20
	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZONSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	BESPLATNA KARTA	UKUPNO PREVEZENI PUTNICI	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZONSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	SEZONSKA KARTA	IZVANSEZONSKA KARTA	OTOČNA KARTA	JAVNE SLUŽBE	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	DJECA OD 3-12 GODINA IZVANSEZONA	PRIHOD UKUPNO
DUBROVNIK-SUĐURAD i obratno	18.597	10.692	7.837	2	1.496	509	8.796	47.929	23,00	19,00	12,00	12,00	12,00	12,00	427.731,00	203.148,00	94.044,00	24,00	17.952,00	6.108,00	749.007,00
DUBROVNIK-LOPUD i obratno	62.616	22.204	10.711	2	5.766	1.076	8.603	110.978	23,00	19,00	11,00	11,00	11,00	11,00	1.440.168,00	421.876,00	117.821,00	22,00	63.426,00	11.836,00	2.055.149,00
DUBROVNIK-KOLOČEP i obratno	27.337	14.016	15.904	20	2.353	369	7.513	67.512	23,00	19,00	10,00	10,00	10,00	10,00	628.751,00	266.304,00	159.040,00	200,00	23.530,00	3.690,00	1.081.515,00
SUĐURAD-KOLOČEP i obratno	1.386	526	350		77	9	94	2.442	14,00	13,00	9,00	9,00	9,00	9,00	19.404,00	6.838,00	3.150,00	0,00	693,00	81,00	30.166,00
LOPUD-KOLOČEP i obratno	2.652	737	168		211	75	64	3.907	14,00	13,00	9,00	9,00	9,00	9,00	37.128,00	9.581,00	1.512,00	0,00	1.899,00	675,00	50.795,00
SUĐURAD-LOPUD i obratno	5.221	1.389	576		367	39	110	7.702	14,00	13,00	9,00	9,00	9,00	9,00	73.094,00	18.057,00	5.184,00	0,00	3.303,00	351,00	99.989,00
UKUPNO PUTNICI	117.809	49.564	35.546	24	10.270	2.077	25.180	240.470													4.066.621,00
PRIHOD OD PREVEZENIH PUTNIKA																					4.066.621,00
PRIHOD OSTVAREN OD PRIJEVOZA ROBE I PRTLJAGE																					38.283,00
BRUTO PRIHOD																					4.104.904,00
PRIHOD UMANJEN ZA LUČKU NAKNADU (6%)																					3.860.906,74
PRIHOD UMANJEN ZA PDV (25%)																					3.088.725,39

TROŠKOVI

Troškovi su planirani na temelju jednog broda koji će održavati liniju.

Lučki, agencijski troškovi i ostale usluge:

LUKA	LUČKA UPRAVA	BROJ POLAZNO POVRATNIH PUTOVANJA	CIJENA PRIVEZA I ODVEZA (kn)	TROŠAK PRIVEZA I ODVEZA NA GODIŠNJOJ RAZINI (kn)
SUĐURAD	ŽLU Dubrovnik	1358	130,00	176.540,00
LOPUD	ŽLU Dubrovnik	2403	130,00	312.390,00
KOLOČEP	ŽLU Dubrovnik	2716	130,00	353.080,00
DUBROVNIK	LU DUBROVNIK	1358	450,00	611.100,00
		7.835		1.453.110,00

Ostali iskazani iznos troška na ovoj stavci je agencijski trošak koji se temelji na troškovim djelatnika zaposlenih u agenciji, najmu prostora za agenciju te svim ostalim troškovima za rad agencije.

Trošak plaća sa svim dodacima i davanjima za radnike planiran je na slijedeći način:

ZAPOSLNIK		IZNOS	UKUPAN IZNOS
Zapovjednik	1	326.359,95 kn	326.359,95 kn
I časnik palube		256.670,40 kn	0,00 kn
II časnik palube	1	205.809,45 kn	205.809,45 kn
Vođa palube	1	172.553,85 kn	172.553,85 kn
Kormilar I	2	162.491,70 kn	324.983,40 kn
Mornar	1	109.369,05 kn	109.369,05 kn
Upravitelj stroja	1	303.160,20 kn	303.160,20 kn
II časnik stroja		237.916,35 kn	0,00 kn
III časnik stroja	1	164.699,85 kn	164.699,85 kn
Motorist	1	170.580,90 kn	170.580,90 kn
Mlađić sobe		120.828,75 kn	0,00 kn
Ukupan trošak za jednu posadu	9		1.777.516,65 kn
Broj posada		2	
UKUPNO			3.555.033,30 kn

Troškovi redovnog održavanja i rezervni dijelovi planirani su temeljem slijedećih stavki:

STAVKE	GODIŠNJI TROŠAK KN
TRUP:	
dokovanje	37.750,00 kn
čišćenje trupa i propelera	15.100,00 kn
izmjena cinkova	11.325,00 kn
bojanje podvodnog dijela	30.200,00 kn
bojanje nadvodnog dijela	22.650,00 kn
popravci po trupu	37.750,00 kn
STROJARNICA	
2 glavna motora	226.500,00 kn
sustav hlađenja	11.325,00 kn
sustav podmazivanja	7.550,00 kn
ispušni sustav	3.775,00 kn
oprema za startanje glavnih motora	9.437,50 kn
2 izvrstiva reduktora sa mogućnošću promjene vrtnje	15.100,00 kn
2 osovinska voda	30.200,00 kn
2 propelera sa promjenjivim usponom	3.775,00 kn
automatika strojarnice	11.325,00 kn
2 pomoćna motora snage 80kW	60.400,00 kn
sustav goriva	11.325,00 kn
sustav hlađenja	9.815,00 kn
sustav podmazivanja	7.550,00 kn
ispušni sustav	3.020,00 kn
oprema za start pomoćnih motora	2.265,00 kn

