



AGENCIJA ZA OBALNI
LINIJSKI POMORSKI PROMET

STATUT AGENCIJE ZA OBALNI LINIJSKI POMORSKI PROMET

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom pobliže uređuje sjedište i djelatnost Agencije za obalni linijski pomorski promet (u daljnjem tekstu: „Agencija“), upravljanje, zastupanje Agencije, postupak imenovanja i razrješenja članova tijela upravljanja, način pribavljanja sredstava za rad, financijsko poslovanje, tajnost podataka, javnost rada te ostale odredbe značajne za rad i djelovanje Agencije.

Članak 2.

Agencija je javna ustanova s javnim ovlastima koja samostalno i neovisno obavlja poslove u okviru nadležnosti određenih Zakonom o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu („Narodne novine“ broj 19/2022, u daljnjem tekstu: „Zakon“).

Agencija poslove i djelatnosti utvrđene Zakonom obavlja kao javnu ovlast.

Osnivač Agencije je Republika Hrvatska, a osnivačka prava ostvaruje Vlada Republike Hrvatske.

Sjedište Agencije je u Splitu, Ulica grada Antofagaste 6.

Agencija je osnovana na temelju Zakona o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu („Narodne novine“ broj 33/2006).

Agencija je proračunski korisnik državnog proračuna Republike Hrvatske naveden u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Članak 3.

Naziv Agencije glasi: „Agencija za obalni linijski pomorski promet“.

Naziv Agencije na engleskom jeziku: „Coastal Liner Services Agency“.

Naziv Agencije na hrvatskom jeziku mora biti ispisan na ploči istaknutoj na pročelju zgrade sjedišta Agencije.

Članak 4.

Agencija u svom poslovanju upotrebljava:

- okrugli pečat promjera 38 mm, u čijem središnjem dijelu je grb Republike Hrvatske na kojem je uzduž oboda ispisan naziv „REPUBLIKA HRVATSKA – AGENCIJA ZA OBALNI LINIJSKI POMORSKI PROMET“, a ispod njega i grba, oznaka sjedišta „SPLIT“

- okrugli pečat promjera 18 mm, na kojem je uzduž oboda ispisan naziv „REPUBLIKA HRVATSKA – AGENCIJA ZA OBALNI LINIJSKI POMORSKI PROMET“, a ispod njega, u sredini je oznaka sjedišta „SPLIT“.

Pečat s grbom Republike Hrvatske iz stavka 1. podstavka 1. ovog članka stavlja se samo na akte koje Agencija donosi u okviru poslova koje obavlja temeljem javnih ovlasti sukladno Zakonu, a u ostalim slučajevima rabi se pečat bez grba Republike Hrvatske.

Pismena se mogu potpisati i elektroničkim potpisom odgovorne osobe.

Članak 5.

Svaki pečat ima svoj broj, koji se stavlja u pečat iznad grba odnosno oznake sjedišta Agencije.

Ravnatelj donosi odluku o izradi i broju pečata, načinu njihove uporabe i zamjene.

Za čuvanje i pravilnu uporabu pečata odgovoran je ravnatelj Agencije.

II. DJELATNOST AGENCIJE

Članak 6.

Agencija obavlja inspekcijske poslove u području sustava javnog linijskog obalnog, povremenog i međunarodnog pomorskog prometa radi izvršenja Uredbe (EU) broj 1177/2010 od 24. studenoga 2010. godine o pravima putnika prilikom putovanja morem i unutarnjim plovnim putovima i kojom se mijenja Uredba (EZ) br. 2006/2004 (tekst značajan za Europski gospodarski prostor), (SL L 334, 17.12.2010.), (u daljnjem tekstu: „Uredba (EU) br. 1177/2010“), Zakona i propisa donesenih na temelju njega u dijelu koji se odnosi na prava putnika u pomorskom putničkom prometu, dok provedbu odredbi Zakona i propisa donesenih na temelju njega vezanih za inspekcijski nadzor obavlja ministarstvo nadležno za pomorstvo (u daljnjem tekstu: „Ministarstvo“).

