



AGENCIJA ZA OBALNI LINIJSKI POMORSKI PROMET
ULICA GRADA ANTOFAGASTE 6, 21000 SPLIT

POSTUPAK IZDAVANJA SUGLASNOSTI AGENCIJE ZA OBALNI LINIJSKI POMORSKI PROMET ZA ODRŽAVANJE LINIJA BEZ OBVEZE JAVNE USLUGE U OBALNOM LINIJSKOM POMORSKOM PROMETU¹

1. Brodar² podnosi Agenciji za obalni linijski pomorski promet (nadalje: Agencija) zahtjev za održavanje linije koji mora sadržavati:
 - Dokaz da je podnositelj brodar odnosno kompanija
 - Karakteristike broda s kojim namjerava obavljati prijevoz
 - Red plovidbe koji mora sadržavati luke pristajanja, vrijeme polaska/dolaska u luku i vrijeme trajanja putovanja te razdoblje u kojem se namjerava obavljati prijevoz. Red plovidbe dostavlja se s relacijama za svaku liniju (ako je zahtjev za više linija)
 - Cjenik
 - Planirani broj putnika/vozila i procijenjeni bruto prihod
 - Ponudenu visinu naknade koju brodar plaća za obavljanje prijevoza, u iznosu od minimalno 0.5% od ostvarenog bruto prihoda
2. Pri izdavanju suglasnosti Agencija utvrđuje da se prijevoz bez obveze javne usluge ne obavlja na više od 80 % luka ticanja na liniji na kojoj se već obavlja javni prijevoz s obvezom javne usluge, odnosno da predmetna linija nije po svojim relacijama više od 80 % luka ticanja istovjetna nijednoj postojećoj liniji na kojoj se obavlja redoviti javni prijevoz s obvezom javne usluge, pri čemu Agencija uzima u obzir sve okolnosti, a osobito utjecaj obavljanja prijevoza na liniji bez obveze javne usluge na liniju na kojoj se obavlja redoviti javni prijevoz s obvezom javne usluge.
3. Ukoliko su zadovoljeni prethodni uvjeti Agencija donosi Odluku o davanju suglasnosti za održavanje linije bez obveze javne usluge, uz uvjet da brodar sklopi s Agencijom Ugovor o obavljanju javnog prijevoza bez obveze javne usluge (nadalje: Ugovor).
4. Agencija će sklopiti Ugovor nakon što brodar dostavi:
 - Suglasnost na red plovidbe od nadležnih lučkih uprava
 - Odobrenje za plovidbu od nadležne lučke kapetanije
 - Za brod strane državne pripadnosti (uključujući brodove državne pripadnosti Europskog gospodarskog područja/EGP), brodar je dužan dostaviti i Potvrdu Ministarstva mora, prometa i infrastrukture da je brod tehnički podoban za obavljanje kabotaže sukladno članku 3. Pravilnika o uvjetima za obavljanje pomorske kabotaže u Republici Hrvatskoj (NN 109/2019, nadalje: Pravilnik) te dokaz o obavljenom pregledu broda sukladno članku 9. Pravilnika.

U Splitu, 24. veljače 2020. godine

Ur. broj: 772/20

¹ Sukladno odredbama Zakona o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu (NN 33/06, 38/09, 87/09, 18/11, 80/13, 56/16 i 121/19)

² Podnositelj zahtjeva mora biti brodar odnosno kompanija koja je kao pravna osoba preuzela odgovornost za upravljanje brodom od vlasnika broda i koja je preuzimanjem takve odgovornosti preuzela ovlasti i odgovornosti sukladno Međunarodnom pravilniku o upravljanju sigurnošću (ISM Pravilnik) a sve sukladno *Pravilniku o uvjetima koje mora ispunjavati brod i brodar za obavljanje javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu* (NN 26/14)