2 generatora	22.650,00 kn
sustav kaljuže	7.550,00 kn
ventilacija strojarne	15.100,00 kn
ugrađeni protupožarni sustav	22.650,00 kn
sustav klimatizacije	22.650,00 kn
sustav sanitarne vode	15.100,00 kn
sustav sivih i crnih voda	15.100,00 kn
PALUBNA OPREMA	
kormilarski uređaj	12.080,00 kn
sidreni sustav	7.550,00 kn
pritezna vitla	7.550,00 kn
konopi	7.550,00 kn
vrata i grotlašca na palubi nadvođa	3.775,00 kn
odušnici i zračnici	3.775,00 kn
NAVIGACIJSKA OPREMA	45.300,00 kn
SMJEŠTAJ POSADE I PUTNIKA	37.750,00 kn
PROTUPOŽARNA OPREMA	15.100,00 kn
OPREMA ZA SPAŠAVANJE	52.850,00 kn
OPREMA ZA SPRIJEČAVANJE ZAGAĐIVANJA ULJEM (SOPEP)	7.550,00 kn
UKUPNO	889.767,50 kn

Planirani ostali tekući troškovi odnose se na troškove čišćenja, telefona, poštarinu, troškove automobila koji su u službi linije, grafičke usluge i sl. troškove. Iznos smo utvrdili na temelju prosječnih ostalih tekućih troškova koje su brodari u prethodnim godinama prikazivali u svojim financijskim izvještajima na linijama koje su iste ili slične ovoj liniji.

Planirani rashodi financiranja odnose se na troškove kamata na kredit za kupnju broda, a iznos troška predstavlja prosječnu kamatnu stopu od 3,50% na vrijednost broda od 400.000 eura.

Izvanredni rashodi odnose se na neizravne rashode koji terete liniju i rashode koje brodar ne može unaprijed planirati. Iznos smo utvrdili na temelju prosječnih izvanrednih rashoda koje su brodari u prethodnim godinama prikazivali u svojim financijskim izvještajima na linijama koje su iste ili slične ovoj liniji.

Tablice u kojima su prikazani prihodi i rashodi te naknada za obavljanja javne usluge za sve godine trajanja Programa su iste. Agencija utvrđuje naknadu, ali brodar u svojoj ponudi može ponuditi naknade koje se kroz godine mijenjaju, ovisi o njegovoj procjeni budućeg poslovanja. Razlog zašto je Agencija u Programu za sve godine trajanja utvrdila istu naknadu je taj da se kroz ranije godine pokazalo da su se troškovi, posebno troškovi goriva, izrazito mjenjali, te je i prihod varirao od smanjenja do povećanja pa je dosta teško predvidjeti kretanja koja bi mogla utjecati na poslovanje. Obzirom da je kroz propise određena mogućnost da se u slučaju porasta troškova, a koji nisu planirani u ponudi brodar, brodaru izvrši korekcija potpore, ali i mogućnost da u slučaju da je brodaru isplaćena viša naknada od potrebne brodar je višak obavezan vratiti u Državni proračun, držimo da je najbolja varijanta naknadu za sve godine trajanja programa ostaviti na istoj razini.

Izračun razumne dobiti

Linija se održava tijekom cijele godine i na njoj se koristi brod ukupne vrijednosti 3.020.000 kuna. Procijenjeni operativni rashodi bez kamata iznose 9.722.000,80 kuna, dok su procijenjeni poslovni prihodi

3.088.725,39 kuna. Izračunom smo utvrdili da naknada za obavljanje javne usluge od 6.862.530,07 kuna svodi sadašnju vrijednost neto novčanog toka FCF-a na nulu, odnosno da je naknada od 6.862.530,07 kuna maksimalno prihvatljiva naknada koja osigurava razumnu dobit po stopi od 1,25% tijekom razdoblja od 3 godine.

Vrijednost broda na početku ugovornog razdoblja je osigurana vrijednost broda na početku tog razdoblja. Ostatak vrijednosti broda na kraju ugovornog razdoblja definira se kao osigurana vrijednost broda na početku ugovornog razdoblja umanjena za 5% osigurane vrijednosti za svaku godinu trajanja ugovora. Kada je to primjenjivo.

	0. godina	1. godina	2. godina	3. godina	
prihodi bez potpore		3.088.725,39	3.088.725,39	3.088.725,39	
prihodi od ostatka vrijednosti broda				2.567.000,00	
potpora		6.862.530,07	6.862.530,07	6.862.530,07	
ukupni prihodi		9.951.255,46	9.951.255,46	12.518.255,46	
poslovni rashodi (bez kamata)		9.722.000,80	9.722.000,80	9.722.000,80	
EBIT		229.254,66	229.254,66	2.796.254,66	
kamate brod/rashodi financiranja		178.500,00	178.500,00	178.500,00	
dobit prije poreza		50.754,66	50.754,66	2.617.754,66	
porez na dobit		9.135,84	9.135,84	471.195,84	
dobit nakon poreza		41.618,83	41.618,83	2.146.558,83	
amortizacija		151.000,00	151.000,00	151.000,00	
FCF	-3.020.000,00	338.988,83	338.988,83	2.443.928,83	
diskontni faktor	1,00	1,01	1,03	1,04	
SV FCF (2020.)	-3.020.000,00	334.803,78	330.670,40	2.354.525,82	0,00