Agencija obavlja poslove neposredne provedbe Zakona i propisa donesenih na temelju njega:

1. rješavanjem upravnih stvari u prvom stupnju
2. rješavanjem u drugom stupnju po žalbama putnika protiv odluka prijevoznika i operatora terminala, donesenih u postupku rješavanja pritužbi putnika zbog povreda odredbi Uredbe (EU) br. 1177/2010, u dijelu u kojem se ona odnosi na prava putnika u pomorskom putničkom prometu
3. obavljanjem poslova javnog naručitelja na državnim neprofitabilnim linijama od općega gospodarskog interesa i s obvezom javne usluge, uključujući poslove vlasnika namjenski građenih brodova iz članka 24. stavka 4. Zakona za potrebe tih linija
4. obavljanjem poslova davatelja koncesije na državnim profitabilnim linijama od općega gospodarskog interesa i s obvezom javne usluge
5. obavljanjem poslova davatelja koncesije na linijama bez obveze javne usluge
6. obavljanjem poslova davatelja državne potpore brodarima kojima je povjereno obavljanje javne usluge na državnim linijama od općega gospodarskog interesa
7. obavljanjem poslova ovlaštenog izdavatelja iskaznica o povlaštenom prijevozu za sve kategorije osoba koje to pravo ostvaruju sukladno odredbama Zakona
8. obavljanjem poslova vođenja, upravljanja i održavanja Centralnog informatičkog sustava javnog linijskog prijevoza, uključujući i njegov podsustav za evidenciju korisnika povlaštenog i besplatnog prijevoza
9. obavljanjem poslova vođenja, upravljanja i održavanja registra obveznika evidencije putnika i vozila pri ukrcaju na brod te izdavanja digitalnih certifikata obveznicima te evidencije.

Agencija obavlja i druge upravne i stručne poslove državne uprave:

1. prikuplja podatke i izrađuje stručne podloge, analize i izvješća o stanju sustava javnog linijskog, povremenog obalnog i međunarodnog pomorskog prijevoza putnika i stvari
2. provedi mjera za unaprjeđenje utvrđenog stanja sustava iz točke 1. ovoga stavka
3. ostvaruje stručnu suradnju s drugim sličnim tijelima u državama članicama Europske unije.

III. TIJELA AGENCIJE

Članak 7.

Tijela Agencije su Upravno vijeće i ravnatelj.

Članak 8.

Upravno vijeće upravlja Agencijom.

Upravno vijeće ima predsjednika i četiri člana.

U Upravno vijeće imenuju se:

1. tri predstavnika Ministarstva, od kojih je jedan predsjednik Upravnog vijeća
2. jedan predstavnik ministarstva nadležnog za financije
3. jedan predstavnik ministarstva nadležnog za razvoj otoka.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog ministra nadležnog za pomorstvo (u daljnjem tekstu: „Ministar“).

Mandat članova i predsjednika Upravnog vijeća je četiri godine. Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za predsjednika i člana Upravnog vijeća.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Ministra, može i prije isteka mandata na koji su imenovani razriješiti predsjednika i članove Upravnog vijeća.

Ako neki od članova Upravnog vijeća i predsjednik prestane obnašati dužnost prije isteka mandata, na njegovo mjesto imenuje se novi član na način i po postupku određenom Zakonom, a do isteka mandata člana kojega zamjenjuje.

Članak 9.

Upravno vijeće:

1. donosi statut Agencije, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske
2. donosi opće akte Agencije, a osobito:
 - pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije
 - pravilnik o radu Agencije
 - pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika Agencije
 - pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva Agencije
3. donosi poslovnik o svom radu
4. donosi godišnji program rada Agencije i prati njegovo izvršavanje
5. donosi godišnje izvješće o radu Agencije do najkasnije 30. travnja tekuće godine za prethodnu godinu i putem Ministarstva ga upućuje Vladi Republike Hrvatske na prihvaćanje

6. usvaja financijski plan i godišnji obračun Agencije
7. samostalno donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Agencije ili druge imovine do iznosa praga jednostavne nabave radova do iznosa pragova kako su određeni propisima o javnoj nabavi, a iznad toga iznosa uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske
8. raspisuje natječaj za izbor ravnatelja Agencije, uz prethodnu suglasnost Ministra
9. imenuje i razrješava ravnatelja Agencije, uz prethodnu suglasnost Ministra
10. donosi odluku o imenovanju predsjednika i članova stručnog povjerenstva za javnu nabavu i članova stručnog povjerenstva za koncesije, koji djeluju u sastavu Agencije, u skladu s propisima o javnoj nabavi i propisima o davanju koncesije
11. odlučuje o objavi javnog nadmetanja za obavljanje javne usluge na državnim neprofitabilnim linijama s obvezom javne usluge
12. odlučuje o objavi javnog nadmetanja za dodjelu koncesije na državnim profitabilnim linijama s obvezom javne usluge
13. odlučuje o objavi javnog nadmetanja za dodjelu koncesije na linijama bez obveze javne usluge
14. donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javnog nadmetanja, na temelju zapisnika o pregledu i ocjeni pristiglih ponuda stručnog povjerenstava za javnu nabavu odnosno stručnog povjerenstva za koncesije koji djeluju u sastavu Agencije
15. daje prethodnu suglasnost ravnatelju Agencije za pokretanje pregovaračkog postupka radi sklapanja ugovora privremenog trajanja iz članka 30. Zakona
16. odlučuje o drugim pitanjima o kojima po prirodi stvari odlučuje tijelo koje upravlja Agencijom.

Članak 10.

Predsjednik Upravnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

1. rukovodi radom Upravnog vijeća
2. predlaže Upravnom vijeću Agencije mjere za poboljšanje rada Upravnog vijeća i Agencije
3. potpisuje odluke Upravnog vijeća
4. zaključuje ugovor o radu te odlučuje o svim pitanjima u vezi s radom i radnim odnosom te ostvarivanju prava i obveza iz radnog odnosa ravnatelja Agencije
5. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom ili općim aktom te odlukama Upravnog vijeća.

Članak 11.

U slučaju odsutnosti predsjednika Upravnog vijeća zamjenjuje ga član Upravnog vijeća iz reda predstavnika Ministarstva kojeg odaberu ostali članovi Upravnog vijeća većinom glasova.

Članak 12.

Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik Upravnog vijeća najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog vijeća, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova Upravnog vijeća.

Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja, može održati sjednicu i elektroničkim sredstvima komunikacije.

Predsjednik i član Upravnog vijeća dužni su izuzeti se od glasovanja za odluku Upravnog vijeća iz članka 9. točki 11. do 14. ovog Statuta, ako je on ili član njegove uže obitelji vlasnik dionica, imatelj udjela u trgovačkim društvima broдача, član uprave ili nadzornog odbora ili bilo kojih drugih tijela broдача na kojeg se odnosi odluka o kojoj se glasuje.

Članak 13.

Članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za svoj rad, osim članova Upravnog vijeća koji prema posebnom propisu nemaju pravo na naknadu, putne troškove za dolazak na sjednice Upravnog vijeća i troškove smještaja u mjestu održavanja sjednice.

Visina naknade za rad Upravnog vijeća utvrđuje se u skladu s posebnim propisom.

Način obračuna putnih troškova za dolazak na sjednice Upravnog vijeća i troškova smještaja u mjestu održavanja sjednice Upravnog vijeća utvrđuje se Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

Članak 14.

Ravnatelj vodi poslovanje i rukovodi radom Agencije te obavlja druge poslove u skladu s ovim Statutom.

Ravnatelja se imenuje na vrijeme od četiri godine.

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće, uz prethodnu suglasnost Ministra.

Ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Ravnatelj za svoj rad odgovara Upravnom vijeću i Ministru.

Članak 15.

Za ravnatelja Agencije može biti imenovan hrvatski državljanin s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, koji ima završenu najmanje visoku stručnu spremu ili s istim ujednačeni akademski ili stručni naziv prometnog, ekonomskog, pravnog ili tehničkog smjera s najmanje pet godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima u području pomorskog prometa, ili hrvatski državljanin s prebivalištem u Republici Hrvatskoj s višom stručnom spremom ili s istim ujednačeni stručni naziv i svjedodžbom o osposobljenosti za zapovjednika broда od 3000 BT ili većeg i s najmanje deset godina radnog iskustva na području pomorskog prometa.

Za ravnatelja Agencije ne može biti imenovana osoba koja je pravomoćno osuđena za kazneno djelo krivotvorenja isprava, kazneno djelo protiv imovine, protiv službene dužnosti, protiv gospodarstva, koja obnaša dužnost zastupnika Hrvatskog sabora ili koja je zaposlena u trgovačkom društvu broдача koji obavlja javni prijevoz na linijama obalnog pomorskog prometa te vlasnik dionica, imatelj udjela u trgovačkim društvima broдача, član uprave ili nadzornog odbora ili bilo kojih drugih tijela broдача na koje se primjenjuju odredbe Zakona.

Članak 16.

Ravnatelj Agencije imenuje se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće.

Članak 17.

Natječaj za imenovanje ravnatelja Agencije objavljuje se putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na web-stranici Agencije i u „Narodnim novinama“.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok do kojeg se primaju prijave kandidata je najmanje osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti duži od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 18.

Upravno vijeće dužno je u roku određenom u natječaju obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru i dati mu uputu o pravnom lijeku, odnosno da u roku od petnaest dana od dana primitka obavijesti može zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnog suda.

Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Članak 19.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja Agencije na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja Agencije ali najduže do godinu dana.

Članak 20.

Upravno vijeće može razriješiti dužnosti ravnatelja prije isteka razdoblja na koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti dužnosti ravnatelja prije isteka razdoblja na koje je imenovan, u slučaju:

1. ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa
3. ako ravnatelj ne postupa sukladno propisima ili općim aktima Agencije ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća Agencije
4. ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Agenciji veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Agencije.

Upravno vijeće razriješit će ravnatelja Agencije u slučajevima i po postupku propisanim Zakonom o ustanovama uz prethodnu suglasnost Ministra.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja ravnatelja Upravno vijeće Agencije je dužno imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja te raspisati novi natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 21.

Protiv odluke o razrješenju ravnatelj koji je razriješen može odluku o razrješenju pobijati tužbom pred nadležnim sudom u roku od trideset dana od dana zaprimanja odluke o razrješenju, ako smatra da nisu postojali razlozi za razrješenje ili da je u postupku donošenja odluke o razrješenju došlo do povrede koja je značajno utjecala na ishod postupka.

Članak 22.

Nadzor nad radom ravnatelja Agencije provodi Upravno vijeće.

Nadzor nad zaposlenicima Agencije provodi ravnatelj Agencije.

Sustav nadzora propisan stavcima od 1. do 2. ovog članka predstavlja temelj za izradu općih akata Agencije kojima se propisuju pitanja uređenja međusobnih odnosa i razgraničenja prava i odgovornosti pri upravljanju Agencijom i obavljanjem stručnih poslova u djelokrugu rada i poslovanja Agencije.

Članak 23.

Ravnatelj Agencije organizira i vodi rad i poslovanje te predstavlja i zastupa Agenciju.

Ravnatelj Agencije:

1. poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije
2. vodi poslove Agencije sukladno odlukama Upravnog vijeća i Vlade Republike Hrvatske
3. predlaže Upravnom vijeću donošenje svih odluka i akata iz nadležnosti Upravnog vijeća
4. na temelju odluke Upravnog vijeća o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javnog nadmetanja, sklapa ugovore o javnoj usluzi
5. organizira i odgovoran je za rad Agencije
6. predstavlja i zastupa Agenciju u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima
7. predlaže Upravnom vijeću donošenje općih akata Agencije kao i njihovih izmjena i dopuna te dostavlja prijedlog financijskog plana na usvajanje Upravnom vijeću
8. izvještava Upravno vijeće o stanju poslova i financijskom stanju Agencije
9. samostalno zaključuje ugovore po provedenim postupcima jednostavne nabave robe i usluga do iznosa pragova kako su određeni propisima o javnoj nabavi, a po ovlaštenju Upravnog vijeća preko tog iznosa, po provedenim odgovarajućim postupcima javne nabave
10. zaključuje ugovore o radu sa zaposlenicima Agencije
11. odlučuje u prvom stupnju o svim pitanjima u vezi s radom i radnim odnosom te ostvarivanju prava i obveza iz radnog odnosa sa zaposlenicima stručne službe Agencije u skladu s općim propisima o radu i općim aktima Agencije
12. brine o urednom i zakonitom korištenju imovine i sredstava za rad, te poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti zaposlenika Agencije u skladu sa zakonom i općim aktima Agencije
13. odgovoran je za planiranje i izvršavanje financijskog plana Agencije, naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti te uplatu u proračun i evidentiranje u proračunu
14. odgovoran je za preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret sredstava tijela koje vodi i utvrđivanje prava naplate te za izdavanje naloga za naplatu u korist sredstava Agencije
15. odgovoran je za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost, ekonomičnost i djelotvornost u raspolaganju sredstvima Agencije
16. obavlja druge poslove sukladno odredbama Zakona, Statuta i općim aktima Agencije.

Članak 24.

Ravnatelj Agencije i zaposlenici Agencije obvezni su u obavljanju svojih poslova određenih Zakonom, ovim Statutom i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije postupati savjesno i u skladu s pravilima struke, te s moralnim i etičkim načelima.

Prava iz radnog odnosa ravnatelja Agencije i zaposlenika Agencije uređuju se ugovorima o radu i općim aktima Agencije, u skladu s općim propisima o radu te posebnim propisima.

Članak 25.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Agencije u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti sukladno odredbama Zakona i Statuta.

Članak 26.

Radi provođenja otvorenog postupka javne nabave i postupka davanja koncesije za obavljanje prijevoza na državnim linijama, Upravno vijeće osniva stručno povjerenstvo.

Stručno povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka ima pet članova, a čine ga:

- jedan predstavnik Ministarstva - ekonomske, pravne ili tehničke struke
- jedan predstavnik Lučke kapetanije – pomorske ili tehničke struke
- jedan predstavnik Hrvatskog registra brodova – tehničke struke
- dva predstavnika Agencije pravne i ekonomske struke.

Najmanje jedan član stručnog povjerenstva iz stavka 1. ovog članka mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

Davatelj koncesije obavještava ministarstvo nadležno za financije o namjeri osnivanja stručnog povjerenstva za koncesiju.

Ministarstvo nadležno za financije može predložiti imenovanje svojeg predstavnika u stručno povjerenstvo za koncesiju u roku od deset dana od dana zaprimanja obavijesti iz stavka 4. ovoga članka.

U slučaju da ministarstvo nadležno za financije imenuje svog predstavnika u stručno povjerenstvo, imenovati će se samo jedan predstavnik Agencije.

Članak 27.

Agencija poslove iz svoje nadležnosti obavlja kroz ustrojstvene jedinice, u skladu s Pravilnikom o radu i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

Unutarnje ustrojstvo Agencije te ostale opće akte kojima se pobliže uređuje organizacija rada te djelokrug rada ustrojstvenih jedinica Agencije, njihov broj i naziv s opisom poslova, odgovornost u svezi s njihovim upravljanjem i radom, sistematizacija radnih mjesta, radni odnos, zaštita na radu, plaće i ostala materijalna prava zaposlenika kao i druge opće akte koji se trebaju donijeti temeljem Zakona i drugih zakona, donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja Agencije.

IV. SLUŽBENA I POSLOVNA TAJNA

Članak 28.

Službenom i poslovnom tajnom smatraju se isprave, podaci, zapisi i dokumenti koji su utvrđeni kao takvi sukladno posebnim propisima.

Članak 29.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća, ravnatelj Agencije i zaposlenici Agencije dužni su čuvati službenu i poslovnu tajnu, bez obzira na koji način su je doznali.

Obveza čuvanja službene i poslovne tajne prestaje nakon isteka roka od pet godina od dana razrješenja s dužnosti člana Upravnog vijeća, od dana razrješenja dužnosti ravnatelja Agencije, odnosno od dana prestanka radnog odnosa zaposleniku Agencije.

V. SREDSTVA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI AGENCIJE

Članak 30.

Sredstva za rad Agencije osiguravaju se u Državnom proračunu Republike Hrvatske, u okviru razdjela Ministarstva.

Članak 31.

Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja usvaja financijski plan Agencije kojim se utvrđuje visina prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za jednu poslovnu godinu te projekcije financijskih planova za naredne dvije godine.

Financijski plan za sljedeću godinu donosi se najkasnije do završetka tekuće proračunske godine.

Financijski plan Agencije može se tijekom godine mijenjati po postupcima koji su propisani za njegove izmjene.

Članak 32.

Agencija vodi poslovne knjige u skladu s propisima koji uređuju proračunsko računovodstvo.

Za materijalno-financijsko poslovanje Agencije odgovoran je ravnatelj Agencije.

VI. JAVNOST RADA AGENCIJE

Članak 33.

Rad Agencije je javan.

Agencija ima svoje internetske stranice na kojima objavljuje osnovne podatke o radu, objedinjenom redu plovidbe, sjednicama Upravnog vijeća, odlukama kao svim drugim informacijama od interesa za javnost u skladu s općim aktima Agencije.

VII. IZMJENE, DOPUNE I TUMAČENJE STATUTA

Članak 34.

Izmjene i dopune ovog Statuta može predložiti predsjednik Upravnog vijeća, svaki član Upravnog vijeća, ravnatelj Agencije te Vlada Republike Hrvatske.

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se na način i po postupku propisanom Zakonom.

U slučaju nejasnoća i nesuglasnosti odredbi ovog Statuta tumačenje daje Upravno vijeće.

Članak 35.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Agencije donesen na sjednici Upravnog vijeća Agencije održanoj 5. lipnja 2006. godine zajedno sa izmjenama Statuta Agencije od 18. svibnja 2011. godine te izmjenama i dopunama Statuta Agencije od 27. lipnja 2012. godine.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Upravno vijeće uskladit će opće akte iz članka 9. ovog Statuta u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 37.

Ovaj Statut donosi se uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske i stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Agencije.

Na temelju članka 105. točke 1. Zakona o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu („Narodne novine“ broj 19/2022), Upravno vijeće Agencije za obalni linijski pomorski promet, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske od dana 24. listopada 2024. godine, Klasa: 022-03/24-04/323, Urbroj: 50301-27/27-24-3, na sjednici održanoj 17. prosinca 2024. godine donijelo je Statut Agencije za obalni linijski pomorski promet (Urbroj: 6785-60-2/2024.).

Statut Agencije objavljen je na oglasnoj ploči dana 18. prosinca 2024. godine te je stupio na snagu dana 26. prosinca 2024. godine.